

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SWZ

DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
W TRYBIE PODSTAWOWYM bez negocjacji,
o szacowanej wartości zamówienia poniżej 5 382 000 EURO

NA REALIZACJĘ ROBÓT BUDOWLANYCH:

**„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy
zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”**

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.31.2022

ZATWIERDZAM:

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr Szymon Grzyb

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY
mgr Paweł Konieczny

28.12.2022

Częstochowa, dnia

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 26 180 500,00 złotych. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl i www.zgmtbs.bip.czystochowa.pl

e-mail: w zakresie niniejszego postępowania właściwym adresem poczty elektronicznej do korespondencji z Wykonawcami jest adres: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00, tel.: 34 368 24 61, fax: 34 365 12 90

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<http://zgm-tbs.czyst.pl/category/zamowienia-publiczne/>

i

<https://www.zgmtbs.bip.czystochowa.pl/index.php?idg=5&id=12&x=4>

III. Tryb udzielenia zamówienia oraz informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz. 1710) – tryb podstawowy, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie **Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.**

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są remonty ogólnobudowlane wykonywane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy, zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, obejmujące swym zakresem roboty polegające na wykonaniu prac murarsko-tynkarskich, stolarsko-ciesielskich, posadzkarskich, malarskich w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych oraz prace brukarskie. Roboty będą wykonywane na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego, zawierających dokładny adres lokalu i budynku wraz z określeniem zakresu robót niezbędnych do wykonania.
2. Zakres realizacji objęty przedmiotem zamówienia określa przedmiar robót – **załącznik nr 8 do SWZ** oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) stanowiąca – **załącznik nr 9 do SWZ**. Wykonawca w cenie oferty, musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wynikające wprost ze SWZ, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Działając zgodnie z art. 95 ust. 1 i 2 pkt 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawców na podstawie stosunku pracy osób wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*, w tym:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktyczne tj. robotnik budowlany – kod zawodu 71, według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145 z późn.zm.) związane z przedmiotem zamówienia opisane w wykazie robót - obmiarze oraz STWiORB, zatrudnione były na podstawie stosunku pracy,
 - 2) Wykonawca lub Podwykonawca zatrudnia wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje

się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu i dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona,

- 3) we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ** określone zostały:
 - a) sposób weryfikacji zatrudnienia osoby, o której mowa w **pkt IV.3.1) SWZ**,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w **pkt IV.3.1) SWZ**,
 - c) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w **pkt IV.3.1) oraz pkt IV.3.3)a) i pkt IV.3.3)b) SWZ**.
4. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia – klauzula społeczna:
 - 1) na podstawie art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy **Prawo zamówień publicznych** zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była **co najmniej 1 osoba bezrobotna** na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego;
 - 2) wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy;
 - 3) Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do:
 - a) zatrudnienia **co najmniej 1 osoby bezrobotnej**, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym punkcie SWZ – klauzula społeczna – w **terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych**, w pełnym wymiarze czasu pracy, **nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy**;
 - b) przedłożenia zamawiającemu zgłoszenia ofert pracy przedstawionego Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę – w **terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych**,
 - 4) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w **terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym**;
 - 5) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby;
 - 6) w przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego, chyba że wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.
5. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia oraz gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**.
6. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 45200000-9 - roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 - 42214100-0 - piece kuchenne
 - 45233260-9 - roboty budowlane w zakresie dróg pieszych

V. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy, do dnia 31.12.2023r.**

VI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

VII. Oferty częściowe/wariantowe:

1. W oparciu o art. 91 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**. Podział zamówienia na części jest nieuzasadniony. Podział zamówienia na części mógłby doprowadzić do trudności technicznych, a potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Jedynie udzielenie zamówienia na całość spełniać będzie potrzeby Zamawiającego, który nie może sobie pozwolić na swobodne dysponowanie środkami.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Podwykonawstwo:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – **załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani. **Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.**

IX. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, polegającego na tym, że w okresie 3 lat od dnia udzielenia niniejszego zamówienia publicznego, ewentualnie udzieli wyłonionemu w tym postępowaniu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót ogólnobudowlanych wykonywanych na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy, zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o., w zakresie do **100%** wartości szacunkowej zamówienia na warunkach przewidzianych w dokumentacji postępowania dla zamówienia podstawowego, co zostało skalkulowane przy szacowaniu wartości zamówienia podstawowego. Podstawowym warunkiem ewentualnego udzielenia zamówienia podobnego będzie fakt, iż Wykonawca realizował roboty w terminie i z najwyższą starannością oraz pozytywna ocena Zamawiającego dotycząca jakości wykonania robót podstawowych. Ponadto ewentualnie udzielenie Wykonawcy zamówienia podstawowego zamówienia podobnego warunkowane jest też tym, że zapewni on nie gorszy standard i jakość oraz warunki wykonywania nowego zamówienia niż dotyczące zamówienia podstawowego, a także że Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, jak również strony w wyniku negocjacji uzgodnią wynagrodzenie oraz termin wykonania takiego zamówienia. Zamówienia podobne mogą dotyczyć wykonania robót w zakresie powtórzenia **realizacji podobnych robót ogólnobudowlanych wykonywanych na nieruchomościach**.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia, o których mowa w art. 121 pkt 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**
3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
4. Zamawiający nie przewiduje konieczności przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, ani sprawdzenia innych dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, za wyjątkiem udostępnionych w niniejszej SWZ i jej załącznikach.

X. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

1. Warunki udziału w postępowaniu. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ.
2. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt X.1.1) SWZ.**
3. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w **pkt X.1.2) SWZ.**
4. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w **pkt X.1.3) SWZ,** jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia **380.000,00 zł** (słownie złotych: **trzysta osiemdziesiąt tysięcy 00/100**).
5. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w **pkt X.1.4) SWZ,** jeżeli wykaże, że:
 - 1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, roboty polegające na:
 - a) remontach obejmujących prace murarsko-tynkarskie, stolarsko-ciesielskie, posadzkarskie, malarskie w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych lub użyteczności publicznej o **wartości minimalnej 280.000,00 zł netto** (słownie złotych: **dwieście osiemdziesiąt tysięcy 00/100**)
 - i
 - b) wykonaniu prac brukarskich o **wartości minimalnej 63.000,00 zł netto** (słownie złotych: **sześćdziesiąt trzy tysiące 00/100**)
 - 2) dysponuje następującym osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
 - a) co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Wymienioną powyżej w **pkt X.5.2) SWZ** osobę ze strony Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy.

Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

6. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby

- realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
9. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
11. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych (obligatoryjne przesłanki wykluczenia):

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XII. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

1. Zamawiający nie korzysta z uprawnień nadanych mu art. 109 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

XIII. Żądanie od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

1. Zgodnie z § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) Zamawiający może żądać od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3-7 oraz ust. 2 rozporządzenia, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych składanego wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.

2. Zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 i 3–7 oraz ust. 2 rozporządzenia, dotyczących Podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego. Zamawiający będzie żądał oświadczenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, również w trakcie zgłaszania przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, jeżeli takie oświadczenie nie było złożone.**

XIV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych dokumentów np. polisy ubezpieczeniowej, potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt X.4 SWZ.**
2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt XIV.1 SWZ, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
3. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:**
 - 1) **wykazu robót budowlanych**, o których mowa w pkt X.5.1) SWZ wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. **Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 3 do SWZ;**
 - 2) **wykazu osób**, o których mowa w pkt X.5.2) SWZ, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SWZ.**
4. Okres wyrażony w latach, o którym mowa w pkt XIV.3.1) SWZ, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
5. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa w pkt XIV.3.1)SWZ, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**).
7. W przypadku, o którym mowa w pkt XIV 6 SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonują poszczególni Wykonawcy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SWZ.**

8. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XV. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych żądanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego – określonych w **pkt XI SWZ**, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 lub 4-6 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedłożenia oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych składanego wraz z ofertą**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w **pkt XV. 2 SWZ**, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w **pkt XV. SWZ**, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza Wykonawcę.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

XVI. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

XVII. Składanie podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych oświadczeń i dokumentów:

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą:
 - 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy „Oferta Wykonawcy” - załącznik nr 1 do SWZ;
UWAGA: Oferta składana jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów);
 - 2) kalkulację cen jednostkowych ryczałtowych (kosztorys ofertowy jednostkowy) w formie szczegółowej zawierający czynniki cenotwórcze (R, M, S, Kp, Z, Kz) sporządzoną na podstawie wykazu robót – załącznika nr 8 do SWZ;
UWAGA: Kalkulację cen jednostkowych ryczałtowych składana jest pod rygorem nieważności

w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów);

- 3) wykaz cen jednostkowych sporządzony zgodnie ze wzorem załącznik nr 7 do SWZ (ceny jednostkowe ryczałtowe winny zawierać czynniki cenotwórcze, tj. R, M, S, Kp, Z, Kz) stanowić będzie jednocześnie załącznik do umowy - należy wypełnić zgodnie z kalkulacją cen jednostkowych (kosztorysem ofertowym na ceny jednostkowe ryczałtowe),

UWAGA: Wykaz cen jednostkowych składany jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów);

- 4) podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835). Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ;

UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).

UWAGA: Zgodnie z art. 125 ust. 4 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych

„W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.”

UWAGA: Zgodnie z art. 125 ust. 5 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych

„Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.”

- 5) dowód wniesienia wadium (oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna);

UWAGA: Dokument ten winien być załączony do oferty w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym przez wystawcę dokumentu wadialnego;

- 6) jeżeli dotyczy - stosowne pełnomocnictwo(a) lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy - w przypadku, gdy umocowanie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru;

Szczegółowe informacje dotyczące składania pełnomocnictwa zostały opisane w pkt XIX SWZ;

Uwaga: Umocowanie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli umocowanie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny winny one być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz;

- 7) *jeżeli dotyczy* - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2a do SWZ;
UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).
- 8) *jeżeli dotyczy* - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeżeli dotyczy). Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2b do SWZ;
UWAGA: Oświadczenie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy(ów).
- 9) *jeżeli dotyczy* - zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w **pkt X.8 SWZ** (jeżeli dotyczy), zawierające informacje opisane w **pkt X.9 SWZ**. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
UWAGA: Zobowiązanie składane jest pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym podmiotu udostępniającego zasoby.
2. **Dokumenty składane na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przez Wykonawcę najwyższej ocenionej na wezwanie Zamawiającego:**
Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **pkt XIV i XV SWZ**.
3. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
4. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. Jeżeli znajdą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
7. Jeżeli w danym postępowaniu Zamawiający żądał przedmiotowych środków dowodowych, a Wykonawca złożył przedmiotowe środki dowodowe niekompletne, Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych, jednakże składane przez Wykonawców wyjaśnienia nie mogą prowadzić do poprawienia złożonych wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych. Niezłożenie przez Wykonawcę wraz ofertą wymaganych przez Zamawiającego przedmiotowych środków dowodowych spowoduje odrzucenie oferty takiego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 2) lit. c) ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.

XVIII. Odstąpienie od składania podmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

XIX. Informacje dotyczące składania pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy:

1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający może żądać od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w **pkt XIX.1 SWZ**, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w **XIX.1 SWZ**, Zamawiający może żądać od Wykonawcy **pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z działem VI rozdział II ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.), które winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.** W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało wystawione w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej, może dokonać mocodawca (osoba/osoby wystawiające pełnomocnictwo) lub notariusz.
4. Przepis **pkt XIX.3 SWZ** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przepisy **pkt XIX.1-3 SWZ** stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo Zamówień Publicznych lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w **XIX.1 SWZ**, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

XX. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.:

1. Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie **Prawo Zamówień Publicznych**, prowadzi się pisemnie.
2. Komunikacja, w tym składanie oferty, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie **Prawo Zamówień Publicznych**, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

3. Ofertę, a także oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, składa się pod rygorem nieważności, zgodnie z wyborem Wykonawcy:
- 1) **w formie elektronicznej (oznacza to postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym),**
lub
 - 2) **w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu **miniPortalu**, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl, z zastrzeżeniem, że:
- 1) złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu **miniPortalu**,
 - 2) **komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami**, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl.
5. Komunikacja ustna dopuszczalna jest wyłącznie w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, SWZ, a także ofert o ile jej treść jest udokumentowana.
6. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z **miniPortalu** oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (**ePUAP**).
9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
11. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na **miniPortalu**, natomiast na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem <http://zgm-tbs.czest.pl> dostępny jest identyfikator postępowania (ID).
- 12. Złożenie oferty:**
- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na **miniPortalu** (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>). Funkcja do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na **miniPortalu** w szczegółach danego postępowania. W formularzu Oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem - **załącznik nr 1 do SWZ**. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkiej zmianie adresu poczty elektronicznej podanej w ofercie;
 - 2) ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: **.odt, .doc, .docx, .pdf;**
 - 3) ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. **Ofertę należy złożyć w oryginale;**
UWAGA: Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA.
W przeciwnym razie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.
 - 4) sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;

- 5) jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować;
- 6) do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w **pkt XVII.1 SWZ**, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę;
- 7) oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert;
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu;
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w **pkt XVII.1 SWZ**) zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym sprawy, tj. **DTIZ.2611.31.2022**;
- 2) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy;
- 3) osobami uprawnionymi do komunikowania się z Wykonawcami są:
 - a) Bartosz Król - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
 - b) Sylwia Pych - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
 - c) Agata Kot - w zakresie procedury udzielenia zamówienia publicznego.

14. Wyjaśnienia treści SWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ;
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3) jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 4) przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XXI. Wadium:

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:
2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące 00/100)
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach zgodnej z art. 97 ust. 7 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**:
 - 1) pieniądzu;

- 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022 r. poz. 807 i 1079).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
4. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądź – Zamawiający wymaga, aby oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium został załączony do oferty w postaci elektronicznej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego podpisem Wykonawcy.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji lub poręczeniu, w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
6. Gwarancje i poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** podlegać muszą prawu polskiemu. Wszystkie spory dotyczące gwarancji i poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sądy polskie. W przypadku, gdy wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczeń, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2-4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** w języku innym niż język polski, dokument gwarancji lub poręczenia należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Gwarancje i poręczenia podlegać muszą prawu polskiemu, a wszystkie spory odnośnie gwarancji poręczeń będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
- PKO BP SA O/CZ-WA 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549**
W tytule przelewu należy podać:
„Wadium w postępowaniu nr DTIZ.2611.31.2022 na:
„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
8. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium określa ustawa **Prawo Zamówień Publicznych**.
11. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia, o ile w danym postępowaniu Zamawiający wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wystąpi odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 ustawy

Prawo Zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o i ile w danym postępowaniu Zamawiający wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 450 ust. 4 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

XXII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 10.02.2023r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w **pkt XXII.3 SWZ**, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XXIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SWZ.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
4. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Ofertę sporządza się, w formacie danych np.: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf lub .odt.
7. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zwanej dalej „ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”, jeżeli Wykonawca:
 - 1) wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane;
 - 2) wykazał, załączając stosowne uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania oraz zostało złożone w odrębnym pliku o nazwie „tajemnica przedsiębiorstwa”.

8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
9. Na zawartość oferty składają się dokumenty i oświadczenia, o których mowa w **pkt XVII.1 SWZ**.

XXIV. Sposób oraz termin składania i otwarcie ofert:

1. Złożenie oferty wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w **pkt XVII.1 SWZ** oraz jej wycofanie odbywa się przy użyciu miniPortalu zamieszczonego na stronie internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. System miniPortal zapewnia bezpłatną możliwość szyfrowania ofert.
2. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych składających się na ofertę wraz z oświadczeniem i innymi dokumentami wymienionymi w **pkt XVII.1 SWZ** oraz jej wycofanie opisane zostały w Instrukcji korzystania z miniPortalu zamieszczonej na stronie internetowej: https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf
3. Termin składania ofert upływa dnia^{12.01.}.....**2023r. godz. 09:00.**
4. Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu^{12.01.}.....**2023r. godz. 10:00.**
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Ceny jednostkowe wykazu robót należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług i są cenami jednostkowymi ryczałtowymi. **Zamawiający zastrzega, że podanie ceny zero złotych w poszczególnych pozycjach załącznika nr 7 do SWZ- „Ceny jednostkowe wykazu robót” skutkować będzie odrzuceniem oferty.**
2. Kalkulacja cen jednostkowych ryczałtowych należy wykonać w formie szczegółowej w oparciu o wykazy robót (załącznik nr 8 do SWZ).
3. Ceny jednostkowe ryczałtowe poszczególnych pozycji powinny wynikać z kalkulacji cen jednostkowych ryczałtowych (kosztorysu ofertowego) szczegółowych dla danej pozycji oraz wskaźników cenotwórczych (R, M, S, Kp, Z, Kz) przy zastosowaniu, których powyższą kalkulacje (kosztorys) sporządzono.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych polskich (PLN). Jeżeli obliczana cena ma więcej miejsc po przecinku należy ją zaokrąglić w ten sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca składając taką ofertę zobowiązany jest:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

- 3) wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XXVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferta z najwyższą ilością punktów spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą SWZ oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych zostanie uznana za najkorzystniejszą. Oferty zostaną oceniane wg wzoru – pkt XXVI.2 SWZ. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:
 - 1) **kryterium nr 1 - cena oferowana brutto poszczególnych robót – 97 %** – najwyższa liczba punktów uzyskana na podstawie sumy punktów za poszczególne pozycje wykazu robót tj. ceny jednostkowe ryczałtowe wykazu robót i przypisane im wagi;
 - 2) **kryterium nr 2 - okres rękojmi i gwarancji na roboty – 3%**
 - a) w przypadku kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty”, wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,
 - b) najkrótszy okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę, najdłuższy okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę,
 - c) Zamawiający dokona oceny kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. **Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie maksymalny okres, tj. 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy Prawo zamówień publicznych. Okres rękojmi i gwarancji na roboty należy podać wyłącznie w całych miesiącach.**

Lp.	Zakres robót/ Nazwa kryterium	Jednostka miary	Ilość szacowana	Wagi %
1.	Stemplowanie sklepień o rozpiętości do 3 m o wys.stojaków ponad 2 do 3 m	m ²	60	1,2
2.	Stemplowanie belek podciągów stropów przy zagęszczeniu stempli do 0.7szt/m ² o wys.do 4m	m ² rzutu	74	1,3
3.	Podstemplowanie zagrożonych ścian krawędziakami o przekroju do 250 cm ²	m	15	1,2
4.	Uzupełnienie ścianek z cegieł o grub. 1/2 ceg. lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej	m ²	30	1,4
5.	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej cegłami	m ³	6	1,9
6.	Wykonanie murów w małych ilościach do 0.5 m ³ w jednym miejscu na zaprawie cementowo-wapiennej z bloczków z betonu komórkowego - należy przyjąć bloczki z betonu komórkowego gr. 11,5-12 cm (74 szt/m ³)	m ³	20	5,5
7.	Przymurowanie ścianek z cegieł o grub. 1/2 ceg. na zaprawie cementowo-wapiennej do ościeży lub powierzchni ścian	m ²	42	1,6

8.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 100-101	m ²	17,5	0,8
9.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 50-101	m ²	38,5	1,4
10.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem jednostronnym, jednowarstwowe 50-101	m ²	21	0,6
11.	Obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo – kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych słupów, jednowarstwowa 50-01	m ²	5,5	0,2
12.	Obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo – kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych belek i podciągów, jednowarstwowa 50-01	m ²	4,5	0,2
13.	Okładziny z płyt gipsowo – kartonowych (suche tynki gipsowe) pojedyncze na słupach, belkach i ościeżach na zaprawie	m ²	13,5	0,2
14.	Okładziny stropów z płyt gipsowo kartonowych na metalowej konstrukcji nośnej pojedynczej, profile CD i uchwyty ES	m ²	19,5	0,8
15.	Naprawienie uszkodzonych w murze powierzchni do 0.50 m2	szt.	29	1,6
16.	Wykucie z muru kraterki wentylacyjnych, drzwiczek	szt.	45,5	0,1
17.	Obsadzenie kraterki wentylacyjnych w ścianach z cegieł	szt.	45	0,6
18.	Wykucie z muru każdej wmurowanej końcówki wspornika stalowego	szt.	12,5	0,1
19.	Zamurowanie gniazd i wnęk o objętości do 0.05 m3 'na pełno' w ścianach z cegieł	szt.	10	0,2
20.	Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach szerokości do 25 cm	m	90	0,9
21.	Tynki wewnętrznych zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na biegach i spocznikach i w pawlaczach	m ²	17,5	0,3
22.	Tynki wewnętrznych zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na stropach w pomieszczeniach o powierzchni podłogi do 5 m2	m ²	7,5	0,1
23.	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły i pustaków (do 5 m2 w 1 miejscu)	m ²	150	2,3
24.	Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych z zeszkobaniem farby lub zdzieraniem tapet na ścianach	m ²	1125	5,6
25.	Wymiana podokienników o szerokości ponad 30 cm	m	22,5	1,2
26.	Naprawa podłoża betonowego o powierzchni zniszczonej do 0.5 m2	miejsc.	40	1,0
27.	Uzupełnienie brakujących stopni schodowych	szt.	38,5	2,2
28.	Naprawa większych uszkodzeń w jednym stopniu do 0.2 m2	szt.	45	0,8
29.	Wykonanie opaski betonowej o szerokości 50 cm, grubości 15 cm i wierzchniej warstwie grub. 2 cm na podłożu gruntowym przy budynku	m ²	60	2,3
30.	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków, gazo-i pianobetonów (do 1 m2 w 1 miejscu)	m ²	190	3,4

31.	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków, gazo-i pianobetonów (do 5 m2 w 1 miejscu)	m ²	300	4,6
32.	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi na odległość do 1 km	m ³	100	3,5
33.	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami samowyladowczymi - za każdy następny 1 km Krotność = 15	m ³	100	1,5
34.	(z.VII) Gruntowanie podłoży preparatami - powierzchnie poziome	m ²	325	0,4
35.	(z.VII) Gruntowanie podłoży preparatami - powierzchnie pionowe	m ²	575	0,8
36.	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów – w pozycji należy uwzględnić naprawienie i przygotowanie podłoża, gruntowanie, 2x malowanie farbami emulsyjnymi – należy uwzględnić cenę wszystkich materiałów	m ²	740	2,1
37.	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian – w pozycji należy uwzględnić naprawienie, wygładzenie i przygotowanie podłoża, gruntowanie, 2x malowanie farbami emulsyjnymi – należy uwzględnić cenę wszystkich materiałów	m ²	1315	3,7
38.	Dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wewnętrznych ścian z dwukrotnym szpachlowaniem - LAMPERIE	m ²	80	1,0
39.	Dwukrotne malowanie farbami olejnymi pasów (cokolików) o wysokości do 20 cm	m	42,5	0,1
40.	Uzupełnienie posadzki cementowej o powierzchni 1.0-5.0 m2 w jednym miejscu z zatarciem na ostro	m ²	60	0,8
41.	Zerwanie posadzki cementowej	m ²	190	1,6
42.	Zerwanie cokolika cementowego	m	40	0,1
43.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami zatarte na gładko grubości 25 mm	m ²	60	0,9
44.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami zatarte - pogrubienie posadzki o 1 cm	m ²	160	0,2
45.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami - dopłata za zbrojenie siatką stalową	m ²	60	0,2
46.	Rozebranie wykładziny ściennej z płytek	m ²	35	0,5
47.	Wykopy wąskoprzestrzenne, nieumocnione o szerokości dna do 1.5 m i głębokości do 1.5 m w gruncie kat. III	m ³	40	0,8
48.	Zasypanie wykopów ziemią z ukopów z przetrzaniem ziemi na odległość do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm w gruncie kat. III	m ³	40	0,6
49.	Pomosty dla pieszych nad wykopem	m ²	10	0,1
50.	Wyrównanie podłoży pionowych o średniej grubości 1 cm	m ²	80	1,8
51.	Izolacje przeciwwilgociowe z emulsji i roztworów asfaltowych modyfikowanych - ręczne gruntowanie podłoża pionowego	m ²	170	0,2
52.	Izolacje przeciwwilgociowe z emulsji i roztworów asfaltowych modyfikowanych - ręczne nakładanie powłoki przeciwwilgociowej - pierwsza warstwa	m ²	169,5	0,3
53.	Ułożenie pionowo folii kubelkowej	m ²	210	0,4

54.	Przyklejenie papy modyfikowanej termozgrzewalnej podkładowej o gr. min. 3, 2mm	m ²	60	0,4
55.	Wykopy nieumocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku - usunięcie z piwnic budynku gruzu i ziemi	m ³	7,5	0,5
56.	Wymiana desek podłogowych w ilości do 2 m ² w jednym miejscu	m ²	160	4,3
57.	Przybicie do podłóg płyt "OSB" gr.. 22 mm	m ²	245	4,2
58.	Wykucie z muru kraterki wentylacyjnych, drzwiczek	szt.	12	0,1
59.	Obsadzenie kraterki wentylacyjnych w ścianach z cegieł	szt.	12	0,2
60.	Ręczne przenoszenie pieców i kuchen przenośnych do 30 m w poziomie	szt.	4	0,1
61.	Ręczne przenoszenie pieców i kuchen przenośnych – za każde dalsze 10 m ponad 30m	szt.	6	0,1
62.	Ręczne wnoszenie pieców i kuchen przenośnych na 1 kondygnację	szt.	4	0,1
63.	Instalowanie pieców i kuchen przenośnych z piekarnikiem, płytą grzewczą o pow. 100x80 cm, wraz z rurą o dł. do 0,5 m – Moc min. 6,5 kW. Należy uwzględnić cenę kuchni, rozety, 2x kolanka fi 110 oraz opinię kominiarską	szt.	2	0,9
64.	Instalowanie pieców węglowych przenośnych z rurą o dł. do 2,0 m. Moc min. 6,5kW. Uwzględnić cenę pieca pokojowego, rozety, kolana oraz opinię kominiarską	szt.	2	0,6
65.	Rozebranie chodników, wysepki przystankowych i przejść dla pieszych z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce piaskowej	m ²	370	1
66.	Rozebranie obrzeży 8x30 cm na podsypce piaskowej	m	125	0,2
67.	Rozebranie krawężników betonowych 15x30 cm na podsypce piaskowej	m	85	0,4
68.	Rozebranie obrzeży 6x20 cm na podsypce piaskowej	m	310	0,3
69.	Rozebranie krawężników betonowych 20x30 cm na podsypce piaskowej	m	40	0,2
70.	Chodniki z płyt betonowych 35x35x5 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m ²	155	2,8
71.	Chodniki z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m ²	75	1,5
72.	Obrzeża betonowe o wymiarach 20x6 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m	330	1,9
73.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m	85	0,6
74.	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 20 cm	m ²	225	1,1
75.	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa dolna - za każdy dalszy 1 cm grubości po zagęszczeniu Krotność = 5	m ²	225	0,3
76.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubość 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej	m ²	300	8
77.	Okres rękojmi i gwarancji na roboty	miesiąc	-----	3

2. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona według wzoru:

Nr pozycji „cen jednostkowych wykazu robót”	Wzór
1 77	<p>P_{X1} (liczba punktów) = $C01/CN1 \times 100 \times W1 + \dots C76/CN76 \times 100 \times W76 + Gr77/Grmax77 \times 100 \times W77$</p> <p>Gdzie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - C01, C02 C76 – najkorzystniejsza / najniższa cena poszczególnej pozycji z wykazu robót - CN1, CN2 ... CN76 – cena poszczególnej pozycji z wykazu robót rozpatrywanej oferty, - W1, W2 W76 - wagi poszczególnej pozycji z wykazu robót Gr77 – okres rękojmi oraz gwarancji na roboty w ofercie rozpatrywanej, z wykazu cen jednostkowych robót, Grmax77 – najdłuższy (najkorzystniejszy) okres rękojmi i gwarancji z wykazu cen jednostkowych robót, spośród ofert nieodrzuconych, - W77 - waga - okres rękojmi i gwarancji na roboty <p>Uwaga: Punkty przyznane za poszczególne pozycje wykazu cen jednostkowych robót, będą obliczane z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Oferty otrzymają w obu kryteriach zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.</p>

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

3. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 4) jeśli Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyraził zgody się na poprawienie omyłki o której mowa w **pkt XXVI.3.3) SWZ** lub zakwestionował jej poprawienie, oferta zostanie odrzucona. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

4. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów lub w przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień zaoferowanej ceny, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów

w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

XXVII. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazując im informacje, o których mowa w art. 253 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz udostępni je na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
3. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt XXVIII SWZ, o ile było wymagane w danym postępowaniu oraz przekazać Zamawiającemu:**
 - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót;
 - 2) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania);
 - 3) ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej;
 - 4) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty;
 - 5) jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć kserokopię umowy regulującej współpracę Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca nie dopełni formalności, o których mowa **pkt XXVII.3 SWZ** oraz nie wnieść zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o ile było wymagane w danym postępowaniu w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i będzie upoważniony do zatrzymania wadium na podstawie art. 98 ust. 6 pkt 3) ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w wykonanie zamówienia (jeżeli są już znani). Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania o ile było wymagane w danym postępowaniu, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert, spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XXVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XXIX. Udzielenie zamówienia:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, w terminie i na zasadach określonych w art. 308 ust. 2 i 3 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.

2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Umowy zawarte zostaną z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SWZ.
5. Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

XXX. Przewidywane zmiany umowy:

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działania sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;
 - 2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa a w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów. O wystąpieniu opadów atmosferycznych (śnieg, deszcz) lub zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy;
 - 3) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
 - 4) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 5) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - 6) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 7) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.
2. Każda ze stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do umowy, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych za ostatni dostępny miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wzrośnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu złożenia oferty na przedmiot zamówienia (wartość wskaźników określona na podstawie porównania z analogicznym miesiącem roku poprzedniego, odpowiednio dla danego wskaźnika). Waloryzacja

- wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty wykonane przed datą złożenia wniosku. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w **załączniku nr 2 do umowy** wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz wykazem cen jednostkowych ryczałtowych uwzględniającym waloryzację sporządzonym zgodnie ze wzorem załącznik nr 7 do SWZ (ceny jednostkowe ryczałtowe winny zawierać czynniki cenotwórcze, tj. R, M, S, Kp, Z, Kz) i kalkulacją cen jednostkowych ryczałtowych (kosztorys ofertowy jednostkowy) w formie szczegółowej zawierająca czynniki cenotwórcze (R, M, S, Kp, Z, Kz), sporządzoną na podstawie wykazu robót – **załącznika nr 8 do SWZ**. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu cen jednostkowych ryczałtowych za roboty wykonane po dniu złożenia wniosku, o wartość procentową stanowiącą różnicę pomiędzy wskaźnikiem cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu złożenia oferty na przedmiot zamówienia i wskaźnikiem cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni dostępny miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację, jednak nie więcej niż 10% wartości cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w **załączniku nr 2 do umowy**.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
4. W przypadku wykazania zaistnienia przesłanek, o których mowa w **niniejszym punkcie SWZ**, ceny jednostkowe ryczałtowe zostaną zmienione w drodze pisemnego aneksu do umowy i będą obowiązywać na roboty określone w zleceniach, wystawionych po dniu złożenia wniosku o waloryzację.
5. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w **pkt XXX.1 SWZ**. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy **Prawo Zamówień Publicznych** czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
6. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
7. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie w przypadkach innych niż określone powyżej w **pkt XXXI.8 i 9 SWZ** wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
12. Odwołanie wnosi się w terminie miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania
13. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
15. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

XXXII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych - Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych:

1. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia 2016/679, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, do upływu terminu na ich wniesienia.
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
3. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
4. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679.
5. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w **pkt XXXII.3 SWZ** i art. 18 ust. 3-6 Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.

8. W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

9. **Zamawiający informuje że:**

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 26 180 500,00 zł. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel.: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;

2) w przypadku pytań w zakresie danych osobowych należy kontaktować się z Inspektorem ochrony danych w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o., kierując je na adres e-mail: iod@zgm-tbs.czyst.pl;

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
DTIZ.2611.31.2022

oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych lub na podstawie innych przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;

5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku. Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną. W postępowaniu i po zakończeniu postępowania do przetwarzania danych osobowych osób fizycznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) oraz rozporządzenia 2016/679;

6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych;

7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 rozporządzenia 2016/679, a także nie będą profilowane;

8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:

a) na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679- prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

- b) na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679 - prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 rozporządzenia 2016/679 **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;
- 9) nie przysługuje Państwu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 rozporządzenia 2016/679,
 - c) **na podstawie art. 21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c rozporządzenia 2016/679.**
- 10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;
- 11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).
11. Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.
12. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym wykonawca składa w ofercie.

XXXIII. Pozostałe informacje dotyczące postępowania :

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ilekroć w treści niniejszej SWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

3. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o której mowa w art. 261 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**).
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania katalogów elektronicznych w przedmiotowym postępowaniu.
7. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia publicznego.

XXXIV. Załączniki:

- Zał. nr 1 - wzór formularza Oferty.
- Zał. nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Zał. nr 2a - wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zał. nr 2b - wzór oświadczenia Wykonawców podmiotu udostępniającego zasoby na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zał. nr 3 - wzór wykazu wykonanych robót.
- Zał. nr 4 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
- Zał. nr 5 - wzór zobowiązania.
- Zał. nr 6 - wzór umowy.
- Zał. nr 7 - ceny jednostkowe ryczałtowe wykazu robót.
- Zał. nr 8 - przedmiar robót - obmiar.
- Zał. nr 9 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Obioru Robót Budowlanych.

OFERTA WYKONAWCY

na: „Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji, o wartości poniżej 5 382 000 EURO

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Nr faksu

e-mail:

Nr NIP

Nr REGON

Pełnomocnik (jeśli dotyczy):

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej)
-

Firma, adres, NIP, nr telefonu i e-mail / Nazwisko, imię, stanowisko, nr telefonu i e-mail (dotyczy pełnomocnika) (niepotrzebne skreślić)

.....
.....

Zakres pełnomocnictwa ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa nrz dnia

.....:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy
-

Pełnomocnictwo dołączono w:

- oryginał
- kopii potwierdzonej notarialnie

Dane dotyczące Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie
Sp. z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa**

1. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia za ceny jednostkowe ryczałtowe wg wykazu robót - **załącznik nr 7** i oświadczam(y), że oferowane ceny jednostkowe ryczałtowe uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. W przypadku wystąpienia robót, których nie można rozliczyć zgodnie z punktem 1 roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych z uwzględnieniem składników cenotwórczych:

- | | | |
|-----------------------|---------|------------|
| a) stawka r-g (netto) | - | zł /netto/ |
| b) koszty pośrednie | - | % |
| c) zysk | - | % |
| d) koszty zakupu | - | % |

3. Oświadczam/-y, że:

1) przedstawiony zakres robót zrealizuję(emy) w określonym terminie tj. **od dnia podpisania umowy, do dnia 31.12.2023r.;**

2) okres rękojmi i gwarancji na roboty – zgodnie z załącznikiem nr 7 poz. 77,

(Uwaga okres rękojmi i gwarancji na roboty stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego okresu rękojmi i gwarancji na roboty spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy: minimalny okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego wynosi 36 miesięcy);

3) Wadium zostało wniesione:

w dniu w formie.....

Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na konto:

Nazwa banku:

.....

Nr konta:

.....

Zwrotu wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, należy dokonać poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o jego zwolnieniu, na adres e-mail:

Adres e-mail gwaranta lub poręczyciela:

.....

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium nie podlega zwrotowi w przypadkach, o których mowa w art. 98 ust. 6 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych.**

4) Zamówienie zamierzam(y) wykonać sami / z udziałem podwykonawców^{(niepotrzebne skreślić);}

a) w części dotyczącej

nazwa firmy Podwykonawcy:

adres:.....

b) w części dotyczącej

nazwa firmy Podwykonawcy:

adres:.....

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 3.4) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców.

5) Nie powołujemy się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, a więc osobiście spełniamy warunki określone w **pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ*** /Powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy **Prawo Zamówień Publicznych**, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie*:

a) *X.5.1) SWZ:

nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

b) *X.5.2) SWZ:

nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

W załączeniu składamy zobowiązania tych podmiotów spełniające wymagania zawarte w **pkt X.8 SWZ**. * **niepotrzebne skreślić**

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji lub skreślenie całego punktu (pkt 3.5) powyżej, Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie powołuje się na zasoby podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a więc osobiście spełnia warunki określone w pkt X.5.1) i X.5.2) SWZ.

- 6) wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie^(niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami od podatku od towarów i usług.

Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył^(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)

L.p.	Nazwa	Wartość netto (zł)	Stawka podatku VAT (w %)
1	2	3	4

W przypadku nie skreślenia żadnej z pozycji (pkt 3.6) powyżej, Zamawiający uzna, iż po stronie Zamawiającego nie powstaje obowiązek podatkowy.

4. Oświadczam/my że:

- 1) zapoznałem/am/my się ze Specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty (w tym zapoznałem/am/my się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia);
- 2) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SWZ oraz załącznikami do SWZ;
- 3) spełniam/my wszystkie warunki określone w specyfikacji warunków zamówienia oraz złożyłem/am/my wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków;
- 4) warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ;
- 5) uważam/my się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w **pkt XXII pkt. 1. SWZ** (włącznie z tym dniem);
- 6) Zawarty w specyfikacji warunków zamówienia wzór umowy został zaakceptowany i zobowiązuję(my) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 7) w przypadku uznania mojej/ naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, zatrudnię(imy) co najmniej 1 osobę bezrobotną, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w **pkt IV. 4 SWZ** (klauzula społeczna) oraz w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przedłożę(-ymy) Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę;
- 8) Jestem/my^{*niepotrzebne skreślić}:
 - a) mikroprzedsiębiorstwem*
 - b) małym przedsiębiorstwem*
 - c) średnim przedsiębiorstwem*

Uwaga! W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne powyższą informację należy podać dla każdego z Wykonawców oddzielnie. Informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Zgodnie z definicją zawartą w zaleceniu Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41):

- **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.
- **Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- **Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

9) Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarto w pliku pn.....
, załączonym do oferty *wypełnić jeżeli dotyczy, w innych przypadkach wykreślić

Uwaga! Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.*

10) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

e-mail:

11) Podaję/my adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej:

.....

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) lub przez spółkę cywilną, każdy ze współników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres.

12) Wypełniłem/am/my obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679 (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

**(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679 treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

13) Wyrażam/my zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.

14) Oświadczam/my, iż udział pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 ust. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021r., poz. 450 z późn. zm.) przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10%, zgodnie z art. 68 ust 3 Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz. U. z 2021r., poz. 110 z późn. zm.), o ile z wyliczenia dokonanego zgodnie z art. 36a Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych, zachodzić będzie konieczność użycia takiego pojazdu/ów.

5. W załączeniu przedkładam/my następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

- 1) **FORMULARZ ofertowy:**.....
- 2) oświadczenie Wykonawcy na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych - ...
szuk
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)

9)

10)

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Oferta winna zostać sporządzona, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w
Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,
42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

.....
.....
.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)
reprezentowany przez:
.....

Oświadczenie Wykonawcy

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych oraz o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
DTIZ.2611.31.2022

1. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt X. SWZ.
 2. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 3. Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie(nas) podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia z art. 108 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych*). Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem(śmy) następujące środki naprawcze:.....
.....*(wykreślić jeżeli nie dotyczy)
 4. Oświadczam(y), że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
 5. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
- * W przypadku nie skreślenia punktu 3 powyżej, Zamawiający uzna, iż wobec Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w
Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,
42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

.....
.....
.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres wykonawców wspólnie
ubiegających się)
reprezentowany przez:

.....
.....

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się
na podstawie **art. 117 ust. 4** ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o
udzielenie zamówienia publicznego na:

„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i
administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
DTIZ.2611.31.2022

1. Oświadczam(y), że:

1)
(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)
będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia publicznego:

.....
(należy wskazać które roboty budowlane, dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy
(konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej))

2)
(pełna nazwa jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia np. członka konsorcjum lub wspólnika spółki cywilnej)
będzie wykonywał następujący zakres przedmiotu zamówienia publicznego:

.....
(należy wskazać które roboty budowlane, dostawy lub usługi wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy
(konsorcjanci lub wspólnicy spółki cywilnej))

2. Oświadczam(y), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się.

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w
Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,
42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

.....
.....
.....
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy)
reprezentowany przez:
.....
.....

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
DTIZ.2611.31.2022**

1. Oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu określone w moim (naszym) Zobowiązaniu* lub innym podmiotowym środku dowodowym* potwierdzającym, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował moimi (naszymi) zasobami. *(niepotrzebne skreślić)
2. Oświadczam(y), że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Oświadczam(y), że podmiotowe środki dowodowe można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestru (rejestrów): (należy wskazać „nazwę” rejestru/rejestrów i właściwy numer w rejestrze). Środki dowodowe dostępne ww. rejestrze (rejestrach) są prawidłowe i aktualne.

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

UWAGA:

Oświadczenie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

.....
pełna nazwa (firma) i adres Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT (pkt X.5.1 SWZ)

Lp.	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty, na rzecz których roboty zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Wykaz winien zostać sporządzony, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

.....
pełna nazwa (firma) i adres Wykonawcy(ów)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (pkt X.5.2) SWZ.

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia do kierowania robotami	Podstawa dysponowania ¹⁾
1	kierownik robót	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: 1) Nr 2) Data wydania..... 3) Organ nadający uprawnienia 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia	
	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: 1) Nr 2) Data wydania..... 3) Organ nadający uprawnienia 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejszą, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót.

....., dnia

.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

Wykaz winien zostać sporządzony, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.

.....
.....
.....
(pełna nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

**Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
na potrzeby realizacji zamówienia**

Ja(My) niżej podpisany(ni)

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(mi) do reprezentowania:

.....
.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, zobowiązuje się do oddania Wykonawcy

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na: „Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”
DTIZ.2611.31.2022

do dyspozycji niezbędne zasoby, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu jest następujący:

.....
(wymienić zasoby oddane Wykonawcy do dyspozycji, na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)

2) sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

.....
(wpisać sposób, w jaki Wykonawca będzie mógł wykorzystywać w/w zasoby przy wykonywaniu zamówienia)

3) okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego jest następujący:

.....
(wpisać czas w jakim podmiot będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia)

4) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Uwaga:

W przypadku korzystania z więcej niż jednego podmiotu, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

....., dnia

.....
.....
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

UWAGA:

Zobowiązanie winno zostać sporządzone, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.

/WZÓR/

UMOWA NR

zawarta w **Częstochowie**, dnia pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 26 180 500,00 zł reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

Strony zawierają niniejszą umowę („umowa”) zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr na:

„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania **remontów ogólnobudowlanych na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy, zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa**, obejmujących swym zakresem roboty polegające na remontach wykonaniu prac murarsko-tynkarskich, stolarsko-ciesielskich, posadzkarskich, malarskich na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych oraz prace brukarskie.
2. Zakres rzeczowy robót wskazany został w przedmiarze robót stanowiącym **załącznik nr 8** do Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych stanowiącej **załącznik nr 9** do Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej wykonanie z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty;
 - 2) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania robót;
 - 3) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wyłączające możliwość zawarcia czy wykonania umowy.

§ 2.

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zawarta jest na czas oznaczony. Termin wykonania robót ustala się następująco:
 - 1) rozpoczęcie robót: **od dnia podpisania umowy,**
 - 2) zakończenie robót: **do dnia 31.12.2023r.**
2. Umowa wygasa, jeżeli kwota łącznego wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 6 niniejszej umowy zostanie wyczerpana we wcześniejszym terminie.
3. Terminy realizacji robót każdorazowo będą określały zlecenia na poszczególne obiekty, wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 3.

WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z dostarczoną dokumentacją, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz prawidłowo zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót. Wykonawca wykona roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy pokrywa Wykonawca we własnym zakresie.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) używanie wyłącznie lekkich elektronarzędzi i sprzętu szybkoobrotowego przy robotach rozbiórkowych, przekuciach, przebiciach wykonywanych w obrębie lokali mieszkalnych lub użytkowych;
 - 2) naprawienie na swój koszt powstałych uszkodzeń i przywrócenia do stanu bezpiecznego użytkowania pomieszczeń mieszkalnych lub użytkowych po wykonanych robotach;
 - 3) gromadzenie i sukcesywny wywóz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót własnym staraniem i na własny koszt oraz niezwłocznego posprzątania miejsc, w których prowadzone były roboty oraz zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności gruzu zgodnie z:
 - a) ustawą z dn. 14.12.2012 r. o odpadach,
 - b) ustawą z dn. 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - c) aktami prawa miejscowego dotyczącymi sposobu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Częstochowa;
 - 4) uzgadnianie z inspektorem nadzoru oraz właściwym Oddziałem Eksploatacji miejsca gromadzenia i terminu wywozu odpadów;
 - 5) zapewnienie, z uwagi na przepisy BHP, odpowiedniego kontenerowego WC dla pracowników;
 - 6) wyposażenia swoich pracowników w identyfikatory, które powinny być przez nich okazane przez cały czas wykonywania danej pracy;
 - 7) potwierdzanie wykonania powyższych czynności w protokole odbioru robót;
 - 8) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji danego zadania;
 - 9) utrzymanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także zapewnienie bezpiecznego dojścia i dojazdu do budynku w trakcie prowadzonych robót, kosztów na śmieci i innych części budynku;
 - 10) każdorazowe udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień w zakresie wykonywanych prac oraz udostępnianie dokumentów rozliczeń za wykonane roboty;
 - 11) utylizacja papy oraz innych materiałów odpadowych podlegających utylizacji;
4. W ramach umowy i wynagrodzenia za jej wykonanie Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przygotowania wstępnego kosztorysu na wykonanie danych robót;
 - 2) dołączenia do odbioru robót wymaganych protokołów o ile zlecony zakres prac tego wymagał,
 - 3) realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią przyjętą w ofercie i uzgodnioną z Zamawiającym;
 - 4) zastosowania materiałów budowlanych i sprzętu budowlanego dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie i posiadających certyfikat na znak bezpieczeństwa. Dopuszcza się zastosowanie ujętych w ofercie innych materiałów i urządzeń niż podane pod warunkiem zapewnienia nie gorszych parametrów niż określone w specyfikacji, jak również złożenia dla tych materiałów i urządzeń stosownych dokumentów (atesty i aprobaty dopuszczające w/w do stosowania w budownictwie), dokonywanie zmian materiałowych na równoważne materiały budowlane, posiadające dopuszczenie do stosowania w budownictwie.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przyjęcia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Od dnia przejścia terenu robót Wykonawca ponosi

- odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie terenu robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
6. Roboty do wykonania zlecane będą każdorazowo przez Zamawiającego pisemnie na druku zlecenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
 7. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych robót będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia. Za wszelkie ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót odpowiada Wykonawca.
 8. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu robót;
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 3) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie;
 - 4) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją zadania.
 9. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż **380.000,00 PLN**. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki stanowią **załącznik nr 5** do niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.
 10. W szczególności w koszty pośrednie wliczone są:
 - 1) koszt transportu,
 - 2) koszt magazynowania i przechowywania materiałów i sprzętu.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania się do wymagań wynikających z przepisów ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 r. (Dz.U. z 2021 r., poz. 110 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą o elektromobilności”. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, aby co najmniej 10% floty pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2021r., poz. 450 z późn zm.) używanych do wykonywania niniejszej umowy, stanowiły pojazdy elektryczne lub pojazdy napędzane gazem ziemnym w rozumieniu ustawy o elektromobilności, co odpowiada wymaganiu zawartemu w art. 68 ust.3 ustawy o elektromobilności. Mając na uwadze powyższe:
 - 1) Wykonawca oświadcza, iż udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów samochodowych napędzanych gazem ziemnym we flocie użytkowanych pojazdów przy wykonywaniu zamówienia, będzie wynosił co najmniej 10% zgodnie z art. 68 ust. 3 ustawy o elektromobilności (sposób wyliczenia wymienionych pojazdów, których udział będzie wynosił co najmniej 10%, reguluje art.36a ustawy o elektromobilności);
 - 2) Wykonawca, nie później niż do pięciu dni od dnia zawarcia umowy zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu wykaz floty pojazdów samochodowych, użytkowanych przy wykonywaniu zamówienia (ilość, nr rejestracyjne pojazdów samochodowych ze wskazaniem (%) udziału pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym), o ile z wyliczenia dokonanego zgodnie z art. 36a ustawy o elektromobilności, zachodzić będzie konieczność użycia takiego pojazdu/ów.

§ 4.

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca wykona cały zakres przedmiotu umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców /Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w ofercie Wykonawcy Podwykonawcom - załącznik nr 3 do niniejszej umowy^{*(niepotrzebne skreślić)}.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

3. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna nie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy, a w szczególności:
- 1) przedmiot umowy z podwykonawcą powinien być zgodny z zakresem wskazanym w ofercie Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 3** do niniejszej umowy (wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez Podwykonawców) zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 2) materiały muszą być zgodne z dokumentacją postępowania;
 - 3) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
 - 4) termin wykonania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę winien być zgodny z terminem wykonania przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, chronologią robót wynikających z procesu technologicznego i zasad sztuki budowlanej, stanowiących przedmiot umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
 - 5) okres rękojmi i gwarancji winien być nie krótszy niż okres rękojmi i gwarancji udzielonej Zamawiającemu przez Wykonawcę; okres rękojmi i gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy rozumianego jako data podpisania protokołu odbioru końcowego;
 - 6) w zakresie kar umownych.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy w terminie 7 dni przed planowanym jej zawarciem, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć **zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy**.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
7. Zamawiający, w terminie do 7 dni od przedstawienia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub akceptuje przedłożony projekt. Postanowienia te mają analogiczne zastosowanie do projektów zmian takiej umowy. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w zdaniu pierwszym zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:
- 1) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6 niniejszego paragrafu;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca przedkłada zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
9. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
10. Po akceptacji w formie pisemnej projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy. W przypadku występowania Wykonawcy jako Konsorcjum z treści umowy musi wynikać, że umowa ta jest zawarta z wszystkimi członkami Konsorcjum, a nie tylko z jednym lub niektórymi z nich.

11. Zamawiający zgłosi w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia w przypadkach nieuwzględnienia w całości zastrzeżeń, o których mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu.
12. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11 niniejszego paragrafu, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim jest dłuższy niż określony w ust. 6 niniejszego paragrafu, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
14. Wykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 10 – 13 niniejszego paragrafu, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy.
15. Zasady określone w ust. 5 – 12 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku zawierania umów z dalszymi podwykonawcami i zmian umów o podwykonawstwo.
16. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:
 - 1) powierzyć wykonanie części robót budowlanych podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
 - 4) zmienić podwykonawcę.
17. W przypadkach, o których mowa w art. 462 ust. 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy Prawo zamówień publicznych, o ile zostały przewidziane one przez Zamawiającego w SWZ. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podmiotowe środki dowodowe dotyczące tego podwykonawcy. **Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, przedłożenia podmiotowego środka dowodowego, tj. oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania.** Zapisy niniejszego ustępu mają zastosowanie w przypadku powierzenia wykonania części robót budowlanych Podwykonawcom (nawet wówczas jeżeli nie zostali wskazani w ofercie w części do powierzenia Podwykonawcom) i zmiany Podwykonawcy.
18. Jeżeli wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 17 niniejszego paragrafu, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił tego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
19. Postanowienia dotyczące zapłaty Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom zostały zawarte w § 7 ust. 8-17 niniejszej umowy.
20. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z Kodeksu cywilnego (art. 647). Umowy o podwykonawstwo zawarte z naruszeniem przepisów art. 647 KC oraz DZIAŁU VII ustawy Prawo zamówień publicznych zwalniają Zamawiającego z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.

§ 5.

MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.

2. Materiały użyte do wykonania robót powinny odpowiadać jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty oraz odpowiadać kryteriom technicznym określonym w obowiązujących normach lub aprobaty technicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 tego paragrafu do wglądu.

§ 6.

TERMINY WYKONANIA ROBÓT I ODBIORY

1. Zlecone przez Zamawiającego roboty Wykonawca rozpocznie niezwłocznie po przyjęciu zlecenia robót w terminach wskazanych w zleceniach robót, wystawionego na druku zlecenia stanowiącego załącznik nr 1 do umowy, w sposób umożliwiający dotrzymanie terminów zakończenia robót, wskazanych w zleceniach robót. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zlecenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w druku zlecenia. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia robót w formie wiadomości e-mail, a Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. Wykonawca dokonuje przyjęcia zlecenia robót, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania zawiadomienia, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca po trzech zawiadomieniach o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia robót, w formie wiadomości e-mail, nie przyjął zlecenia robót lub nie zgłosił się celem jego przyjęcia, Zamawiający może nałożyć karę umowną, o której mowa w §11 ust. 1 pkt 14) niniejszej umowy. Poprzez zawiadomienie Wykonawcy o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia robót, należy rozumieć, prawidłowo wysłaną przez Zamawiającego wiadomość e-mail, na adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty.
2. Strony mogą zmienić termin rozpoczęcia i wykonania danej roboty, o ile rozpoczęcie i wykonanie jej w ustalonym w tym paragrafie terminie nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku wykonywania robót na budynkach lub w lokalach mieszkalnych, uciążliwych dla mieszkańców, Wykonawca obowiązany jest zawiadomić lokatorów budynku, o ich wykonywaniu, w formie pisemnej, poprzez wywieszenie stosownego ogłoszenia, z co najmniej 1 - dniowym wyprzedzeniem. Informacja ta powinna zawierać informację o dniach i godzinach wykonywania robót uciążliwych. Zamawiający wyraża zgodę na wywieszanie takiego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku oraz dodatkowo na drzwiach wejściowych do klatek schodowych.
4. Odbiory poszczególnych robót dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w ciągu 7 (siedem) dni od daty ich zgłoszenia do odbioru. Przy czym, Wykonawca będzie zgłaszał do odbioru wykonane prace nie rzadziej niż raz na miesiąc.
5. Odbiorowi podlegać będą tylko roboty wykonane z należytą starannością, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi oraz uzgodnioną z Zamawiającym technologią ich wykonania.
6. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odstąpi od odbioru do czasu usunięcia tych wad. Ustala się termin usunięcia wad na 14 dni roboczych. Po usunięciu wad, strony mogą przystąpić do odbioru robót. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad przekraczającego termin zakończenia robót, nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do kary umownej za zwłokę w wykonaniu danej roboty.
7. Dokonanie odbioru dokumentował będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
8. Roboty nie zlecone przez Zamawiającego nie będą odbierane i rozliczane.

§ 7.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty stanowią ceny jednostkowe ryczałtowe określone w **załączniku nr 2 do umowy**.
2. Ilości wykonanych robót będą przyjmowane z kosztorysów powykonawczych/książki obmiarów.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane roboty nastąpi w oparciu o obmiar i ceny jednostkowe ryczałtowe zaoferowane przez Wykonawcę.

4. W przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Kosztorysy powykonawcze, o których mowa w ust. 4 tego paragrafu sporządzone będą w oparciu:
- 1) o ceny czynników: (M,S) zaoferowane w kalkulacjach cen jednostkowych (kosztorysach ofertowych) oraz (R,Kp,Z,Kz) zaoferowane w formularzu ofertowym, tj.:

a) stawka r-g (netto)	- zł /netto/
b) koszty pośrednie	- %
c) zysk	- %
d) koszty zakupu	- %
 - 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwości rozliczenia robót w oparciu o wskaźniki, o których mowa w punkcie 1) tego ustępu, brakujące ceny czynników zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres poprzedzający kwartał. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w KNR-ach, a następnie wyceny indywidualne Wykonawcy zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy w okresie jej trwania nie może być wyższa niż złotych netto (słownie złotych : zł/100 netto), powiększona o należny podatek VAT, tj. **złoty : brutto** (słownie złotych : zł/100 brutto), w tym:
- 1) zł netto (słownie złotych :/100 netto), powiększona o należny **podatek VAT 8%**, tj. złotych: brutto (słownie złotych :/100 brutto) i odpowiada kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia;
 - 2) zł netto (słownie złotych :/100 netto), powiększona o należny **podatek VAT 23%**, tj. złotych: brutto (słownie złotych :/100 brutto) i odpowiada kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowania zamówienia.
7. **Faktury muszą być wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106c ustawy o podatku od towarów i usług.**
8. Poszczególne roboty po ich wykonaniu, rozliczone będą fakturą wystawioną w oparciu o podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń. **Wykonawca zobowiązany jest dopisywać na każdej fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.**
9. Wynagrodzenie za roboty płatne będzie w terminie **do 45 (czterdzieści pięć) dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Prawidłowo wystawione faktury należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
10. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przez przedstawienie dowodów zapłaty rozumie się przedstawienie przez Wykonawcę łącznie:
- 1) kopii faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;
 - 2) pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu pełnego wymagalnego wynagrodzenia.
11. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
12. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku

uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

13. Przed dokonaniem zapłaty na żądanie, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania podwykonawcy.
14. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 13 niniejszego paragrafu, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. Zamawiający zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 14 niniejszej umowy uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy.
16. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy, dalszemu Podwykonawcy lub skierowanej do depozytu sądowego Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
17. Za brak zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminową zapłatę przez niego wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną o której mowa w §11 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
19. Wierzytelności należne Wykonawcy na podstawie umowy nie mogą być przedmiotem przelewu/cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
20. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o maksymalnie 50% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 6 umowy, w przypadku zmniejszenia zakresu zleczanych robót. Wykonawca nie będzie wnosił do Zamawiającego żądanych roszczeń z tego tytułu.
21. Wierzytelności należne Wykonawcy na podstawie umowy nie mogą być przedmiotem przelewu/cesji.

§ 8.

POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) nie ujawniania w jakiegokolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej;
 - 2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy;
 - 3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

§ 9.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że roboty wykonane w ramach umowy oraz materiały użyte do ich wykonania nie będą posiadały wad zmniejszających ich wartości, uniemożliwiających użytkowanie budynków lub lokali na których były prowadzone, zgodnie z ich przeznaczeniem.

2. Wykonawca udziela (.....) **miesięcznej rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty**, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. Rękojmia za wady oraz gwarancja obejmuje również materiały użyte do wykonania danej roboty.
3. Okres rękojmi oraz gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania usterki lub jego naprawy.
4. Na okoliczność ujawnienia się wady Zamawiający sporządza protokół reklamacyjny, w terminie do 30 dni od daty ujawnienia wady, zawierający opis ujawnionej wady, warunków eksploatacyjnych, w których wada się ujawniła wraz z żądaniem wobec Wykonawcy co do sposobu spełnienia roszczenia reklamacyjnego i przekazuje go niezwłocznie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji najpóźniej w terminie 7 dni, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o ujawnieniu się wady, a do usunięcia wady w terminie 3 dni, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji, chyba że strony ustalą inny termin na piśmie.
6. W przypadku gdy wada uniemożliwia prawidłowe korzystanie z lokali, budynków (w szczególności, gdy zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu mieszkańców) rozpatrzenie reklamacji powinno nastąpić niezwłocznie (w ciągu 3 dni kalendarzowych), a usunięcie wady w ciągu 2 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji. O charakterze wady decyduje Zamawiający.
7. W przypadku wymiany elementów użytych do robót na nowe wolne od wad, termin rękojmi biegnie na nowo od dnia zamontowania nowego elementu, co potwierdzone powinno być stosownym protokołem odbioru.
8. Wszelkie roszczenia mieszkańców, wynikające z wadliwego wykonania robót w okresie objętym rękojmią obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, również po zakończeniu umowy, wszelkie dokumenty umożliwiające Zamawiającemu dochodzenie roszczeń z gwarancji od osób trzecich.

§ 10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 11 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji;
 - 3) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
 - 4) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót bez uzasadnionej przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ze strony Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie;
 - 7) roboty wykonywane przez Wykonawcę lub zastosowane do ich wykonania materiały nie odpowiadają jakości, do jakiej zobowiązał się umową;
 - 8) w każdym przypadku zwłoki w wykonaniu danej roboty, dłuższej niż 30 (trzydzieści) dni od ustalonego umową lub uzgodnionym przez strony terminie ich wykonania;
 - 9) w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa;
 - 10) w przypadku 3 (trzy) powtarzających się przypadków nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 17 ust. 4 umowy lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 17 ust. 4 umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 8) umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia i wymaga zachowania formy pisemnej.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:

- 1) w terminie 14 (czternaście) dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym i na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie;
 - 3) Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia robót wszystkie rzeczy należące do niego i uporządkuje miejsce, w którym roboty były prowadzone, w terminie 7 (siedem) dni od odstąpienia od umowy.
5. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu Zamawiający może dokonać stosownych czynności we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wydatki poniesione dla wykonania tych czynności.

§ 11.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu danej roboty w ustalonym umową lub uzgodnionym przez strony terminie, w wysokości 0,5% (pięć dziesiątych procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na zakończenie robót w późniejszym terminie;
 - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5% (słownie: pięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy;
 - 3) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów do rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w § 9 ust. 5 i 6 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 9 ust. 5 i 6 niniejszej umowy;
 - 4) za każdą nieterminową zapłatę lub brak zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia umownego netto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy;
 - 5) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - 6) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych), w przypadku zgłoszenia co do terminu zapłaty zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego;
 - 8) za nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów lub informacji, o których mowa w § 17 ust. 4 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, za które Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych);
 - 9) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 5 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;
 - 10) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 6 niniejszej umowy w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;
 - 11) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów rozpoczęcia robót, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy za każdy nie rozpoczęty dzień, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 12) za nie naprawienia powstałych uszkodzeń zgodnie z § 3 ust. 3 pkt 2) niniejszej umowy, w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy;
 - 13) niezależnie od kar umownych przewidzianych w pkt 1) – 12) niniejszego ustępu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości pełnych kwot kar (mandatów, itp.) nałożonych przez

właściwe służby i inspekcje na Zamawiającego w postępowaniu o wykroczenia, jeżeli przyczyną ich nałożenia jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 3 pkt 3), 10) i 11) niniejszej umowy;

- 14) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów przyjęcia zlecenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,01% (słownie: jedna setna procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w przyjęciu zlecenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% (słownie: pięć procent) łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na podstawie przepisów ustawowych, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt 1) i 10) niniejszej umowy.
3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 30% (słownie: trzydzieści procent) wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 7 ust. 6 niniejszej umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Za egzekwowanie kar umownych, ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest inspektor nadzoru lub osoba sprawująca nad nim kontrolę.

§ 12.

WYKONANIE ZASTĘPCZE

W wypadku niewykonania przez Wykonawcę roboty zleconej przez Zamawiającego lub w wypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, może zachowując roszczenie o naprawienie szkody, zlecić wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej roboty osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

§ 13.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje;
 - 2) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki

atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa a w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów. O wystąpieniu opadów atmosferycznych (śnieg, deszcz) lub zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy;

- 3) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zleceniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
 - 4) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 5) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - 6) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 7) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym.
3. Każda ze stron uprawniona jest do żądania zmiany wysokości cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do umowy, gdy wskaźnik cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych za ostatni dostępny miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wzrosnie/spadnie o co najmniej 5 punktów procentowych w stosunku do wysokości tego wskaźnika w miesiącu złożenia oferty na przedmiot zamówienia (wartość wskaźników określona na podstawie porównania z analogicznym miesiącem roku poprzedniego, odpowiednio dla danego wskaźnika). Waloryzacja wynagrodzenia dopuszczalna jest tylko raz, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Waloryzacja nie dotyczy wynagrodzenia za roboty wykonane przed datą złożenia wniosku. Strona zainteresowana waloryzacją składa drugiej Stronie wniosek o dokonanie waloryzacji cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do umowy wraz z uzasadnieniem wskazującym wysokość wskaźnika oraz wykazem cen jednostkowych ryczałtowych uwzględniającym waloryzację sporządzonym zgodnie ze wzorem załącznik nr 7 do SWZ (ceny jednostkowe ryczałtowe winny zawierać czynniki cenotwórcze, tj. R, M, S, Kp, Z, Kz) i kalkulacją cen jednostkowych ryczałtowych (kosztorys ofertowy jednostkowy) w formie szczegółowej zawierająca czynniki cenotwórcze (R, M, S, Kp, Z, Kz), sporządzoną na podstawie wykazu robót – załącznika nr 8 do SWZ. W przypadku wzrostu/spadku wskaźnika GUS w sposób określony powyżej, waloryzacja będzie polegała na wzroście/obniżeniu cen jednostkowych ryczałtowych za roboty wykonane po dniu złożenia wniosku, o wartość procentową stanowiącą różnicę pomiędzy wskaźnikiem cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w miesiącu złożenia oferty na przedmiot zamówienia i wskaźnikiem cen produkcji budowlano-montażowej robót budowlanych ogłoszonym w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni dostępny miesiąc poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację, jednak nie więcej niż 10% wartości cen jednostkowych ryczałtowych określonych przez Wykonawcę w załączniku nr 2 do umowy.
4. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 1) przedmiotem umowy podwykonawczej są roboty budowlane lub usługi;
 - 2) okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.
5. W przypadku wykazania zaistnienia przesłanek, o których mowa w **niniejszym paragrafie**, ceny jednostkowe ryczałtowe zostaną zmienione w drodze pisemnego aneksu do umowy i będą obowiązywać na roboty określone w zleceniach, wystawionych po dniu złożenia wniosku o waloryzację.
6. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w **niniejszym paragrafie**. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 14.

OSOBY UPOWAŻNIONE I NADZÓR

1. Nadzór nad realizacją robót ze strony Zamawiającego pełnić będzie inspektor nadzoru.
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie, który przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Zmiany w zakresie osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymagają zmiany umowy, ale informacja o ich zmianie powinna być przekazana drugiej stronie na piśmie. Dokonanie zmiany kierownika robót jest możliwe jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku zmiany osoby przedstawionej w ust. 2 niniejszego paragrafu, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia dla danej funkcji.
6. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

§ 15.

OŚWIADCZENIA PODATKOWE STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada numer NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada NIP 573-23-01-100.
3. Strony umowy zobowiązują się niezwłocznie i wzajemnie informować o zmianie ich statusu podatkowego.

§ 16.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo.
2. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym terminie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17.

WYMAGANIA ZATRUDNIENIA

1. Stosowanie do art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagań wskazanych w pkt IV.3 SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawców, na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu, czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczą osób realizujących przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktyczne tj. robotnik budowlany – kod zawodu 71, według klasyfikacji zawodów i specjalności określonej w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2014 r. poz. 1145 z późn.zm.) związane z przedmiotem zamówienia opisane w wykazie robót - obmiarze oraz STWiORB.
3. Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na okres realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym nowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji, rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona.
4. Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz kopię umów o pracę będących dokumentami potwierdzającymi sposób zatrudnienia tych osób (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych

osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności w zakresie adresów, nr PESEL pracowników). **Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.**

§ 18.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska, dane adresowe poszczególnych lokatorów.
2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2019 r. poz. 1781/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Podwykonawca (subprocesor) musi spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie. Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy (subprocesorze) obowiązków ochrony danych.
6. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
8. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
9. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z

treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.

13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
15. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 19.

KLAUZULE SPOŁECZNE

1. Na podstawie art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia była zatrudniona co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt IV.4 SWZ – klauzula społeczna – w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy;
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu zgłoszenia oferty pracy przedstawionych Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę - w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym, ust. 2 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie obowiązany niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby.
5. W przypadku nie zatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie

Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

§20.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
 2. Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
 3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
 - 1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl, nr fax -34/ 365-12-90, nr telefonu centrali ZGM - 34/ 368-34-61,
Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik Ruckemanna 35/37 - tel. 34/ 361-89-25
Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 - tel. 34/ 361-16-86
Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27 - tel. 34/ 363-12-70
Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 - tel. 34/ 368-25-24
Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 - tel. 34/ 368-25-28
Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 - tel. 34/ 323-20-33;
 - 2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi:, tel.:, e-mail:
- Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym dla realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
 5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Wzór zlecenia robót - załącznik nr 1;
 - 2) Ceny jednostkowe wykazu robót oferowane przez Wykonawcę – załącznik nr 2;
 - 3) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 3;
 - 4) SWZ wraz ze specyfikacją techniczną- załącznik nr 4;
 - 5) Kopia polisy z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem opłacenia składki - załącznik nr 5;
 - 6) Wzór druku protokołu odbioru wykonanych robót – załącznik nr 6.
 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

§20.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
 2. Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
 3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
 - 1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl, nr fax -34/ 365-12-90, nr telefonu centrali ZGM - 34/ 368-34-61,
Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik Ruckemanna 35/37 - tel. 34/ 361-89-25
Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 - tel. 34/ 361-16-86
Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27 - tel. 34/ 363-12-70
Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 - tel. 34/ 368-25-24
Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 - tel. 34/ 368-25-28
Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 - tel. 34/ 323-20-33;
 - 2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi:, **tel.:**, **e-mail:**
- Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym dla realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
 5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Wzór zlecenia robót - załącznik nr 1;
 - 2) Ceny jednostkowe wykazu robót oferowane przez Wykonawcę – załącznik nr 2;
 - 3) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 3;
 - 4) SWZ wraz ze specyfikacją techniczną- załącznik nr 4;
 - 5) Kopia polisy z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem opłacenia składki - załącznik nr 5;
 - 6) Wzór druku protokołu odbioru wykonanych robót – załącznik nr 6.
 6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

OE... / / / 20...
Nadać numer kancelaryjny
Częstochowa, dnia

Załącznik nr 1 do umowy

.....
.....

dane wykonawcy

ZLECENIE NR/ OE/ 20...

(nadać numer chronologicznie do umowy od 1 / dla danego Oddziału)

ZGM „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. /Oddział Eksploatacji przy ul.
na podstawie umowy nrz dnia zleca wykonanie:

1. Zakres robót :

.....
.....
.....

(Zlecający ma obowiązek wskazać konkretny zakres wykonywanych robót zgodnie ze specyfikacją techniczną umożliwiającą w sposób jasny i czytelny zdefiniowanie czynności wykonywanych przez Wykonawcę na obiekcie)

2. Obiekt budowlany:

.....
.....
.....

Zlecający ma obowiązek wskazać konkretny element obiektu budowlanego, którego zakres wykonywanych prac dotyczy w sposób umożliwiający jednoznaczne wskazanie (np. elewacja zewnętrzna części szczytowej zachodniej, klatka I na poziomie I piętra, lokal mieszkalny adres – pomieszczenie kuchenne ect.)

3. Adres:

Należy wskazać dokładny adres i lub numer działki według ewidencji gruntów i budynków zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Zarządzenia Prezydenta Miasta 1260/12 z póź. zm.

Szacowana wartość zlecenia:zł netto/brutto* niepotrzebne skreślić

Termin rozpoczęcia wykonywania robót

Ostateczny termin wykonania zlecenia do dnia:

Rozliczenie prac zgodnie z § 7 umowy nrz dnia

Inspektorem Nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie Pan/i/ :

Zmiana lub rozszerzenie zakresu robót poza ustalonymi w zleceniu może nastąpić wyłącznie w uzgodnieniu z Inspektorem nadzorującym wykonanie prac po zatwierdzeniu przez Kierownika Oddziału Eksploatacji i wymaga formy pisemnej.

Sporządzający zlecenie:

.....
Data

.....
Pieczęć i Podpis Inspektora Nadzoru

Zatwierdzam pod względem formalnym i merytorycznym:

.....
Data

.....
Pieczęć i Podpis Kierownika/ Zastępcy Kierownika Oddziału Eksploatacji

Przyjmujący zlecenie :

.....
Data

.....
Pieczęć/Podpis osoby wskazanej w Umowie

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT

sporządzony dnia: 20.... r.

NR UMOWY: NR ZLECENIA:

WYKONAWCA ROBÓT:

.....
.....
.....
Nazwa Wykonawcy/adres siedziby/ nip/dane kontaktowe i/ lub pieczęć firmowa zawierająca dane.

Kierownik Robót:

.....
.....
Linie i nazwisko kierownika robót Wykonawcy nadzorującego zakres wykonanych prac.

Obiekt budowlany:

.....
.....
Wykonawca ma obowiązek wskazać konkretny element obiektu budowlanego, którego zakres wykonywanych prac dotyczy w sposób umożliwiający jednoznaczne wskazanie (np. cewacja zewnętrzna części szczytowej zachodniej, klatka I na poziomie I piętra, lokal mieszkalny – pomieszczenie kuchenne ect.).

Adres:

.....
Należy wskazać dokładny adres i lub numer działki według ewidencji gruntów i budynków wskazanej w zleceniu.

1.1. Na podstawie niniejszego protokołu potwierdza się odbiór następujących robót:

L.p.	Rodzaj/zakres wykonanych robót (Należy wskazać konkretny zakres wykonywanych robót zgodnie ze specyfikacją techniczną i zleceniem)	Wartość netto według zlecenia w zł	Wartość netto według kosztorysu powykonawczego w zł ¹	Jakość wykonanych robót (bez zastrzeżeń, dobra z uwagami, nieprawidłowa)*
1.				
2.				
		suma		

*wybrać odpowiednie, w przypadku zastrzeżeń wpisać uwagi w pkt.1.2 oraz wskazać termin usunięcia usterek

1.2. Uwagi (w przypadku dokonania wyboru jakości robót: dobra z uwagami, nieprawidłowa należy opisać poniżej zakres zastrzeżeń i wyznaczyć termin usunięcia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zamawiający wskazuje termin na usunięcia usterek do dnia:²

¹Wykonawca winien sporządzić kosztorys powykonawczy według cen ujętych w ofercie stanowiących integralną część umowy, Inspektor nadzoru Oddziału Eksploatacji pełniący nadzór nad realizacją wykonanych przez jest zobowiązany zweryfikować poprawność zawartych w kosztorysie powykonawczym Kosztorys powykonawczy zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru integralną część z niniejszym protokołem odbioru.

² W wypadku niewykonania przez Wykonawcę roboty zleconej przez Zamawiającego lub w wypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej roboty osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

1.3. Komisja oświadcza, iż zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze obmiaru i zawartą umową o świadczenie robót:

l.p.	Funkcja	Potwierdzić znakiem „x” oświadczenie/ Imię i nazwisko /czytelny podpis/ pieczętka
1.1.	Kierownik Robót Wykonawcy	<input type="checkbox"/> Pełnięc obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oświadczam, iż zlecenie zostało wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz zapisami § 3 zawartej umowy
1.2.	Inspektor Nadzoru OE	<input type="checkbox"/> Potwierdzam wykonanie zlecenia przez wykonawcę zgodnie ze sztuką budowlaną oraz zapisami zawartej umowy według rzeczywistych obmiarów i cen zawartych w ofercie złożonej w przetargu zgodnie ze zweryfikowanym i zatwierdzonym kosztorysem powykonawczym
1.3.	Najemca lokalu mieszkalnego ⁱ	<input type="checkbox"/> Potwierdzam wykonanie zakresu prac wskazanych w niniejszym protokole w zajmowanym przeze mnie lokalu mieszkalnym i nie wnoszę zastrzeżeń, co do sposobu wykonania tych robót oraz pozostawienia terenu realizacji prac przez Wykonawcę w stanie należytym
1.4.		

Zatwierdzam pod względem formalnym i merytorycznym:

.....
Pieczętka i Podpis Kierownika/ Zastępcy Kierownika Oddziału Eksploatacji

ⁱ Najemca lokalu podpisuje protokół w przypadku wykonywania robót przez Wykonawcę w najmowanym lokalu mieszkalnym

.....
pełna nazwa (firma) i adres Wykonawcy(ów)

....., dn.

CENY JEDNOSTKOWE WYKAZU ROBÓT na realizację:
„Remonty ogólnobudowlane na nieruchomościach stanowiących zasób komunalny gminy zarządzanych i administrowanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa”

Oferuję(my) ceny jednostkowe ryczałtowe:

Lp.	Zakres robót (wraz z materiałem) / Nazwa kryterium	J.m.	Ilość szacowa na	<u>Cena jednostkowa ryczałtowa netto</u> (poz.1-76) / Okres rękojmi i gwarancji na roboty (poz. 77)	VAT %	Podatek VAT w zł	<u>Cena jednostkowa ryczałtowa brutto</u> (poz.1-76) (kol. 5 + kol. 7) / Okres rękojmi i gwarancji na roboty (poz. 77)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Stemplowanie sklepień o rozpiętości do 3 m o wys.stojaków ponad 2 do 3 m	m ²	60		8		
2.	Stemplowanie belek podciągów stropów przy zagęszczeniu stempli do 0.7szt/m2 o wys.do 4m	m ² rzutu	74		8		
3.	Podstemplowanie zagrożonych ścian krawędziakami o przekroju do 250 cm2	m	15		8		
4.	Uzupełnienie ścianek z cegieł o grub. 1/2 ceg. lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej	m ²	30		8		
5.	Uzupełnienie ścian lub zamurowanie otworów w ścianach na zaprawie cementowo-wapiennej cegłami	m ³	6		8		
6.	Wykonanie murów w małych ilościach do 0.5 m3 w jednym miejscu na zaprawie cementowo-wapiennej z bloczków z betonu komórkowego - należy przyjąć bloczki z betonu komórkowego gr. 11,5-12 cm (74 szt/m3)	m ³	20		8		
7.	Przymurowanie ścianek z cegieł o grub. 1/2 ceg. na zaprawie cementowo-wapiennej do ościeży lub powierzchni ścian	m ²	42		8		
8.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 100-101	m ²	17,5		8		
9.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem obustronnym, jednowarstwowe 50-101	m ²	38,5		8		

10.	Ścianki działowe z GR z płyt gipsowo – kartonowych na rusztach metalowych pojedynczych z pokryciem jednostronnym, jednowarstwowe 50-101	m ²	21		8		
11.	Obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo – kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych słupów, jednowarstwowa 50-01	m ²	5,5		8		
12.	Obudowa elementów konstrukcji płytami gipsowo – kartonowymi na rusztach metalowych pojedynczych belek i podciągów, jednowarstwowa 50-01	m ²	4,5		8		
13.	Okladziny z płyt gipsowo – kartonowych (suche tynki gipsowe) pojedyncze na słupach, belkach i ościeżach na zaprawie	m ²	13,5		8		
14.	Okladziny stropów z płyt gipsowo kartonowych na metalowej konstrukcji nośnej pojedynczej, profile CD i uchwyty ES	m ²	19,5		8		
15.	Naprawienie uszkodzonych w murze powierzchni do 0.50 m2	szt.	29		8		
16.	Wykucie z muru kratki wentylacyjnych, drzwiczek	szt.	45,5		8		
17.	Obsadzenie kratki wentylacyjnych w ścianach z cegieł	szt.	45		8		
18.	Wykucie z muru każdej wmurowanej końcówki wspornika stalowego	szt.	12,5		8		
19.	Zamurowanie gniazd i wnęk o objętości do 0.05 m3 'na pełno' w ścianach z cegieł	szt.	10		8		
20.	Wykonanie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ościeżach szerokości do 25 cm	m	90		8		
21.	Tynki wewnętrznych zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na biegach i spocznikach i w pawlaczach	m ²	17,5		8		
22.	Tynki wewnętrznych zwykłe kat. III wykonywane ręcznie na podłożu z cegły i pustaków na stropach w pomieszczeniach o powierzchni podłogi do 5 m2	m ²	7,5		8		
23.	Uzupełnienie tynków zwykłych wewnętrznych kat. III z zaprawy cementowo-wapiennej na ścianach i słupach prostokątnych na podłożu z cegły i pustaków (do 5 m2 w 1 miejscu)	m ²	150		8		
24.	Przecieranie istniejących tynków wewnętrznych z zeszkobaniem farby lub zdzieraniem tapet na ścianach	m ²	1125		8		
25.	Wymiana podokienników o szerokości ponad 30 cm	m	22,5		8		
26.	Naprawa podłoża betonowego o powierzchni zniszczonej do 0.5 m2	miejsc.	40		8		
27.	Uzupełnienie brakujących stopni schodowych	szt.	38,5		8		
28.	Naprawa większych uszkodzeń w jednym stopniu do 0.2 m2	szt.	45		8		

29.	Wykonanie opaski betonowej o szerokości 50 cm, grubości 15 cm i wierzchniej warstwie grub. 2 cm na podłożu gruntowym przy budynku	m ²	60		8		
30.	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków, gazo-i pianobetonów (do 1 m2 w 1 miejscu)	m ²	190		8		
31.	Uzupełnienie tynków zewnętrznych zwykłych kat. III o podłożach z cegły, pustaków, gazo-i pianobetonów (do 5 m2 w 1 miejscu)	m ²	300		8		
32.	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi na odległość do 1 km	m ³	100		8		
33.	Wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowyladowczymi - za każdy następny 1 km Krotność = 15	m ³	100		8		
34.	(z.VII) Gruntowanie podłoży preparatami - powierzchnie poziome	m ²	325		8		
35.	(z.VII) Gruntowanie podłoży preparatami - powierzchnie pionowe	m ²	575		8		
36.	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych sufitów – w pozycji należy uwzględnić naprawienie i przygotowanie podłoża, gruntowanie, 2x malowanie farbami emulsyjnymi – należy uwzględnić cenę wszystkich materiałów	m ²	740		8		
37.	Dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi starych tynków wewnętrznych ścian – w pozycji należy uwzględnić naprawienie, wygładzenie i przygotowanie podłoża, gruntowanie, 2x malowanie farbami emulsyjnymi – należy uwzględnić cenę wszystkich materiałów	m ²	1315		8		
38.	Dwukrotne malowanie farbami olejnymi starych tynków wewnętrznych ścian z dwukrotnym szpachlowaniem - LAMPERIE	m ²	80		8		
39.	Dwukrotne malowanie farbami olejnymi pasów (cokolików) o wysokości do 20 cm	m	42,5		8		
40.	Uzupełnienie posadzki cementowej o powierzchni 1.0-5.0 m2 w jednym miejscu z zatarciem na ostro	m ²	60		8		
41.	Zerwanie posadzki cementowej	m ²	190		8		
42.	Zerwanie cokolika cementowego	m	40		8		
43.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami zatarte na gładko grubości 25 mm	m ²	60		8		
44.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami zatarte - pogrubienie posadzki o 1 cm	m ²	160		8		
45.	Posadzki cementowe wraz z cokolikami - dopłata za zbrojenie siatką stalową	m ²	60		8		

46.	Rozebranie wykładziny ściennej z płytek	m ²	35		8		
47.	Wykopy wąskoprzestrzenne, nieumocnione o szerokości dna do 1.5 m i głębokości do 1.5 m w gruncie kat. III	m ³	40		8		
48.	Zasypanie wykopów ziemią z ukopów z przerzutem ziemi na odległość do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm w gruncie kat. III	m ³	40		8		
49.	Pomosty dla pieszych nad wykopem	m ²	10		8		
50.	Wyrównanie podłóży pionowych o średniej grubości 1 cm	m ²	80		8		
51.	Izolacje przeciwwilgociowe z emulsji i roztworów asfaltowych modyfikowanych - ręczne gruntowanie podłoża pionowego	m ²	170		8		
52.	Izolacje przeciwwilgociowe z emulsji i roztworów asfaltowych modyfikowanych - ręczne nakładanie powłoki przeciwwilgociowej - pierwsza warstwa	m ²	169,5		8		
53.	Ułożenie pionowo folii kubelkowej	m ²	210		8		
54.	Przyklejenie papy modyfikowanej termozgrzewalnej podkładowej o gr. min. 3, 2mm	m ²	60		8		
55.	Wykopy nieumocnione o ścianach pionowych wykonywane wewnątrz budynku - usunięcie z piwnic budynku gruzu i ziemi	m ³	7,5		8		
56.	Wymiana desek podłogowych w ilości do 2 m ² w jednym miejscu	m ²	160		8		
57.	Przybicie do podłóg płyt "OSB" gr. 22 mm	m ²	245		8		
58.	Wykucie z muru kratek wentylacyjnych, drzwiczek	szt.	12		8		
59.	Obsadzenie kratek wentylacyjnych w ścianach z cegieł	szt.	12		8		
60.	Ręczne przenoszenie pieców i kuchen przenośnych do 30 m w poziomie	szt.	4		8		
61.	Ręczne przenoszenie pieców i kuchen przenośnych – za każde dalsze 10 m ponad 30m	szt.	6		8		
62.	Ręczne wnoszenie pieców i kuchen przenośnych na 1 kondygnację	szt.	4		8		
63.	Instalowanie pieców i kuchen przenośnych z piekarnikiem, płytą grzewczą o pow. 100x80 cm, wraz z rurą o dł. do 0,5 m – Moc min. 6,5 kW. Należy uwzględnić cenę kuchni, rozety, 2x kolanka fi 110 oraz opinie kominarską	szt.	2		8		
64.	Instalowanie pieców węglowych przenośnych z rurą o dł. do 2,0 m. Moc min. 6,5kW. Uwzględnić cenę pieca pokojowego, rozety, kolana oraz opinie kominarską	szt.	2		8		
65.	Rozebranie chodników, wysepek przystankowych i przejść dla	m ²	370		23		

	pieszych z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce piaskowej					
66.	Rozebranie obrzeży 8x30 cm na podsypce piaskowej	m	125		23	
67.	Rozebranie krawężników betonowych 15x30 cm na podsypce piaskowej	m	85		23	
68.	Rozebranie obrzeży 6x20 cm na podsypce piaskowej	m	310		23	
69.	Rozebranie krawężników betonowych 20x30 cm na podsypce piaskowej	m	40		23	
70.	Chodniki z płyt betonowych 35x35x5 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m ²	155		23	
71.	Chodniki z płyt betonowych 50x50x7 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m ²	75		23	
72.	Obrzeża betonowe o wymiarach 20x6 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m	330		23	
73.	Obrzeża betonowe o wymiarach 30x8 cm na podsypce cementowo-piaskowej z wypełnieniem spoin zaprawą cementową	m	85		23	
74.	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa dolna o grubości po zagęszczeniu 20 cm	m ²	225		23	
75.	Podbudowa z kruszywa naturalnego - warstwa dolna - za każdy dalszy 1 cm grubości po zagęszczeniu Krotność = 5	m ²	225		23	
76.	Nawierzchnie z kostki brukowej betonowej grubość 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej	m ²	300		23	
77.	Okres rękojmi i gwarancji na roboty	miesiąc				

....., dnia

.....
 podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy

UWAGA: Wykaz cen jednostkowych winien zostać sporządzony pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.