

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA REALIZACJĘ  
ROBÓT BUDOWLANYCH:**

**„Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie  
na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy,  
administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”**


**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 EURO**

Wszystkie załączniki do niniejszej S.I.W.Z stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.20.2020

ZATWIERDZAM:

PROKURENT  
  
mgr Andrzej Gaudziński

  
PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR NACZELNY  
mgr Paweł Konieczny

## I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 złotych

Strona internetowa: [www.zgm-tbs.czest.pl](http://www.zgm-tbs.czest.pl)

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00;

tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.).

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie konserwacji i napraw dachów i kominów ponad dachem - robót blacharsko - dekarских na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o..
  - 1) Prace dotyczące przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie wykonywał na podstawie zawartej umowy z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o., w formie zleceń z Oddziałów Eksploatacji zawierających dokładny adres budynku z niezbędnym zakresem wykonania robót.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany podać numer telefonu celem stałej łączności z Zamawiającym.
2. Szczegółowy zakres robót zawiera Specyfikacja Techniczna stanowiąca załącznik nr 9 do SIWZ.
3. Działając zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, w tym:
  - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby, które wykonywać będą roboty związane z przedmiotem zamówienia, opisane w przedmiarach robót i STWiORB, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę,
  - 2) Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby,
  - 3) we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ określone zostały:
    - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt III.3.1) SIWZ,
    - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt III.3.1) SIWZ,
    - c) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w pkt III.3.1) oraz pkt III.3.3).a) i pkt III.3.3).b) SIWZ.
4. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia oraz gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
5. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
  - 45200000-9 – roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
  - 45260000-7 – roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne,
  - 45261000-4 – wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty,

## IV. Oferty częściowe/wariantowe:

1. W oparciu o art. 36aa ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## V. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt V.1 SIWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.

## VI. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tożsamego z przedmiotem zamówienia, stanowiącego nie więcej niż 100% wartości szacunkowej ustalonej dla zamówienia podstawowego, po przeprowadzeniu wcześniejszych negocjacji dotyczących zakresu i wynagrodzenia udzielanego zamówienia.
2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

## VII. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2021r. do dnia 31.12.2021r.

## VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp (pkt 1.4. SIWZ);
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu.

1.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej
- określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. a) SIWZ.

1.3.1. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy).

1.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, roboty blacharsko-dekarskie polegające na konserwacji i naprawach dachów i kominów ponad dachem na budynkach mieszkalnych wielorodzinnych o wartości minimalnej 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) netto,
- b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi tj.:
  - co najmniej osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń.

Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;

**W związku z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”.** W związku z powyższym, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez wykonawcę lub współników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby.

- 1.3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.**
- 1.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 1.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.3.2. oraz 1.3.3. SIWZ.

**1.3.9.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

**1.4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

**2.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 1.3.2. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt VIII.1.3.2.a) SIWZ.**

**2.2.** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

**2.3.** W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 1.3.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:

- a) **wykazu robót budowlanych**, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.a) SIWZ, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. **Wzór wykazu robót stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;**

- b) **wykazu osób**, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.b) SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**

**2.4.** Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN

wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.5. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP:

2.5.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą;

2.5.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** oraz art. 24 ust. 1 pkt 16)-20) **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.5.3. W okolicznościach wskazanych w pkt VIII.2.5.2. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia pkt. 4) oświadczenia, o którym mowa w pkt. VIII.2.5.1.SIWZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt VIII.2.5.2. SIWZ. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt. VIII.2.5.2. SIWZ.

2.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.**

2.7. **Wykonawcy ustanawiający pełnomocnika/wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) Wykonawca może ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania go w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy zobowiązani są wówczas do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika,
- 3) umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w pełnomocnictwie muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,
- 5) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie,
- 6) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć

- Zamawiającemu stosowną umowę (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej),
- 8) nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym,
  - 9) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

## IX. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:

### 1. Na zawartość oferty składa się:

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert.  
**UWAGA: Zgodnie z art. 25a ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”**  
**Zgodnie z art. 25a ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.**
  - 3) kalkulacje cen jednostkowych (kosztorysy ofertowe jednostkowe) w formie szczegółowej zawierające czynniki cenotwórcze (R, M, S, Kp, Z) sporządzone na podstawie wykazów robót – załącznika nr 7 do SIWZ,
  - 4) wykazy cen jednostkowych sporządzone zgodnie ze wzorem załącznik nr 8 do SIWZ (ceny jednostkowe ryczałtowe winny zawierać czynniki cenotwórcze, tj. R, M, S, Kp, Z) stanowiąc będą jednocześnie załączniki do umowy - należy wypełnić zgodnie z kalkulacjami cen jednostkowych (kosztorysami ofertowymi na ceny jednostkowe),
  - 5) dowód wniesienia wadium (oryginal dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna),
  - 6) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
  - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - 8) zobowiązanie, o którym mowa w pkt VIII.1.3.5 SIWZ (jeżeli dotyczy), zawierające informacje opisane w pkt VIII.1.3.9 SIWZ.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy i są one nadal aktualne. Przy czym, Wykonawca powinien wskazać postępowanie, w którym złożył Zamawiającemu przedmiotowe dokumenty i oświadczenia wraz z oświadczeniem, że są one aktualne.
  3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń

- i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
  6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 niniejszego punktu SIWZ, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  12. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  13. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  15. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  16. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu



środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.; ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24; 42-200 Częstochowa, pokój nr 6 – kancelaria.**

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:

**faksem nr 34 365 12 90;**

**e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl .**

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
  - 1) Waldemar Morawski
  - 2) Aleksandra Maroń.

**Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu z uwagi na fakt, że przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.**

## **XI. Wadium:**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

**2.000,00 zł (słownie złotych: dwa tysiące)**

- 2 Wadium musi być wniesione w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. **Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w punkcie XIII SIWZ.**

4. W przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej - zaleca się, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
- 2) **innej niż pieniądź – Zamawiający wymaga, aby oryginal dokumentu będącego każdą inną formą wadium został załączony do oferty.**

5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Z treści dokumentu załączonego do oferty winno wynikać nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu należności, w przypadku:

- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego o treści jak w **załączniku nr 6** do SIWZ i na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- 2) określonym w art. 46 ust. 4a Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
  - 1) nazwę i adres Zamawiającego,
  - 2) oznaczenie (numer) postępowania,
  - 3) określenie przedmiotu postępowania (tytuł przetargu),
  - 4) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:

**PKO BP SA O/CZ-WA 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549**

W tytule przelewu należy podać:

„Wadium w postępowaniu przetargowym nr DTIZ.2611.20.2020 na:

**„Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”**

8. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa Ustawa – Prawo Zamówień Publicznych.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, oświadczenia o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **XII. Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – załącznik nr 1 i odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.

3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
7. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej jej samoistną dekompletację).
10. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzyście opakowaniu np. kopercie, opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na Zamawiającego na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.  
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24  
42-200 Częstochowa**

Na opakowaniu powinien znaleźć się dopisek:

Oferta na: „**Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.**”

Nr sprawy DTIZ.2611.20.2020

**NIE OTWIERAĆ PRZED 03 listopada 2020 r. godz. 11:00.**

Poza wymienionymi oznaczeniami na kopercie, opakowaniu należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy.

12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca

oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. Do oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. . Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.**

**ul. POW 24; 42-200 Częstochowa**

**Pokój nr 6 - kancelaria.**

Termin składania ofert upływa dnia **03 listopada 2020r. godz. 09:00**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu **03 listopada 2020r. godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego (świetlica).

3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Sesja otwarcia ofert
  - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający:
    - a) przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) sprawdzi nienaruszalność opakowań z ofertami;
    - c) zbada, czy oferty złożone są w terminie.
  6. Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego, podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**.
  7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
    - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
    - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
  8. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Ceny jednostkowe wykazu robót należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług i są cenami jednostkowymi ryczałtowymi. Ceny należy podać z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) z wyodrębnieniem należnego podatku VAT. **Zamawiający zastrzega, że podanie cen zero złotych w poszczególnych**

pozycjach załącznika nr 8 do SIWZ- „Ceny jednostkowe wykazu robót” skutkować będzie odrzuceniem oferty.

2. Kalkulacja cen jednostkowych ryczałtowych należy wykonać w formie szczegółowej w oparciu o wykaz robót (załącznik nr 7 do SIWZ).
3. Ceny jednostkowe ryczałtowe poszczególnych pozycji powinny wynikać z kalkulacji cen jednostkowych ryczałtowych (kosztorysów ofertowych) szczegółowych dla danej pozycji oraz wskaźników cenotwórczych (R, M, S, Kp, Z, Kz) przy zastosowaniu, których powyższą kalkulacje (kosztorys) sporządzono.
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
6. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.

## XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferta z najwyższą ilością punktów spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą SIWZ oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych zostanie uznana za najkorzystniejszą. Oferty zostaną oceniane wg wzoru – pkt XVI.2 SIWZ. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

- **cena oferowana brutto – 97%** – najwyższa liczba punktów uzyskana na podstawie sumy punktów za poszczególne pozycje wykazu robót tj. ceny jednostkowe ryczałtowe wykazu robót i przypisane im wagi

- **okres rękojmi i gwarancji na roboty - 3%**

Lp.	Zakres robót/ Nazwa kryterium	Jednostka miary	Ilość szacowana	Wagi %
1	Posmarowanie powierzchni dachu abizolem 'D' z zakitowaniem uszkodzeń	m <sup>2</sup>	200	1,0
2	Posmarowanie powierzchni dachu lepikiem asfaltowym	m <sup>2</sup>	300	1,0
3	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 1.0 m <sup>2</sup>	szt.	120	2,0
4	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 0.10 m <sup>2</sup>	szt.	120	0,5
5	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na umocowaniu pokrycia i zakitowaniu	m <sup>2</sup>	100	0,5
6	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m	100	0,5
7	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m	100	0,4
8	Wymiana haka rynnowego	szt.	30	0,3
9	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynekowych z blachy ocynkowanej w odcinkach o długości do 1.0 m	szt.	30	1,0
10	Naprawa rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć	m	100	0,5
11	Naprawa rynien przez wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	szt.	60	0,5
12	Uzupełnienie blachą ocynkowaną rynien wiszących półokrągłych o śr. 15 cm w odcinkach o dl. ponad 1 m	m	50	1,5
13	Uzupełnienie kolanek lub załamań z blachy ocynkowanej	szt.	15	0,3
14	Oczyszczenie i umocowanie oraz drobne naprawy rynien - oczyszczanie z liści itp.	m	100	0,5
15	Wymiana uchwytów do rur spustowych	szt.	50	0,8

16	Naprawa rur spustowych wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	miejsc.	40	0,5
17	Naprawa rur spustowych przez zdjęcie, wyprostowanie, wstawienie małych latek, zawieszenie	m	40	1,1
18	Sprawdzenie, wyprostowanie, polutowanie uszkodzeń rur spustowych, umocowanie obruszonych uchwytów - wykonanie z drabin przestawnych	m	30	0,5
19	Uzupełnienie rur spustowych okrągłych w odcinkach ponad 1.0 m z blachy ocynkowanej o śr. 15 cm	m	30	0,7
20	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>	60	0,4
21	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 0.25 m <sup>2</sup>	miejsc.	40	1,0
22	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 0.50 m <sup>2</sup>	miejsc.	30	1,0
23	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 1.00 m <sup>2</sup>	miejsc.	20	1,0
24	Naprawa pokrycia dachowego z blachy - uszczelnienie miejsc uszkodzonych kitem asfaltowym	m <sup>2</sup>	50	0,4
25	Uzupełnienie poziomych law kominiarskich	m	40	1,0
26	Uzupełnienie pochyłych law kominiarskich	m	20	0,5
27	Wymiana lub uzupełnienie krat prostych	m <sup>2</sup>	15	1,0
28	Wymiana lub uzupełnienie drabin stalowych	m	10	0,3
29	Wykonanie daszków zabezpieczających	m <sup>2</sup>	40	1,0
30	Wykonanie zastaw zabezpieczających na dachu	m	80	0,5
31	Wykonanie rusztowania przy kominach o obwodzie od 2 do 5 m	szt.	10	1,3
32	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kolnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>	80	0,5
33	Wymiana pokrycia murów ogniowych, pasów pod- i nadrynnowych, wyskoków i pasów elewacji, gzymsów i krawędzi balkonowych z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	100	5,0
34	Naprawa obróbek blacharskich, wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń	m <sup>2</sup>	50	0,5
35	Naprawa obróbek blacharskich przez wycięcie i wstawienie nowych odcinków z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	50	2,0
36	Uzupełnienie obróbek blacharskich podokienników z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	20	1,0
37	Uzupełnienie o długości do 2 m rur wentylacyjnych z kolpakiem z blachy ocynkowanej o śr. 18 cm	szt.	20	1,0
38	Obsadzenie deflektorów	szt.	60	2,0
39	Uzupełnienie wjazdów kominiarskich	szt.	10	0,5
40	Uzupełnienie pokryć lub obróbek blacharskich - wylazu dachowego z pokryciem kłapy z blachy ocynkowanej	szt.	10	0,6
41	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach drewnianych w nakładkę - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>	300	4,0
42	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach betonowych	m <sup>2</sup>	300	5,0
43	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej w koszach zlewowym i facjatakach – powierzchnia do 10 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	50	1,2
44	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na kłapach kominiarskich - powierzchnia do 10 m <sup>2</sup>	szt.	10	0,4

45	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów drewnianych – powierzchnia do 100 m <sup>2</sup> - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>	300	7,0
46	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów betonowych – powierzchnia do 100 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	300	10,0
47	Montaż płyt styropianowych gr. 12 cm jednostronnie powlekanych - "styropapa"	m <sup>2</sup>	300	5,0
48	Rozebranie kominów wolnostojących	m <sup>3</sup>	20	2,0
49	Uzupełnienie tynków na kominach ponad dachem zewnętrznych zwykłych kat. II o podłożach z cegły ( do 2 m <sup>2</sup> w 1 miejscu )	m <sup>2</sup>	50	1,1
50	Wieloprzewodowe kominy wolno stojące z cegiel o przekroju przewodu 1/2x1/2 ceg.	m <sup>3</sup>	12	6,0
51	Ocieplenie ścian budynków z cegły płytami styropianowymi gr. 5 cm metodą lekką-moką wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z got. suchej mieszanki	m <sup>2</sup>	30	2,3
52	Rozbiórka betonowych czapek kominowych	m <sup>2</sup>	40	1,0
53	Deskowanie konstrukcji betonowej lub żelbetowej czapek kominowych	m	100	1,0
54	Przygotowanie i montaż zbrojenia z prętów stalowych gładkich lub żebrowanych o śr. do 6 mm	kg	40	0,3
55	Uzupełnienie zbrojonych czapek kominowych z betonu monolitycznego	m <sup>2</sup>	40	1,5
56	Założenie pasów usztywniających o szerokości 0,2 m z blachy ocynkowanej	m	100	0,5
57	Obróbki dachowe kominów przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej dkd	mb obw.	100	1,0
58	Izolacje szczelin dylatacyjnych konstrukcyjnych poziomych kitem	m	100	1,0
59	Wywiezienie samochodami samowyladowczymi gruzu z rozbierek konstrukcji żwirobotonowych i żelbetowych na odległość 14 km wraz z utylizacją	m <sup>3</sup>	20	3,1
60	Praca podnośnika przy robotach dodatkowych	mg	30	2,5
61	Zrzucanie sopli z dachu	m	300	2,0
62	Odśnieżanie dachów płaskich i pochyłych m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	300	2,5
63	<b>Okres rękojmi i gwarancji na roboty</b>	miesiąc	-----	3

2. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona według wzoru:

Nr pozycji „cen jednostkowych wykazu robót”	Wzór
1..... 63	$P_{xi}(\text{liczba punktów}) = C01/CN1 \times 100 \times W1 + \dots + C62/CN62 \times 100 \times W62 + Gb63/Gmax63 \times 100 \times W63$ <p>Gdzie :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C01, C02 .... C62 – najkorzystniejsza / najniższa cena brutto poszczególnej pozycji z wykazu robót</li> <li>- CN1, CN2 ... CN62 – cena brutto poszczególnej pozycji z wykazu robót rozpatrywanej oferty</li> <li>- W1, W2 .... W62 - wagi poszczególnej pozycji z wykazu robót</li> <li><b>Gb63</b> – okres rękojmi i gwarancji na roboty w ofercie rozpatrywanej, z wykazu cen jednostkowych robót,</li> <li><b>Gmax63</b> – najdłuższy (najkorzystniejszy) okres rękojmi i gwarancji na roboty z wykazu cen jednostkowych robót, spośród ofert nieodrzuconych</li> <li><b>W63</b> - waga pozycji nr 63 z wykazu cen jednostkowych robót</li> </ul> <p><b>Uwaga: Punkty przyznane za poszczególne pozycje wykazu cen jednostkowych robót, będą obliczane z dokładnością do czterech miejsc po przecinku. Oferty otrzymają w obu kryteriach zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów.</b></p>

- a) w przypadku kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty”, wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty,
- b) najkrótszy okres rękojmi i gwarancji na roboty wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 36 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę, najdłuższy okres rękojmi i gwarancji wymagany przez Zamawiającego dla kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” wynosi 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę,
- c) Zamawiający dokona oceny kryterium „okres rękojmi i gwarancji na roboty” w zakresie od 36 miesięcy do 60 miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. **Zaoferowany przez Wykonawcę okres rękojmi i gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy nie będzie dodatkowo punktowany. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający w celu oceny oferty przyjmie maksymalny okres, tj. 60 miesięcy. Zaoferowanie okresu rękojmi i gwarancji krótszego niż 36 miesięcy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Okres rękojmi i gwarancji na roboty należy podać wyłącznie w całych miesiącach.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści punktu 1a i 2 art. 87 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;



- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XVI.3.2)c) SIWZ, oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie udzieli żadnej odpowiedzi, to „milczenie” zostanie uznane za jego zgodę na poprawienie omyłki.

## **XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na stronie internetowej [www.zgmi-tbs.czesz.pl](http://www.zgmi-tbs.czesz.pl).
4. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. XVIII SIWZ oraz przekazać Zamawiającemu:**
  - 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót lub kierowników robót,
  - 2) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania),
  - 3) ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
  - 4) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty,
  - 5) jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt. XVII. 4. SIWZ oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania najpóźniej w dniu zawarcia umowy w wysokości 10 % wartości brutto, określonej w §7 ust. 6 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt XVIII.2.b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych) Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.**

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2

#### **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.**

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
9. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotą zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
10. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt XVIII.2. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zabezpieczenie w wysokości 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi udzielonej na wykonane roboty. Zwolnienie kwoty zabezpieczenia nastąpi po uprzednim potrąceniu należnych Zamawiającemu kwot z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

#### **XIX. Warunki umowy:**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę zgodnie z zasadami opisanymi w pkt X. 3. SIWZ.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
6. **Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt XIX.5. SIWZ, w przypadkach opisanych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i art. 94 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**
7. Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **XX. Przewidywane zmiany umowy:**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
  - 1) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa a w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury. Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów. O wystąpieniu opadów atmosferycznych (śnieg, deszcz) lub zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy;
  - 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zleceniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
  - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
  - 4) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
  - 5) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
  - 6) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym;
  - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

**XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 2 pkt 9a) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**XXII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty stosując aukcję elektroniczną, o której mowa w art. 91b ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**XXIII. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

## **XXIV. Środki ochrony prawnej:**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**.
  6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
  7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
  8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
  10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  11. W sprawach nie uregulowanych w pkt XXIV SIWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**.

## **XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł.**

Strona internetowa: [www.zgm-tbs.czest.pl](http://www.zgm-tbs.czest.pl)

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana

do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł, jest Pan Andrzej Gaudziński, tel. 34 368 24 61 wew. 59, e-mail: [agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl](mailto:agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl) ;

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”**

**DTIZ.2611.20.2020**

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego oraz ewentualnym wykonaniem umowy i wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych lub na podstawie obowiązków Zamawiającego;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez cały okres wykonania umowy, a nadto zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem umowy, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy \*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą – Prawo Zamówień Publicznych, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **XXVI. Inne:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej. Ilekroć w treści niniejszej SIWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

## **Załączniki.**

Zal. nr 1 - wzór formularza Oferty.

- Zal. nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zal. nr 3 - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
- Zal. nr 4 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
- Zal. nr 5 - wzór oświadczenia o braku przynależności lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- Zal. nr 6 - wzór umowy.
- Zal. nr 7 - wykaz robót – obmiar.
- Zal. nr 8 - ceny jednostkowe wykazu robót.
- Zal. nr 9 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.

**OFERTA WYKONAWCY na:**

**„Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”**  
 Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,  
 o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 EURO

**Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

Nazwa .....

Siedziba .....

Nr telefonu .....

Nr faksu .....

e-mail: .....

Nr NIP .....

Nr REGON .....

**Pelnomocnik (jeśli dotyczy):** do reprezentowania w postępowaniu do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej)

Firma, adres, NIP, nr telefonu i faks / Nazwisko, imię, stanowisko, nr telefonu i faks (niepotrzebne skreślić)

.....

.....

Zakres:  do reprezentowania w postępowaniu do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy

Ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....

Pełnomocnictwo dołączono w:

 oryginał kopii potwierdzonej notarialnie

Dane dotyczące Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie  
 Sp. z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa**

1. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za ceny jednostkowe ryczałtowe wg wykazu robót - załącznik nr 8 i oświadczam(y), że oferowane ceny jednostkowe ryczałtowe uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

2. W przypadku wystąpienia robót, których nie można rozliczyć zgodnie z punktem 1 roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych z uwzględnieniem składników cenotwórczych:

a) stawka r-g (netto) - ..... zł/netto/

b) koszty pośrednie - ..... %

c) zysk - ..... %

d) koszty zakupu - ..... %

3. Oświadczamy, że:

- 1) przedstawiony zakres robót zrealizujemy w określonym terminie tj. od dnia **01.01.2021r.** do dnia **31.12.2021r.**,
- 2) okres rękojmi i gwarancji na roboty – zgodnie z załącznikiem nr 8 poz. 63,
- 3) warunki płatności – zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ,
- 4) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym SIWZ oraz załącznikami do SIWZ,
- 5) jestem(śmy) **mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem** \*(niepotrzebne skreślić),
- 6) awarie należy zgłaszać pod numerami telefonów:

1) nr tel. ....

2) nr tel. ....

3) nr tel. ....

7) wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę(wnosimy) do niej zastrzeżeń oraz z zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty (w tym zapoznałem(liśmy) się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia).
5. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanym(ch) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
6. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam(y), że firma moja(nasza) spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyłem(liśmy) wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
8. Wadium zostało wniesione:

w dniu ..... w formie.....

**Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu) należy dokonać na konto:**

Nazwa banku .....

Nr konta .....

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium nie podlega zwrotowi w następujących przypadkach:

- 1) odmówię(odmówimy) podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po mojej(naszej) stronie,
- 3) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po mojej(naszej) stronie, nie złożę(y) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, pełnomocnictw lub nie wyrażę(zimy) zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, co spowoduje



brak możliwości wybrania oferty złożonej jako najkorzystniejszej.

9. Zamówienie zamierzam(y) wykonać sam(i) / z udziałem podwykonawców\*(niepotrzebne skreślić);

1) w części dotyczącej .....

**nazwa (firmy) podmiotu:** .....

**adres:**.....

2) w części dotyczącej .....

**nazwa (firmy) podmiotu:** .....

**adres:**.....

10. W przypadku wybrania mojej(naszej) oferty, przed podpisaniem umowy złożę(y) zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., zgodnie z warunkami ustalonymi w pkt XVIII Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia i § 8 wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

11. Oświadczam o powstaniu obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

Oświadczam, że wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie\*(niepotrzebne skreślić) **przewodził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył\*\*\*(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)**

L.p.	Nazwa	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol 3 x kol. 4
1	2	3	4	5
1.				
2				

12. Wyrażam(y) zgodę na przechowywanie i przetwarzanie moich(naszych) danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.

13. Oświadczam(y), że wszystkie strony mojej(naszej) oferty, łącznie z kosztorysami ofertowymi i wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr .... do nr...

14. W załączeniu przedkładam(y) następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

1) oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - ... sztuk.

2) kalkulacja cen jednostkowych ryczałtowych/ kosztorys ofertowy - ... sztuk.

3) ceny jednostkowe wykazu robót - ... sztuk.

4) dowód wniesienia wadium - ... sztuk.

5) .....

6) .....

7) .....

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

## ZAMAWIAJACY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w  
Częstochowie Spółka z o.o.  
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,  
42-200 Częstochowa

## WYKONAWCA

.....  
.....  
.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy)

reprezentowany przez:  
.....  
.....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**„Konservacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”  
Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.20.2020**

### 1. OŚWIADCZENIE O SPELNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

### 2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOLUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia **polegam / nie polegam** ~~\*(niepotrzebne skreślić)~~ **na zasobach poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**

1) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 (dotyczy sytuacji ekonomicznej lub finansowej) Ustawy Prawo Zamówień i opisanym w punkcie ..... SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 9 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

2) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 (dotyczy zdolności technicznej lub zawodowej) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i opisanym w punkcie ..... SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 9 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

Wykaz dokumentów:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**4. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**. Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**5. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**6. OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.**

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

### WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Lp.	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (pkt. VIII. 1.3.3.b) SIWZ**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia do kierowania robotami	Podstawa dysponowania <sup>1)</sup>
1	..... ..... .....	kierownik robót	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń: 1) Nr ..... 2) Data wydania..... 3) Organ wydający zaświadczenie ..... 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia .....	
2	..... ..... .....	kierownik robót	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń: 1) Nr ..... 2) Data wydania..... 3) Organ wydający zaświadczenie ..... 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia .....	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

**UWAGA: Wykonawca którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika lub kierowników robót.**

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

Zgodnie z art. 24 ust 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5

.....  
 .....  
 .....

pełna nazwa(firma) i adres Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej\*, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień**

**Publicznych**, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.**”

**Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.20.2020**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z tych wykonawców.\*

lub

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z następującymi wykonawcami\*:

- 1) .....  
Nazwa , adres\*
- 2) .....  
Nazwa , adres\*
- 3) .....  
Nazwa , adres\*
- 4) .....  
Nazwa , adres\*

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)



## UMOWA NR .....

zawarta w ....., dnia ..... pomiędzy:

**Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 15 777 500,00 zł**

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
 .....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają niniejszą umowę („umowa”) zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod nr ..... na: „**Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem - roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. „**

## § 1.

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **konserwacji i napraw dachów i kominów ponad dachem - robót blacharsko-dekarskich na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy, administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.**
2. Zakres rzeczowy robót wskazany jest w Specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 9 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”).
3. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej wykonanie z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty;
  - 2) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania robót;
  - 3) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wykluczające możliwość zawarcia czy wykonania umowy.

## § 2.

## CZAS TRWANIA UMOWY

1. Strony zawierają umowę na czas określony, tj. ....
2. Umowa wygasa, jeżeli kwota łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6 zostanie wyczerpana we wcześniejszym terminie.
3. Terminy realizacji robót każdorazowo będą określały zlecenia na poszczególne obiekty, wzór zlecenia stanowi załącznik nr 1 do umowy.

### § 3.

#### WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, a także zgodnie z dostarczoną dokumentacją, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz prawidłowo zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót. Zobowiązania dotyczące wykonawców stosuje się odpowiednio do podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) używanie wyłącznie lekkich elektronarzędzi i sprzętu szybkoobrotowego przy robotach rozbiórkowych, przekuciach, przebiciach wykonywanych w obrębie lokali mieszkalnych lub użytkowych;
  - 2) naprawienie na swój koszt powstałych uszkodzeń i przywrócenia do stanu bezpiecznego użytkowania po wykonanych robotach;
  - 3) gromadzenie i sukcesywny wywóz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót własnym staraniem i na własny koszt oraz niezwłocznego posprzątania miejsc, w których prowadzone były roboty oraz zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności gruzu zgodnie z:
    - a) ustawą z dn. 14.12.2012 r. o odpadach,
    - b) ustawą z dn. 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
    - c) aktami prawa miejscowego dotyczące sposobu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Częstochowa,
  - 4) uzgadnianie z inspektorem nadzoru oraz właściwym Oddziałem Eksploatacji miejsca gromadzenia i terminu wywozu odpadów;
  - 5) zapewnienie, z uwagi na przepisy BHP, odpowiedniego kontenerowego WC dla pracowników;
  - 6) wyposażenia swoich pracowników w identyfikatory, które powinny być przez nich okazane przez cały czas wykonywania danej pracy;
  - 7) potwierdzanie wykonania powyższych czynności w protokole odbioru robót;
  - 8) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji danego zadania;
  - 9) każdorazowe udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień w zakresie wykonywanych prac oraz udostępnianie dokumentów rozliczeń za wykonane roboty.
4. W ramach umowy i wynagrodzenia za jej wykonanie Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) przygotowania wstępnego kosztorysu na wykonanie danych robót;
  - 2) dołączenia do odbioru robót wymaganych protokołów o ile zlecony zakres prac tego wymagał.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przyjęcia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Od dnia przejęcia terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi robotami objętymi umową w obrębie terenu robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
6. Roboty do wykonania zlecane będą każdorazowo przez Zamawiającego pisemnie na druku zlecenia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
7. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych robót będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia. Za wszelkie ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót odpowiada Wykonawca.
8. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie terenu robót;
  - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
  - 3) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie;
  - 4) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją zadania.
9. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100.000,00 PLN. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki stanowią załącznik nr 5 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres,

oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
11. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.
13. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w przypadku planowania wprowadzenia zmian w umowie o podwykonawstwo przedstawia Zamawiającemu projekt zmiany umowy. Punkt 11,12 i 13 stosuje się odpowiednio.
15. Zasady określone w punktach 10-14 stosuje się odpowiednio w przypadku zawierania umów z dalszymi podwykonawcami.
16. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem każdorazową zmianę tej umowy, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
17. Wykonywanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonywanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa albowiem Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców - jak za działania i zaniechania własne.

#### **§ 4.**

##### **TERMINY WYKONANIA ROBÓT**

1. Zlecone przez Zamawiającego roboty Wykonawca rozpocznie w terminach wskazanych w Specyfikacji Technicznej będącą integralną częścią umowy oraz zleceniach robót.
2. Strony mogą zmienić termin rozpoczęcia i wykonania danej roboty, o ile rozpoczęcie i wykonanie jej w ustalonym w tym paragrafie terminie nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim wymaga zachowania formy pisemnej.

#### **§ 5.**

##### **MATERIAŁY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Materiały użyte do wykonania robót powinny odpowiadać jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty oraz odpowiadać kryteriom technicznym określonym w obowiązujących normach lub aprobaty technicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 tego paragrafu do wglądu.

#### **§ 6.**

##### **ODBIORY**

1. Odbiory poszczególnych robót dokonywane będą przez Zamawiającego z udziałem Wykonawcy w ciągu 7 (siedem) dni od daty ich zgłoszenia do odbioru. Przy czym, Wykonawca będzie zgłaszał do odbioru wykonane prace nie rzadziej niż raz na miesiąc.
2. Odbiorowi podlegać będą tylko roboty wykonane z należytą starannością, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi oraz uzgodnioną z Zamawiającym technologią ich wykonania.
3. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odstąpi od odbioru do czasu usunięcia tych wad. Ustala się termin usunięcia wad na 14 dni roboczych. Po usunięciu wad, strony mogą przystąpić do odbioru robót. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad przekraczającego termin

zakończenia robót, nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do kary umownej za zwłokę w wykonaniu danej roboty.

4. Dokonanie odbioru dokumentował będzie protokół odbioru podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń.
5. Roboty nie zlecone przez Zamawiającego nie będą odbierane i rozliczane.

## § 7.

### WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Podstawę ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za wykonane roboty stanowią ceny jednostkowe ryczałtowe określone w załączniku nr 2 do umowy.
2. Ilości wykonanych robót będą przyjmowane z kosztorysów powykonawczych/książki obmiarów.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane roboty nastąpi w oparciu o obmiar i ceny jednostkowe ryczałtowe zaoferowane przez Wykonawcę.
4. W przypadku, gdy wystąpią roboty, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, roboty te będą rozliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.
5. Kosztorysy powykonawcze, o których mowa w ust. 4 tego paragrafu sporządzone będą w oparciu:
  - 1) o ceny czynników (R,M,S,Kp,Z, Kz) zaoferowane w formularzu ofertowym, tj.:

a) stawka r-g (netto)	- .....	zł /netto/
b) koszty pośrednie	- .....	%
c) zysk	- .....	%
d) koszty zakupu	- .....	%

- 2) w przypadku, gdy nie będzie możliwości rozliczenia robót w oparciu o wskaźniki, o których mowa w punkcie 1) tego ustępu, brakujące ceny czynników zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCENBUD (jako średnie) za okres poprzedzający kwartał. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą normy zawarte w KNR-ach, a następnie wyceny indywidualne Wykonawcy zatwierdzone przez Zamawiającego.
6. Kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy w okresie jej trwania nie może być wyższa niż . . . . . zł netto (słownie złotych : ..... /100 netto), powiększona o należny podatek VAT 8%, tj. złotych : ..... brutto (słownie złotych : ..... /100 brutto) i odpowiada kwocie podanej przez Zamawiającego jako wartość, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podczas otwarcia ofert.
7. Poszczególne roboty po ich wykonaniu, rozliczone będą fakturą wystawioną w oparciu o podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń. **Wykonawca zobowiązany jest dopisywać na każdej fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.**
8. Wynagrodzenie za roboty płatne będzie w terminie do 30 (trzydzieści) dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. **Faktury muszą być wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług.** Prawidłowo wystawione faktury należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
9. Termin zapłaty za roboty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
10. Warunkiem zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w art. 143c ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych. Przez przedstawienie dowodów zapłaty rozumie się przedstawienie przez Wykonawcę łącznie:
  - 1) kopii faktury wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę za wykonane roboty łącznie z kopią przelewu bankowego lub innego dokumentu świadczącego o dokonaniu zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, potwierdzonego przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem;

- 2) oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o otrzymaniu pełnego wymagalnego wynagrodzenia za wykonane roboty.
11. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w pkt 10 niniejszego paragrafu Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
12. Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy pokrywa Wykonawca we własnym zakresie. Wykonawca oświadcza, że zostały one skalkulowane przez niego w cenach jednostkowych, na podstawie których ustalane jest jego wynagrodzenie. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi i zawierają wszystkie niezbędne elementy do realizacji poszczególnych zakresów robót określonych w załączniku nr 2 do umowy zgodnie z wiedzą techniczną oraz sztuką budowlaną właściwą dla realizacji przedmiotu umowy.
13. W szczególności w koszty pośrednie w kalkulowane są:
  - 1) koszt transportu;
  - 2) koszt magazynowania i przechowywania materiałów i sprzętu.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o maksymalnie 30% kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 6 umowy, w przypadku zmniejszenia zakresu zleczanych robót. Wykonawca nie będzie wnosił do Zamawiającego żądanych rozszczeń z tego tytułu.
15. Wierzytelności należne Wykonawcy na podstawie umowy nie mogą być przedmiotem przelewu/cesji.

## § 8.

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy („zabezpieczenie”) w wysokości 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 6 umowy i upoważnia Zamawiającego do potrącania z zabezpieczenia kwot z tytułu rozszczeń wynikających z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi w formie .....
3. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana będzie w sposób pozwalający zachować ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
4. Zabezpieczeniem objęty jest cały okres realizacji umowy oraz okres rękojmi.
5. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70% (siedemdziesiąt procent) kwoty zabezpieczenia, zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia wykonania zamówienia, pod warunkiem uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi udzielonej na wykonane roboty. Zwolnienie kwoty zabezpieczenia następuje po uprzednim potrąceniu należnych Zamawiającemu kwot z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## § 9.

### RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że roboty wykonane w ramach umowy oraz materiały użyte do ich wykonania nie będą posiadały wad zmniejszających ich wartość lub uniemożliwiających użytkowanie budynków i lokali, na których były prowadzone, zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela ..... (.....) miesięcznej rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. Rękojmia za wady oraz gwarancja obejmuje również materiały użyte do wykonania danej roboty.
3. Okres rękojmi oraz gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania usterki lub jego naprawy.
4. Na okoliczność ujawnienia się wady Zamawiający sporządza protokół reklamacyjny, w terminie do 30 dni od daty ujawnienia wady, zawierający opis ujawnionej wady, warunków eksploatacyjnych, w których wada się ujawniła wraz z żądaniem wobec Wykonawcy co do sposobu spełnienia rozszczenia reklamacyjnego i przekazuje go niezwłocznie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji najpóźniej w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o ujawnieniu się wady, a do usunięcia wady w terminie 3 dni, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji, chyba że strony ustalą innych termin na piśmie.
6. W przypadku gdy wada uniemożliwia prawidłowe korzystanie z lokali i budynków (w szczególności, gdy zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu mieszkańców) rozpatrzenie reklamacji powinno nastąpić niezwłocznie (w ciągu 3 dni kalendarzowych), a usunięcie wady w ciągu 2 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji. O charakterze wady decyduje Zamawiający.

7. W przypadku wymiany elementów użytych do robót na nowe wolne od wad, termin rękojmi i gwarancji biegnie na nowo od dnia zamontowania nowego elementu, co potwierdzone powinno być stosownym protokołem odbioru.
8. Wszelkie roszczenia mieszkańców, wynikające z wadliwego wykonania robót w okresie objętym rękojmią i gwarancją obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, również po zakończeniu umowy, wszelkie dokumenty umożliwiające Zamawiającemu dochodzenie roszczeń z gwarancji od osób trzecich.

## **§ 10.**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 11 ust. 2 umowy;
  - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji;
  - 3) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
  - 4) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
  - 5) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ze strony Zamawiającego;
  - 6) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie;
  - 7) roboty wykonywane przez Wykonawcę lub zastosowane do ich wykonania materiały nie odpowiadają jakości, do jakiej zobowiązał się umową;
  - 8) w każdym przypadku zwłoki w wykonaniu danej roboty, dłuższej niż 30 (trzydzieści) dni od ustalonego umową lub uzgodnionym przez strony terminie ich wykonania;
  - 9) w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa;
  - 10) w przypadku 3 (trzy) powtarzających się przypadków nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w § 19 ust. 4 lub 5 umowy lub zmiany sposobu zatrudnienia osób wskazanych w wykazie, o którym mowa w § 19 ust. 4 umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w § 11 ust. 1 pkt 8) umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia przez Zamawiającego i wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:
  - 1) w terminie 14 (czternaście) dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót, według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym i na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie;
  - 3) Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia robót wszystkie rzeczy należące do niego i uporządkuje miejsce, w którym roboty były prowadzone, w terminie 7 (siedem) dni od odstąpienia od umowy.
4. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 3 Zamawiający może dokonać stosownych czynności we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wydatki poniesione dla wykonania tych czynności.

## **§ 11.**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu roboty w ustalonym umową lub uzgodnionym przez strony terminie, w wysokości 0,5% (pięć dziesiątych procent) wynagrodzenia brutto za wykonanie danej roboty za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5% (pięć procent) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy;
  - 3) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów do rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w § 9 ust. 5 i 6 umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 9 ust. 5 i 6 umowy;

- 4) za każdą nieterminową zapłatę lub brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
  - 5) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (trzy tysiące złotych);
  - 6) za nie przedłożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, lub jej zmiany, w wysokości 3.000 zł (trzy tysiące złotych);
  - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 3.000 zł (trzy tysiące złotych), w przypadku zgłoszenia co do terminu zapłaty zastrzeżeń lub sprzeciwu przez Zamawiającego;
  - 8) za nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów lub informacji, o których mowa w § 19 ust. 4 lub 5 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, za które Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące);
  - 9) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów rozpoczęcia robót, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1) umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy za każdą nie rozpoczętą godzinę wykonywania robót;
  - 10) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 5 w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;
  - 11) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w § 9 ust. 6 w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5% (pięć procent) łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 6 umowy, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na podstawie przepisów ustawowych, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego. Nie dotyczy to odstąpienia od umowy, o którym mowa w § 10 ust.1 pkt 1) umowy.
  3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

## § 12.

### WYKONANIE ZASTĘPCZE

W wypadku niewykonania przez Wykonawcę roboty zleconej przez Zamawiającego lub w wypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, może zachowując roszczenie o naprawienie szkody, zlecić wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej roboty osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

## § 13.

### ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
  - 1) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie przedmiotu umowy; fakt ten musi zostać udokumentowany wpisem kierownika budowy do dziennika budowy oraz niezwłocznie zgłoszony Zamawiającemu i potwierdzony przez Inspektora nadzoru - w takim przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może zostać przedłużony o okres, w jakim realizacja przedmiotu umowy przez Wykonawcę nie była możliwa, do którego należy dodać okres 3 dni na usunięcie skutków niekorzystnych warunków atmosferycznych. Jako niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się wystąpienie średniej dziennej temperatury poniżej -5 stopni C przez okres minimum 5 dni, opadów ciągłych o intensywności przewyższającej średnią dla obszaru Gminy Miasta Częstochowa a w okresie ostatnich 5 lat przez okres minimum 3 dni. Średnią temperaturę Wykonawca ustala w ten sposób, że kierownik budowy dokonuje pomiaru o godz. 7:00 i 15:00 dokonując odpowiednich wpisów do dziennika budowy. Średnia z tych pomiarów będzie średnią dziennej temperatury.

Przez niekorzystne warunki atmosferyczne rozumie się także nadzwyczajne zjawiska pogodowe takie jak: nawałnice, ulewne deszcze, bardzo silne wiatry – uniemożliwiające prowadzenie zewnętrznych robót budowlanych w ogóle bądź bez niewspółmiernych nakładów. O wystąpieniu opadów atmosferycznych (śnieg, deszcz) lub zjawiska uznanego za niekorzystne warunki atmosferyczne Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego i dokona wpisu w dzienniku budowy;

- 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zleceniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
  - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
  - 4) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
  - 5) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
  - 6) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępem technicznym;
  - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2.

#### § 14.

##### OSOBY UPOWAŻNIONE I NADZÓR

1. Nadzór nad realizacją robót ze strony Zamawiającego pełnić będą inspektorzy nadzoru. ....
2. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie ....., który przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Zmiany w zakresie osób wymienionych w niniejszym paragrafie nie wymagają zmiany umowy, ale informacja o ich zmianie powinna być przekazana drugiej stronie na piśmie.

#### § 15.

##### OŚWIADCZENIA PODATKOWE STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada numer NIP .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada NIP 573-23-01-100.
3. Strony umowy zobowiązują się niezwłocznie i wzajemnie informować o zmianie ich statusu podatkowego.

#### § 16.

##### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo.
2. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym terminie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17.

##### POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:



- 1) nie ujawniania w jakiegokolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej;
  - 2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy;
  - 3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

#### § 18.

##### POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców / Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy, podwykonawcom.

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.

1. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne oraz jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.
2. Jeżeli Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, który jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego zawarto Umowę.

#### § 19.

##### WYMAGANIA ZATRUDNIENIA

1. Stosowanie do art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych oraz wymagań wskazanych w pkt III.3 SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez siebie oraz podwykonawców, na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
2. Czynności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczą osób realizujących przedmiot zamówienia, które wykonywać będą roboty związane z przedmiotem zamówienia, opisane w przedmiarach robót i STWiORB, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę.
3. Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia osoby, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, na okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.
4. Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia tych osób (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności w zakresie adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imiona i nazwiska, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i stanowisko pełnione przez osobę zatrudnioną powinny być możliwe do zidentyfikowania.
5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych przedkładał będzie Zamawiającemu pisemną informację o stanie i sposobie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

**POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska pracowników Zamawiającego, ich numery telefonów, adresy e-mail, dane lokatorów, kontrahentów i współpracowników.
2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2018 r. poz. 1000/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dolożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Podwykonawca (subprocesor) musi spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie. Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy (subprocesorze) obowiązków ochrony danych.
6. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
8. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
9. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.
13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem

przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

14. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
15. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

## §21.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
  - 1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teled adresowymi:  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, e-mail: [sekretariat@zgm-tbs.czest.pl](mailto:sekretariat@zgm-tbs.czest.pl), nr fax -34/ 365-12-90, nr telefonu centrali ZGM - 34/ 368-34-61,**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik Ruckemanna 35/37 - tel. 34/ 361-89-25**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Wąły Dwernickiego 101/105 - tel. 34/ 361-16-86**  
**Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27 - tel. 34/ 363-12-70**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 - tel. 34/ 368-25-24**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 - tel. 34/ 368-25-28**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 - tel. 34/ 323-20-33;**
  - 2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teled adresowymi: . . . . . ;  
Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teled adresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teled adresowe będą uważane za doręczone.
4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym dla realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.
5. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Wzór zlecenia robót - załącznik nr 1;
  - 2) Ceny jednostkowe wykazu robót oferowane przez Wykonawcę – załącznik nr 2.
  - 3) Oferta Wykonawcy - załącznik nr 3;
  - 4) SIWZ wraz ze specyfikacją techniczną- załącznik nr 4;
  - 5) Kopia polisy z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem opłacenia składki - załącznik nr 5.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA**

.....

.....  
( nazwa i adres Wykonawcy )

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Spółka z o.o. w Częstochowie na podstawie umowy nr ..... z dnia ..... zleca wykonanie robót ..... w budynku przy ul. ....nr ..... m ..... na terenie Oddziału Eksploatacji nr .....

Termin realizacji robót od dnia .....20.... do dnia .....20....

Rozliczenie robót kosztorysem powykonawczym obmiarowym wg obowiązujących przepisów i zgodnie z § .....umowy.

Nadzór nad w/w pracami będzie pełnić inspektor nadzoru:

.....

Rozszerzenie zakresu robót poza ustalony w zleceniu i kosztorysie wstępnym może nastąpić tylko w oparciu o protokół konieczności zaakceptowany przez inspektora nadzoru, który uzyska moc obowiązującą po zatwierdzeniu przez Zarząd Spółki.

Zlecenie przyjąłem :

.....  
data i podpis Wykonawcy

.....  
Podpis Inspektora Nadzoru

**Do wiadomości:**

1. OE – .....
2. ....
3. A/a

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
<b>Roboty blacharsko - dekarские, konserwacje i naprawy bieżące</b>					
1	KNR 4-01 0518-05	Posmarowanie powierzchni dachu abizolem 'D' z zakitowaniem uszkodzeń	m <sup>2</sup>		
		1	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
2	KNR 4-01 0518-03	Posmarowanie powierzchni dachu lepikiem asfaltowym	m <sup>2</sup>		
		1	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
3	KNR 4-01 0519-03	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 1.0 m <sup>2</sup>	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
4	KNR 4-01 0519-02	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 0.10 m <sup>2</sup>	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
5	KNR 4-01 0519-01	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na umocowaniu pokrycia i zakitowaniu	m <sup>2</sup>		
		1	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
6	KNR 4-01 0535-04	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
7	KNR 4-01 0535-06	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
8	KNR 4-01 0526-05	Wymiana haka rynnowego	szt		
		20	szt	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
9	KNR 4-01 0526-04	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynkowych z blachy ocynkowanej w odcinkach o długości do 1.0 m	szt		
		1	szt	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
10	KNR 4-01 0526-06	Naprawa rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
11	KNR 4-01 0526-07	Naprawa rynien przez wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	szt		
		1	szt	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
12	KNR 4-01 0524-05	Uzupełnienie blachą ocynkowaną rynien wiszących półokrągłych o śr. 15 cm w odcinkach o długości ponad 1 m	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
13	KNR 4-01 0528-06	Uzupełnienie kolanek lub załamania z blachy ocynkowanej	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
14	KNR 13-23 0402-04	Oczyszczenie i umocowanie oraz drobne naprawy rynien - oczyszczanie z liści itp.	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
15	KNR 4-01 0529-10	Wymiana uchwytów do rur spustowych	szt.		
		1	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
16	KNR 4-01 0529-01	Naprawa rur spustowych wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	miejsc.		
		1	miejsc.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
17	KNR 4-01 0529-02	Naprawa rur spustowych przez zdjęcie, wyprostowanie, wstawienie małych latek, Zawieszenie	m		
		1	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
18	KNR 4-01 0529-03	Sprawdzenie, wyprostowanie, polutowanie uszkodzeń rur spustowych, umocowanie obruszonych uchwytów - wykonanie z drabin przestawnych	m		
		1	m	1.000	

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
19	KNR 4-01 0527-07	Uzupełnienie rur spustowych okrągłych w odcinkach ponad 1.0 m z blachy ocynkowanej o śr. 15 cm	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
20	KNR 4-01 0535-02	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
21	KNR 4-01 0523-04	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 0.25 m <sup>2</sup>	miejsce.		
		I	miejsce.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
22	KNR 4-01 0523-05	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 0.50 m <sup>2</sup>	miejsce.		
		I	miejsce.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
23	KNR 4-01 0523-06	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu lat o powierzchni do 1.00 m <sup>2</sup>	miejsce.		
		I	miejsce.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
24	KNR 4-01 0523-09	Naprawa pokrycia dachowego z blachy - uszczelnienie miejsc uszkodzonych kitem asfaltowym	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
25	KNR 4-01 0416-01	Uzupełnienie poziomych law kominiarskich	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
26	KNR 4-01 0416-02	Uzupełnienie pochyłych law kominiarskich	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
27	KNR 4-01 1301-01	Wymiana lub uzupełnienie krat prostych	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
28	KNR 4-01 1301-09	Wymiana lub uzupełnienie drabin stalowych	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
29	KNR 4-01 0420-04	Wykonanie daszków zabezpieczających	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
30	KNR 4-01 0420-01	Wykonanie zastaw zabezpieczających na dachu	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
31	KNR 4-01 0419-02	Wykonanie rusztowania przy kominach o obwodzie od 2 do 5 m	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
32	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
33	KNR 4-01 0533-02	Wymiana pokrycia murów ogniowych, pasów pod-i nadtylnowych, wyskoków i pasów elewacji, gzymsów i krawędzi balkonowych z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
34	KNR 4-01 0533-03	Naprawa obróbek blacharskich ,wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
35	KNR 4-01 0533-06	Naprawa obróbek blacharskich przez wycięcie i wstawienie nowych odcinków z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
36	KNR 4-01 0530-08	Uzupełnienie obróbek blacharskich podokienników z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
37	KNR 4-01 0528-09	Uzupełnienie o długości do 2 m rur wentylacyjnych z kolpakami z blachy ocynkowanej o śr. 18 cm	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
38	kalk. własna	Obsadzenie deflektorów	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
39	KNR 4-01 0415-03	Uzupełnienie włączów kominiarskich	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
40	KNR 4-01 0532-06	Uzupełnienie pokryć lub obróbek blacharskich - wylazu dachowego z pokryciem klapy z blachy ocynkowanej	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
41	KNR 4-01 0514-01 z.sz. 2.4. 9910-01	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach drewnianych w na-kladkę - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
42	KNR 4-01 0514-04	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach betonowych	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
43	KNR 4-01 0514-05 z.sz. 2.3. 9909-01	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej w koszach zlewowych i facjatakach - powierzchnia do 10 m2	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
44	KNR 4-01 0514-06 z.sz. 2.3. 9909-01	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na klapach kominiarskich - powierzchnia do 10 m2	szt.		
		I	szt.	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
45	KNR 4-01 0515-01 z.sz. 2.3. 9909-04 z.sz. 2.4. 9910-01	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów drewnianych - powierzchnia do 100 m2 - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
46	KNR 4-01 0515-02 z.sz. 2.3. 9909-04	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów betonowych - powierzchnia do 100 m2	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
47	KNR 2-02 0609-01	Montaż płyt styropianowych gr. 12 cm jednostronnie powlekanych - "styropapa"	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
48	KNR-W 4-01 0349-01	Rozebranie kominów wolnostojących	m <sup>3</sup>		
		I	m <sup>3</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
49	KNR 4-01 0725-02	Uzupełnienie tynków na kominach onad dachem zewnętrznych zwykłych kat. II o podłożach z cegły ( do 2 m2 w 1 miejscu )	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
50	KNR 2-02 0122-01	Wieloprzewodowe kominy wolno stojące z cegiel o przekroju przewodu 1/2x1/2 ceg.	m <sup>3</sup>		
		I	m <sup>3</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
51	KNR 0-17 2610-02	Ocieplenie ścian budynków z ceglyplytami styropianowymi gr. 5 cm metodą lekką-mokrą wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z got. suchej mieszanki	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
52	KNR 4-01 0212-04 2	Rozbiórka betonowych czapek kominowych	m <sup>2</sup>		
		I	m <sup>2</sup>	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
53	KNR 4-01 0201-10	Deskowanie konstrukcji betonowej lub zelbetowej czapek kominowych	m		
		I	m	1.000	
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
54	KNR 4-01 0202-01	Przygotowanie i montaż zbrojenia z prętów stalowych gładkich lub zbrojonych o śr. do 6 mm 	kg kg	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
55	KNR 4-01 0203-13	Uzupełnienie zbrojonych czapek kominowych z betonu monolitycznego 	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
56	KNR 2-02 0515-04	Założenie pasów usztywniających o szerokości 0,2 m z blachy ocynkowanej 	m m	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
57	KNR 0-22 0529-06	Obróbki dachowe kominów przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej dkd 	mb ob- wodu mb ob- wodu	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
58	KNR 2-02 0617-06	Izolacje szczelin dylatacyjnych konstrukcyjnych poziomych kitem 	m m	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
59	KNR 4-01 0108-19 0108-20	Wywiezienie samochodami samowyladowczymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetowych na odległość 14 km wraz z utylizacją 	m <sup>3</sup> m <sup>3</sup>	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
60	kalkulacja własna	Praca podnośnika przy robotach dodatkowych 	m-g m-g	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
61	kalk. własna	Zrzucanie sopli z dachu 	m m	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>
62	kalk. własna	Odśnieżanie dachu 	m <sup>2</sup> m <sup>2</sup>	1.000	1.000
				<b>RAZEM</b>	<b>1.000</b>



.....  
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn. ....

**CENY JEDNOSTKOWE WYKAZU ROBÓT na realizację:**  
**„Konserwacja i naprawy dachów i kominów ponad dachem – roboty blacharsko-dekarskie**  
**na budynkach komunalnych, stanowiących zasób komunalny gminy,**  
**administrowanych i zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej**  
**Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o.”**

Oferuję(emy) ceny jednostkowe ryczałtowe:

Lp.	Zakres robót/ Nazwa kryterium	J.m.	Ilość szacowana	<u>Ceny jednostkowe netto (poz.1-62)</u> / Okres rękojmi i gwarancji (poz. 63)	VAT	Podatek VAT w zł	<u>Ceny jednostkowe brutto (poz.1-62)</u> (kol. 5 + kol. 7) / Okres rękojmi i gwarancji (poz. 63)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Posmarowanie powierzchni dachu abizolem 'D' z zakitowaniem uszkodzeń	m <sup>2</sup>	200				
2	Posmarowanie powierzchni dachu lepikiem asfaltowym	m <sup>2</sup>	300				
3	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 1.0 m <sup>2</sup>	szt.	120				
4	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na wstawieniu lat do 0.10 m <sup>2</sup>	szt.	120				
5	Drobne naprawy pokrycia papowego polegające na umocowaniu pokrycia i zakitowaniu	m <sup>2</sup>	100				
6	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m	100				
7	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m	100				
8	Wymiana haka rynnowego	szt.	30				
9	Naprawa rynien półokrągłych i skrzynkowych z blachy ocynkowanej w odcinkach o długości do 1.0 m	szt.	30				
10	Naprawa rynien bez zdejmowania przez sprawdzenie i polutowanie pęknięć	m	100				

11	Naprawa rynien przez wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	szt.	60				
12	Uzupełnienie blachą ocynkowaną rynien wiszących półokrągłych o śr. 15 cm w odcinkach o dl. ponad 1 m	m	50				
13	Uzupełnienie kołanek lub zalamań z blachy ocynkowanej	szt.	15				
14	Oczyszczenie i umocowanie oraz drobne naprawy rynien - oczyszczanie z liści itp.	m	100				
15	Wymiana uchwytów do rur spustowych	szt.	50				
16	Naprawa rur spustowych wstawienie latek o powierzchni do 0.01 m <sup>2</sup>	miejs c.	40				
17	Naprawa rur spustowych przez zdjęcie, wyprostowanie, wstawienie małych latek, zawieszenie	m	40				
18	Sprawdzenie, wyprostowanie, polutowanie uszkodzeń rur spustowych, umocowanie obruszonych uchwytów - wykonanie z drabin przestawnych	m	30				
19	Uzupełnienie rur spustowych okrągłych w odcinkach ponad 1.0 m z blachy ocynkowanej o śr. 15 cm	m	30				
20	Rozebranie pokrycia dachowego z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>	60				
21	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu latek o powierzchni do 0.25 m <sup>2</sup>	miejs c.	40				
22	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu latek o powierzchni do 0.50 m <sup>2</sup>	miejs c.	30				
23	Naprawa pokrycia dachowego z blachy ocynkowanej polegająca na wycięciu i wstawieniu latek o powierzchni do 1.00 m <sup>2</sup>	miejs c.	20				
24	Naprawa pokrycia dachowego z blachy - uszczelnienie miejsc uszkodzonych kitem asfaltowym	m <sup>2</sup>	50				

25	Uzupełnienie poziomych law kominiarskich	m	40				
26	Uzupełnienie pochyłych law kominiarskich	m	20				
27	Wymiana lub uzupełnienie krat prostych	m <sup>2</sup>	15				
28	Wymiana lub uzupełnienie drabin stalowych	m	10				
29	Wykonanie daszków zabezpieczających	m <sup>2</sup>	40				
30	Wykonanie zastaw zabezpieczających na dachu	m	80				
31	Wykonanie rusztowania przy kominach o obwodzie od 2 do 5 m	szt.	10				
32	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kolnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku	m <sup>2</sup>	80				
33	Wymiana pokrycia murów ogniowych, pasów pod- i nadrynnowych, wyskoków i pasów elewacji, gzymsów i krawędzi balkonowych z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	100				
34	Naprawa obróbek blacharskich ,wyprostowanie i polutowanie drobnych uszkodzeń	m <sup>2</sup>	50				
35	Naprawa obróbek blacharskich przez wycięcie i wstawienie nowych odcinków z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	50				
36	Uzupełnienie obróbek blacharskich podokienników z blachy ocynkowanej	m <sup>2</sup>	20				
37	Uzupełnienie o długości do 2 m rur wentylacyjnych z kolpakiem z blachy ocynkowanej o śr. 18 cm	szt.	20				
38	Obsadzenie deflektorów	szt.	60				
39	Uzupełnienie włazów kominiarskich	szt.	10				
40	Uzupełnienie pokryć lub obróbek blacharskich - wylazu dachowego z pokryciem klapy z blachy ocynkowanej	szt.	10				
41	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach drewnianych w nakładkę - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>	300				

42	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na dachach betonowych	m <sup>2</sup>	300				
43	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej w koszach zlewowych i facjatakach – powierzchnia do 10 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	50				
44	Uzupełnienie pokryć z 1 warstwy papy asfaltowej na klapach kominarskich - powierzchnia do 10 m <sup>2</sup>	szt.	10				
45	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów drewnianych – powierzchnia do 100 m <sup>2</sup> - nachylenie połaci ponad 30 do 60 %	m <sup>2</sup>	300				
46	Uzupełnienie pokryć 2 warstwami papy asfaltowej dachów betonowych – powierzchnia do 100 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	300				
47	Montaż płyt styropianowych gr. 12 cm jednostronnie powlekanych - "styropapa"	m <sup>2</sup>	300				
48	Rozebranie kominów wolnostojących	m <sup>3</sup>	20				
49	Uzupełnienie tynków na kominach ponad dachem zewnętrznych zwykłych kat. II o podłożach z cegły ( do 2 m <sup>2</sup> w 1 miejscu )	m <sup>2</sup>	50				
50	Wieloprzewodowe kominy wolno stojące z cegiel o przekroju przewodu 1/2x1/2 ceg.	m <sup>3</sup>	12				
51	Ocieplenie ścian budynków z ceglyplytami styropianowymi gr. 5 cm metodą lekką-mokrą wraz z przyg. podłoża i ręczne wyk. wyprawy elewacyjnej cienkowarstwowej z got. suchej mieszanki	m <sup>2</sup>	30				
52	Rozbiórka betonowych czapek kominowych	m <sup>2</sup>	40				
53	Deskowanie konstrukcji betonowej lub żelbetowej czapek kominowych	m	100				
54	Przygotowanie i montaż zbrojenia z prętów stalowych gładkich lub żebrowanych o śr. do 6 mm	kg	40				

55	Uzupełnienie zbrojonych czapek kominowych z betonu monolitycznego	m <sup>2</sup>	40				
56	Założenie pasów usztywniających o szerokości 0,2 m z blachy ocynkowanej	m	100				
57	Obróbki dachowe kominów przy zastosowaniu papy termozgrzewalnej dkd	mb obw.	100				
58	Izolacje szczelin dylatacyjnych konstrukcyjnych poziomych kitem	m	100				
59	Wywiezienie samochodami samowyladowczymi gruzu z rozbieranych konstrukcji żwirobotonowych i żelbetowych na odległość 14 km wraz z utylizacją	m <sup>3</sup>	20				
60	Praca podnośnika przy robotach dodatkowych	mg	30				
61	Zrzucanie sopli z dachu	m	300				
62	Odśnieżanie dachów płaskich i pochyłych m2	m <sup>2</sup>	300				
63	Okres rękojmi i gwarancji na roboty	miesi ąc					

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)

# SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

## DLA ZADANIA :

„ KONSERWACJA I NAPRAWY DACHÓW I KOMINÓW PONAD DACHEM – ROBOTY  
BLACHARSKO-DEKARSKIE NA BUDYNKACH KOMUNALNYCH, STANOWIĄCYCH  
ZASÓB

KOMUNALNY GMINY, ADMINISTROWANYCH I ZARZĄDZANYCH PRZEZ ZGM „TBS”  
SP. Z O.O. W CZĘSTOCHOWIE

BRANŻA: Budowlana

ZAMAWIAJĄCY: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej-Towarzystwo Budownictwa Społecznego  
Sp. z o.o.

42-200 Częstochowa, ul. POW 24

TEMAT: Remonty dachów – roboty blacharsko-dekarskie na budynkach komunalnych  
stanowiących zasób gminy, administrowanych i zarządzanych przez

ZGM „TBS” Sp. z o.o.

LOKALIZACJA: Częstochowa – Obszar Oddziałów Eksploatacji I - VI

AUTOR OPRACOWANIA: mgr inż. Waldemar Morawski

DATA: Październik 2020 r.

## WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

1. GRUPA 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie  
Wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w  
zakresie inżynierii lądowej i wodnej,
2. KLASA 45260000-7 Roboty w zakresie wykonywania pokryć dachowych i inne  
podobne roboty specjalistyczne.
3. KATEGORIA 45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne  
Roboty

## CZĘŚĆ OGÓLNA

### KOD CPV 45000000-7

#### 1. CZĘŚĆ OGÓLNA

##### 1.1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ

Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej (ST) są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót w obiektach budowlanych.

##### 1.2. ZAKRES STOSOWANIA (ST)

Specyfikacja techniczna (ST) stanowi podstawę opracowania szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) stosowanej jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt.1.1.

##### 1.3. ZAKRES ROBÓT OBJĘTYCH (ST)

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla robót budowlanych objętych specyfikacjami technicznymi (ST) i szczegółowymi specyfikacjami technicznymi (SST)

##### 1.4. OKREŚLENIA PODSTAWOWE

Ilekroć w ST jest mowa o:

##### 1.4.1. obiekcie budowlanym - należy przez to rozumieć:

- a) budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi,
- b) budowlę stanowiącą całość techniczno – użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami,
- c) obiekt małej architektury;

##### 1.4.2. budynku – należy przez to rozumieć taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony

z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach.

##### 1.4.3. budynku mieszkalnym jednorodzinnym – należy przez to rozumieć budynek wolnostojący albo budynek o zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

##### 1.4.4. budowli – należy przez to rozumieć każdy obiekt budowlany nie będący budynkiem lub obiektem małej architektury, jak: lotniska, drogi, linie kolejowe, mosty, estakady, tunele, sieci techniczne, wolno stojące maszyny antenowe, wolno stojące trwale związane z gruntem urządzenia reklamowe, budowle ziemne, obronne

(fortyfikacje), ochronne, hydrotechniczne, zbiorniki, wolno stojące instalacje przemysłowe lub urządzenia techniczne, oczyszczalnie ścieków, składowiska odpadów, stacje uzdatniania wody, konstrukcje oporowe, nadziemne i podziemne przejścia dla pieszych, sieci uzbrojenia terenu, budowle sportowe, cmentarze, pomniki, a także części budowlane urządzeń technicznych (kotłów, pieców przemysłowych i innych urządzeń) oraz fundamenty pod maszyny i urządzenia, jako odrębne pod względem technicznym części przedmiotów składających się na całość użytkową.

**1.4.5. obiekcie malej architektury** – należy przez to rozumieć niewielkie obiekty, a w szczególności:

- a) kultu religijnego, jak: kapliczki, krzyże przydrożne, figury,
- b) posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej,
- c) użytkowe służące rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku, jak: piaskownice, huśtawki, drabinki, śmietniki.

**1.4.6. tymczasowym obiekcie budowlanym** – należy przez to rozumieć obiekt budowlany przeznaczony do czasowego użytkowania w okresie krótszym od jego trwałości technicznej, przewidziany do przeniesienia w inne miejsce lub rozbiórki, a także obiekt budowlany nie połączony trwale z gruntem, jak: strzelnice, kioski uliczne, pawilony sprzedaży ulicznej i wystawowe, przekrycia namiotowe i powłoki pneumatyczne, urządzenia rozrywkowe, barakowozy, obiekty kontenerowe.

**1.4.7. budowie** – należy przez to rozumieć wykonanie obiektu budowlanego w określonym miejscu, a także odbudowę, rozbudowę, nadbudowę obiektu budowlanego.

**1.4.8. robotach budowlanych** – należy przez to rozumieć budowę, a także prace polegające na przebudowie, montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego.

**1.4.9. remoncie** – należy przez to rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a nie stanowiących bieżącej konserwacji.

**1.4.10. urządzeniach budowlanych** – należy przez to rozumieć urządzenia techniczne związane z obiektem budowlanym zapewniające możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, jak przyłącza i urządzenia instalacyjne, w tym służące oczyszczaniu lub gromadzeniu ścieków, a także przejazdy, ogrodzenia, place postojowe i place pod śmietniki.

**1.4.11. terenie budowy** – należy przez to rozumieć przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

**1.4.12. prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane** – należy przez to rozumieć tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

**1.4.13. pozwoleniu na budowę** – należy przez to rozumieć decyzję administracyjną zezwalającą na rozpoczęcie i prowadzenie budowy lub wykonywanie robót budowlanych innych niż budowa obiektu budowlanego.

**1.4.14. dokumentacji budowy** – należy przez to rozumieć pozwolenie na budowę wraz z załączonym projektem budowlanym, dziennik budowy, protokoły odbiorów częściowych i końcowych, w miarę potrzeby, rysunki i opisy służące realizacji obiektu, operaty geodezyjne i książkę obmiarów, w przypadku realizacji obiektów metodą montażu – także dziennik montażu.

**1.4.15. dokumentacji powykonawczej** – należy przez to rozumieć dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi.

**1.4.16. terenie zamkniętym** – należy przez to rozumieć teren zamknięty, o którym mowa w przepisach prawa geodezyjnego i kartograficznego:

- a) obronności lub bezpieczeństwa państwa, będący w dyspozycji jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej, Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministrowi Spraw Zagranicznych,
- b) bezpośredniego wydobywania kopaliny ze złoża, będący w dyspozycji zakładu górniczego.

**1.4.17. aprobacie technicznej** – należy przez to rozumieć pozytywną ocenę techniczną wyrobu, stwierdzającą jego przydatność do stosowania w budownictwie.

**1.4.18. właściwym organie** – należy przez to rozumieć organ nadzoru architektoniczno-budowlanego lub organ specjalistycznego nadzoru budowlanego, stosownie do ich właściwości określonych w rozdziale 8.

**1.4.19. wyrobie budowlanym** – należy przez to rozumieć wyrób w rozumieniu przepisów o ocenie zgodności, wytworzony w celu wbudowania, wmontowania, zainstalowania lub zastosowania w sposób trwały w obiekcie budowlanym, wprowadzony do obrotu jako wyrób pojedynczy lub jako zestaw wyrobów do stosowania we wzajemnym połączeniu stanowiącym integralną całość użytkową.

**1.4.20. organie samorządu zawodowego** – należy przez to rozumieć organy określone w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

**1.4.21. obszarze oddziaływania obiektu** – należy przez to rozumieć teren wyznaczony w otoczeniu budowlanym na podstawie przepisów odrębnych, wprowadzających związane z tym obiektem ograniczenia w zagospodarowaniu tego terenu.

**1.4.22. opłacie** – należy przez to rozumieć kwotę należności wnoszoną przez zobowiązanego za określone ustawą obowiązkowe kontrole dokonywane przez właściwy organ.

**1.4.23. drodze tymczasowej (montażowej)** – należy przez to rozumieć drogę specjalnie przygotowaną, przeznaczoną do ruchu pojazdów obsługujących roboty budowlane na czas ich wykonywania, przewidzianą do usunięcia po ich zakończeniu.

**1.4.24. dzienniku budowy** – należy przez to rozumieć dziennik wydany przez właściwy organ zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowiący urzędowy dokument przebiegu robót budowlanych oraz zdarzeń i

okoliczności zachodzących w czasie wykonywania robót.

**1.4.25. kierowniku budowy** – osoba wyznaczona przez wykonawcę robót, upoważniona do kierowania robotami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu, ponosząca ustawową odpowiedzialność za prowadzoną budowę.

**1.4.26. rejestrze obmiarów** – należy przez to rozumieć akceptowaną przez inspektora nadzoru ksiązkę z ponumerowanymi stronami, służącą do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonanych robót w formie wyliczeń, szkiców i ewentualnie dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru budowlanego.

**1.4.27. laboratorium** – należy przez to rozumieć laboratorium jednostki naukowej, zamawiającego, wykonawcy lub inne laboratorium badawcze zaakceptowane przez Zamawiającego, niezbędne do przeprowadzania niezbędnych badań i prób związanych z oceną jakości stosowanych wyrobów budowlanych oraz rodzajów prowadzonych robót.

**1.4.28. materiałach** – należy przez to rozumieć wszelkie materiały naturalne i wytwarzane jak również różne tworzywa i wyroby niezbędne do wykonania robót, zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi zaakceptowane przez Inspektora nadzoru.

**1.4.29. odpowiedniej zgodności** – należy przez to rozumieć zgodność wykonanych robót dopuszczalnymi tolerancjami, a jeśli granice tolerancji nie zostały określone – z przeciętnymi tolerancjami przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju robót budowlanych.

**1.4.30. poleceniu Inspektora nadzoru** – należy przez to rozumieć wszelkie polecenia przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru w formie pisemnej dotyczące sposobu realizacji robót lub innych spraw związanych z prowadzeniem budowy.

**1.4.31. projektancie** – należy przez to rozumieć uprawnioną osobę prawną lub fizyczną będącą autorem dokumentacji projektowej.

**1.4.32. rekultywacji** – należy przez to rozumieć roboty mające na celu uporządkowanie i przywrócenie pierwotnych funkcji terenu naruszonego w trakcie realizacji budowy lub robót budowlanych.

**1.4.33. części obiektu lub etapie wykonania** – należy przez to rozumieć część obiektu budowlanego zdolną do spełniania przewidywanych funkcji techniczno-użytkowych i możliwą do odebrania i przekazania do eksploatacji.

**1.4.34. ustaleniach technicznych** – należy przez to rozumieć ustalenia podane w normach, aprobatkach technicznych i szczegółowych specyfikacjach technicznych.

**1.4.35. grupach, klasach, kategoriach robót** – należy przez to rozumieć grupy, klasy, kategorie określone w rozporządzeniu nr 2195/2002 z dnia 5 listopada 2002 r. w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (Dz. Urz. L 340 z 16.12.2002 r. z późn. zm.)

**1.4.36. inspektorze nadzoru inwestorskiego** – osoba posiadające odpowiednie wykształcenie techniczne i praktykę zawodową oraz uprawnienia budowlane, wykonująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, której inwestor powierza nadzór nad budową obiektu budowlanego. Reprezentuje on interesy inwestora na budowie i wykonuje bieżącą kontrolę jakości i ilości wykonanych robót, bierze udział w sprawdzianach i odbiorach robót zakrywanych i zanikających, badaniu i odbiorze instalacji oraz urządzeń technicznych, jak również przy odbiorze gotowego obiektu.

**1.4.37. instrukcji technicznej obsługi (eksploatacji)** – opracowana przez projektanta lub dostawcę urządzeń technicznych i maszyn, określająca rodzaje i kolejność lub współzależność czynności obsługi, przeglądów i zabiegów konserwacyjnych, warunkujących ich efektywne i bezpieczne użytkowanie. Instrukcja techniczna obsługi (eksploatacji) jest również składnikiem dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego.

**1.4.38. istotnych wymaganiach** – oznaczają wymagania dotyczące bezpieczeństwa, zdrowia i pewnych innych aspektów interesu wspólnego, jakie mają spełniać roboty budowlane.

**1.4.39. normach europejskich** – oznaczają normy przyjęte przez Europejski Komitet Standaryzacji (CEN) oraz Europejski Komitet Standaryzacji elektrotechnicznej (CENELEC) jako „standardy europejskie” (EN) lub „dokumenty harmonizacyjne” (HD) zgodnie z ogólnymi zasadami działania tych organizacji.

**1.4.40. przedmiarze robót** – to zestawienie przewidzianych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania, ze szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalający szczegółowy opis, oraz wskazanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych.

**1.4.41. robocie podstawowej** – minimalny zakres prac, które po wykonaniu są możliwe do odebrania pod względem ilości i wymogów jakościowych oraz uwzględniają przyjęty stopień scalenia robót.

**1.4.42. Wspólnym Słowniku Zamówień** – jest systemem klasyfikacji produktów, usług i robót budowlanych, stworzony na potrzeby zamówień publicznych. Składa się ze słownika głównego oraz słownika uzupełniającego. Obowiązuje we wszystkich krajach Unii Europejskiej. Zgodnie z postanowieniami rozporządzenia 2151/2003, stosowanie kodów CPV do określania przedmiotu zamówienia przez zamawiających z ówczesnych Państw Członkowskich UE stało się obowiązkowe z dn. 20.12. 2003 r. Polskie Prawo zamówień publicznych przewidziało obowiązek stosowania klasyfikacji CPV począwszy od dnia akcesji Polski do UE, tzn. od dnia 1.05.2004 r.

**1.4.43. Zarządzającym realizacją umowy** – jest to osoba prawna lub fizyczna określona w istotnych postanowieniach umowy, zwana dalej zarządzającym, wyznaczona przez zamawiającego, upoważniona do nadzorowania realizacji robót i administrowania umową w zakresie określonym w udzielonym pełnomocnictwie (zarządzający realizacją nie jest obecnie prawnie określony w przepisach).

## **1.5. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ROBÓT**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za ich zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.



### **1.5.1. Przekazanie terenu budowy**

Zamawiający, w terminie określonym w dokumentach umowy przekaze Wykonawcy teren budowy

### **1.5.2. Zgodność robót z dokumentacją projektową i SST**

Dokumentacja projektowa, SST oraz dodatkowe dokumenty przekazane Wykonawcy przez Inspektora nadzoru stanowią załączniki do umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak, jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje kolejność ich ważności wymieniona w „Ogólnych Warunkach Umowy”. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Inspektora nadzoru, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.

W przypadku stwierdzenia ewentualnych rozbieżności podane na rysunku wielkości liczbowe wymiarów są ważniejsze od odczytu ze skali rysunków. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały mają być zgodne z dokumentacją projektową i SST. Wielkości określone w dokumentacji projektowej i w SST będą uważane za wartości docelowe, od których dopuszczalne są odchylenia w ramach określonego przedziału tolerancji. Cechy materiałów i elementów budowli muszą być jednorodne i wykazywać zgodność z określonymi wymaganiami, a rozrzuty tych cech nie mogą przekraczać dopuszczalnego przedziału tolerancji. W przypadku, gdy dostarczone materiały lub wykonane roboty nie będą zgodne z dokumentacją projektową lub SST i mają wpływ na niezadowalającą jakość elementu budowli, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a elementy budowli rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

### **1.5.3. Zabezpieczenie terenu budowy**

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu budowy w okresie trwania realizacji kontraktu aż do zakończenia i odbioru ostatecznego robót. Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze, dozorców, wszelkie inne środki niezbędne do ochrony robót, wygody społeczności i innych. Koszt zabezpieczenia terenu budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

### **1.5.4. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót**

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania budowy i wykonywania robót wykończeniowych Wykonawca będzie:

- a) utrzymywać teren budowy w należyłym stanie
- b) podejmować wszelkie konieczne kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do wymagań, Wykonawca będzie miał szczególny wzgląd na:

1. lokalizację baz, warsztatów, magazynów, składowisk, dróg dojazdowych
2. środki ostrożności i zabezpieczenia przed:

- a) zanieczyszczeniem terenu, zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
- b) zanieczyszczeniem powietrza pyłami lub gazami,
- c) możliwością powstania pożaru.

### **1.5.5. Ochrona przeciwpożarowa**

Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami, na terenie budowy, w pomieszczeniach magazynowych i pojazdach. Materiały łatwopalne będą składowane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane pożarem wywołanym jako rezultat realizacji robót albo personel wykonawcy.

### **1.5.6. Ochrona własności publicznej i prywatnej.**

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji i urządzeń zlokalizowanych na powierzchni terenu. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania budowy. O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Inspektora nadzoru i zainteresowanych użytkowników oraz będzie z nimi współpracował, dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw.

### **1.5.7. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów**

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i wyposażenia na i z terenu robót. Uzyska on wszelkie niezbędne zezwolenia od władz co do przewozu nietypowych ładunków i w sposób ciągły będzie o każdym takim przewozie powiadamiał Inspektora nadzoru.

### **1.5.8. Bezpieczeństwo i higiena pracy**

Podczas realizacji robót wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

### **1.5.9. Ochrona i utrzymanie robót**

Wykonawca będzie odpowiedzialny za ochronę robót i za wszelkie materiały i urządzenia używane do robót od daty rozpoczęcia do daty ostatecznego odbioru.

### **1.5.10. Stosowanie się do prawa i innych przepisów**

Wykonawca zobowiązany jest znać wszelkie przepisy wydane przez organy administracji państwowej i

samorządowej, które są w jakikolwiek sposób związane z robotami i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw, przepisów i wytycznych podczas prowadzenia robót. Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie wykorzystania opatentowanych urządzeń lub metod i w sposób ciągły będzie informować Inspektora nadzoru o swoich działaniach, przedstawiając kopie zezwoleń i inne odnośne dokumenty.

## **2. MATERIAŁY**

### **2.1. Rodzaje**

Do realizacji zadania przewiduje się użycie materiałów wyłącznie zastosowanych w dokumentacji projektowej, spełniających określone prawem standardy. Zastosowanie zestawów rusztowań, pręseł do zabezpieczenia terenu budowy (ogrodzenia, znaki) również określone prawem standardy.

### **2.2. Wymagania**

Materiały i urządzenia użyte do realizacji zadania powinny odpowiadać wymaganiom określonym w przepisach szczegółowych zgodnie z ustawą o „Wyrobach Budowlanych” z dnia 16.04.2004r (Dz.U z 2004r nr 92 poz.881) oraz uzyskać akceptację Inspektora nadzoru. Rusztowania powinny posiadać certyfikaty.

### **2.3. Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym**

Materiały nie odpowiadające wymaganiom jakościowym zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy, bądź złożone w miejscu wskazanym przez Inspektora nadzoru. Każdy rodzaj robót, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezaplaceniem.

### **2.4. Przechowywanie i składowanie materiałów**

Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały, do czasu gdy będą one potrzebne do robót, były zabezpieczone przed zanieczyszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwość do robót i były dostępne do kontroli przez Inspektora nadzoru. Miejsca czasowego składowania materiałów będą zlokalizowane w obrębie terenu budowy w miejscach uzgodnionych z Inspektorem nadzoru.

### **2.5. Wariantowe stosowanie materiałów**

Jeżeli dokumentacja projektowa lub SST przewidują możliwość zastosowania różnych rodzajów materiałów do wykonania poszczególnych elementów robót Wykonawca powiadomi Inspektora nadzoru o zamiarze zastosowania konkretnego rodzaju materiału. Wybrany i zaakceptowany rodzaj materiału nie może być później zamieniany bez zgody Inspektora nadzoru.

## **3. SPRZĘT**

**3.1. Wykonawca jest zobowiązany** do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w dokumentacji projektowej, SST i wskazaniach Inspektora nadzoru w terminie przewidzianym umową. Sprzęt do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie spełniał normy ochrony środowiska i przepisy dotyczące jego użytkowania. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, lub grożące zdrowiu zostaną przez Inspektora nadzoru zdyskwalifikowane i niedopuszczone do robót.

### **3.2. Sprzęt do realizacji zadania**

Do realizacji zadania może być użyty sprzęt, który pod względem typu i ilości Wykonawca dostosuje do rodzaju prowadzonych robót i uzyska akceptację Inspektora nadzoru.

## **4. TRANSPORT**

### **4.1. Ogólne wymagania dotyczące transportu**

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania jedynie takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Dobór środków transportu pozostaje po stronie Wykonawcy. Pojazdy Wykonawcy powinny spełniać wymagania przepisów ruchu drogowego, parametry techniczne, dopuszczalne osiowe obciążenia, wymiary ładunków.

### **4.2. Wymagania dotyczące przewozu po drogach publicznych**

Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

## **5. WYKONANIE ROBÓT**

### **5.1. Wymagania ogólne**

Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru do akceptacji projekt organizacji i harmonogram robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, wymaganiami SST oraz poleceniami Inspektora nadzoru. Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji będą oparte na wymaganiach sformułowanych w umowie, dokumentacji projektowej i w SST, a także w przepisach szczegółowych. Polecenia Inspektora nadzoru będą wykonywane nie później niż w czasie przez niego wyznaczonym, po ich otrzymaniu przez Wykonawcę, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu ponosi Wykonawca.

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Program zapewnienia jakości**

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do zaakceptowania przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości (PZJ) w którym przedstawi on zamierzony sposób wykonania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, SST. Program zapewnienia jakości winien zawierać:

- organizację wykonania robót, w tym termin i sposób prowadzenia robót,
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót,
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne,

- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót,
- wykaz maszyn i urządzeń stosowanych na budowie z ich parametrami technicznymi,
- rodzaje i ilość środków transportu oraz urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów, spoiw, lepiszczy - sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość pobierania próbek, sprawdzanie urządzeń itp.) podczas wykonywania poszczególnych elementów robót.

### **6.2. Zasady kontroli jakości robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i stosowanych materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając w to personel.

### **6.3. Certyfikaty i deklaracje**

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia tylko te wyroby i materiały, które:

1. posiadają certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych,
2. posiadają deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt. 1 i które spełniają wymogi SST.

W przypadku materiałów, dla których ww. dokumenty są wymagane przez SST, każda ich partia dostarczona do robót będzie posiadać te dokumenty, określające w sposób jednoznaczny jej cechy. Jakikolwiek materiał, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

### **6.4. Dokumenty budowy**

#### **[1] Dziennik budowy**

Dziennik budowy jest wymaganym dokumentem urzędowym obowiązującym Zamawiającego i Wykonawcę w okresie od przekazania wykonawcy terenu budowy do końca okresu gwarancyjnego. Prowadzenie dziennika budowy zgodnie z § 45 ustawy Prawo Budowlane spoczywa na kierowniku budowy. Zapisy w dzienniku budowy będą dokonywane na bieżąco i będą dotyczyć przebiegu robót, stanu bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz technicznej strony budowy. Zapisy będą czytelne, dokonane trwałą techniką, w porządku chronologicznym, bezpośrednio jeden po drugim, bez przerw. Załączone do dziennika budowy protokoły i inne dokumenty będą oznaczone kolejnym numerem załącznika i opatrzone datą i podpisem Wykonawcy i Inspektora nadzoru.

Do dziennika budowy należy wpisywać w szczególności:

- datę przekazania Wykonawcy terenu budowy
- datę przekazania przez Zamawiającego dokumentacji projektowej
- uzgodnienie przez Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości i harmonogramów robót
- terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych elementów robót
- przebieg robót, trudności i przeszkody w ich prowadzeniu, okresy i przyczyny przerw w robotach
- uwagi i polecenia Inspektora nadzoru
- daty zarządzenia wstrzymania robót, z podaniem powodu
- zgłoszenia i daty odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu, częściowych i ostatecznych odbiorów robót
- wyjaśnienia, uwagi i propozycje Wykonawcy
- dane dotyczące sposobu wykonywania zabezpieczenia robót
- dane dotyczące jakości materiałów
- inne istotne informacje o przebiegu robót

Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, wpisane do dziennika budowy będą przedłożone Inspektorowi nadzoru do ustosunkowania się. Decyzje Inspektora nadzoru wpisane do dziennika budowy Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska. Wpis projektanta do dziennika budowy obliguje Inspektora nadzoru do ustosunkowania się. Projektant nie jest jednak stroną umowy i nie ma uprawnień do wydawania poleceń Wykonawcy robót.

#### **[2] Książka obmiarów**

Książka obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego postępu każdego z elementów robót.

Obmiary wykonanych robót przeprowadza się sukcesywnie w jednostkach przyjętych w kosztorysie lub w SST.

#### **[3] Deklaracje zgodności**

Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności materiałów, orzeczenia o jakości materiałów, recepty robocze i kontrolne wyniki badań Wykonawcy będą gromadzone w formie uzgodnionej w programie zapewnienia jakości. Dokumenty te stanowią załączniki do odbioru robót. Winny być udostępnione na każde życzenie Inspektora nadzoru.

#### **[4] Pozostałe dokumenty budowy**

Do dokumentów budowy zalicza się, oprócz wymienionych w punktach 1 do 3 następujące dokumenty:

- protokoły przekazania terenu budowy
- umowy cywilnoprawne z osobami trzecimi
- protokoły odbioru robót
- protokoły z narad i ustaleń
- plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia

#### **[5] Przechowywanie dokumentów budowy**

Dokumenty budowy będą przechowywane na terenie budowy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Wszelkie dokumenty budowy będą zawsze dostępne dla Inspektora nadzoru i przedstawiane do wglądu na życzenie Zamawiającego.

## **7. OBMIAR ROBÓT**

### **7.1. Ogólne zasady obmiaru robót**

Obmiar robót będzie określać faktyczny zakres wykonywanych robót, zgodnie z dokumentacją projektową i SST, w jednostkach ustalonych w kosztorysie. Obmiaru robót dokonuje Wykonawca po pisemnym powiadomieniu Inspektora nadzoru o zakresie obmierzanego robót i terminie obmiaru, co najmniej na 3 dni przed tym terminem. Wyniki obmiaru będą wpisane do książki obmiarów. Jakikolwiek błąd lub przeoczenie (opuszczenie) w ilości robót podanych w kosztorysie ofertowym lub gdzie indziej w SST nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ukończenia wszystkich robót. Błędne dane zostaną poprawione wg ustaleń Inspektora nadzoru na piśmie. Obmiar gotowych robót będzie przeprowadzony z częstotliwością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie określonym w umowie.

### **7.2. Zasady określania ilości robót i materiałów**

Zasady określania ilości robót podane są w odpowiednich specyfikacjach technicznych lub w KNR-ach oraz KNNR-ach. Jednostki obmiaru powinny być zgodne z jednostkami określonymi w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót.

### **7.3. Urządzenia i sprzęt pomiarowy**

Wszystkie urządzenia i sprzęt pomiarowy, stosowany w czasie obmiaru robót będą zaakceptowane przez Inspektora nadzoru. Urządzenia i sprzęt pomiarowy zostaną dostarczone przez Wykonawcę. Jeżeli urządzenia te lub sprzęt wymagają badań atestujących, to Wykonawca będzie posiadać ważne świadectwa legalizacji. Wszystkie urządzenia pomiarowe będą przez Wykonawcę utrzymywane w dobrym stanie, w całym okresie trwania robót.

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Rodzaje odbiorów robót**

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, roboty podlegają następującym odbiorom:

- a) odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu,
- b) odbiorowi przewodów kominowych, instalacji i urządzeń technicznych,
- c) odbiorowi częściowemu
- d) odbiorowi ostatecznemu (końcowemu),
- e) odbiorowi po upływie okresu rękojmi
- f) odbiorowi po upływie okresu gwarancji

### **8.2. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu**

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie jakości wykonywanych robót oraz ilości tych robót, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru tego dokonuje Inspektor nadzoru. Gotowość danej części robót do odbioru zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy i jednoczesnym powiadomieniem Inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia wpisem do dziennika budowy i powiadomienia o tym fakcie Inspektora nadzoru. Jakość i ilość robót ulegających zakryciu ocenia Inspektor nadzoru na podstawie i w oparciu o przeprowadzone pomiary, w konfrontacji z dokumentacją projektową, SST i uprzednimi ustaleniami.

### **8.3. Odbiór częściowy**

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanych robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się dla zakresu robót określonego w dokumentach umownych wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym robót. Odbioru tych robót dokonuje Inspektor nadzoru.

### **8.4. Odbiór ostateczny (końcowy)**

**8.4.1. Odbiór ostateczny** polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do zakresu (ilości) oraz jakości. Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru ostatecznego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy. Odbiór ostateczny robót nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 8.4.2. Odbioru ostatecznego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową i SST.

W toku odbioru ostatecznego robót, komisja zapozna się z realizacją ustaleń przyjętych w trakcie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów częściowych, zwłaszcza w zakresie wykonania robót uzupełniających i poprawkowych. W przypadkach nie wykonania wyznaczonych robót poprawkowych lub robót uzupełniających komisja przerwie swoje czynności i ustali nowy termin odbioru ostatecznego.

### **8.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego (końcowe)**

Podstawowym dokumentem jest protokół odbioru ostatecznego robót, sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. dokumentację powykonawczą tj. dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonania robót,
2. szczegółowe specyfikacje techniczne (podstawowe z dokumentów umowy i ew. uzupełniające lub zamiennie),
3. protokoły odbioru robót ulegających zakryciu i zanikających,
4. protokoły odbiorów częściowych,

5. ustalenia technologiczne
6. dzienniki budowy i książki obmiarów (oryginały),
7. deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów, certyfikaty na znak bezpieczeństwa zgodnie z SST i programem zabezpieczenia jakości.
8. rysunki na wykonanie robót towarzyszących W przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru ostatecznego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru ostatecznego robót. Wszystkie zarządzane przez komisję roboty poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego. Termin wykonania robót poprawkowych i robót uzupełniających wyznaczy komisja i stwierdzi ich wykonanie.

### **8.5. Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji**

Odbiór po upływie okresu rękojmi i gwarancji polega na ocenie wykonanych robót związanych z usunięciem wad, które ujawnią się w okresie rękojmi i gwarancji i jest dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 8.4.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Ustalenia ogólne**

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiarową ustaloną dla danej pozycji kosztorysu przyjętą przez Zamawiającego w dokumentach umownych. Dla robót wycenionych ryczałtowo podstawą płatności jest wartość (kwota) podana przez Wykonawcę i przyjęta przez Zamawiającego w dokumentach umownych (ofercie). Cena jednostkowa pozycji kosztorysowej lub wynagrodzenie ryczałtowe będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej roboty w SST i w dokumentacji projektowej. Ceny jednostkowe lub wynagrodzenie ryczałtowe robót będą obejmować:

- robocizną bezpośrednią wraz z narzutami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren budowy,
- wartość pracy sprzętu wraz z narzutami,
- koszty pośrednie i zysk kalkulacyjny,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, ale z wyłączeniem podatku VAT.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Ustawy**

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (jednolity tekst Dz.U. z 2003 r.Nr 207, poz. 2016 z późn.Zm.)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19,poz. 177)
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. – o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz.881).
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. – o ochronie przeciwpożarowej (jednolity tekstDz.U.z2002 .Nr 47poz.1229).
- Ustawa z dnia 21 grudnia 2004 r. – o dozorcze technicznym (Dz. U. Nr 122, poz 1321 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska ( Dz. U. Nr 62,poz. 627 z późn. zm.).
- Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. – o drogach publicznych (jednolity tekst Dz. U. z 2004 r. Nr 204, poz. 2084).

### **10.2. Rozporządzenia**

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie systemów oceny zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu ich oznaczania znakowaniem CE (Dz. U. Nr 209, poz. 1779).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 grudnia 2002 r. – w sprawie określenia polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do wydawania europejskich aprobat technicznych, zakresu i formy aprobat oraz trybu ich udzielania, uchylania lub zmiany ( Dz. U. Nr 209, poz. 1780).
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 26 września 1997 r. –w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 169, poz.1650).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. – w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U.Nr 47, poz. 401).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. – w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. – w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. – w sprawie sposobów deklarowania wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. Nr198, poz. 2041).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 27 sierpnia 2004 r. – zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zamawiającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 198, poz. 2042).

### **10.3. Inne dokumenty i instrukcje**

- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano-montażowych, (tom I,II, III, IV, V) Arkady, Warszawa 1989-1990.
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych. Instytut Techniki Budowlanej, Warszawa 2003 r.

# SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH. WYKONYWANIE POKRYĆ DACHOWYCH. KOD CPV 45260000 KRYCIE DACHU PAPĄ TERMOZGRZEWAŁNĄ.

## 1. WSTĘP

### 1.1 Przedmiot ST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru pokrycia dachowego papą termozgrzewalną wraz z naprawą istniejącego pokrycia służącego jako podkład pod nowe pokrycie z papy.

**1.2. Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST)** jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

### 1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy SST obejmują wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie remontu pokrycia dachowego papą termozgrzewalną poprzez pokrycie jedną warstwą papy termozgrzewalnej z wentylacją z papy perforowanej wraz z kominkami odpowietrzającymi.

### 1.4. Określenia podstawowe

Określenia podane w niniejszej SST są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi normami oraz określeniami podanymi w ST kod CPV 45000000 „Wymagania ogólne” pkt. 1.4.

### 1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją projektową, SST i poleceniami inspektora nadzoru. Ogólne wymagania dotyczące robót podano w ST Kod CPV 45000000 „Wymagania ogólne” pkt. 1.5.

## 2. MATERIAŁY

### 2.1. Wymagania ogólne dotyczące materiałów

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w ST Kod CPV 45000000 „Wymagania ogólne” pkt. 2. Ponadto materiały zastosowane do wykonywania pokryć dachowych powinny mieć:

- Aprobaty Techniczne lub być produkowane zgodnie z obowiązującymi normami,
  - Certyfikat lub Deklarację Zgodności z Aprobataą Techniczną lub z PN,
  - Certyfikat na znak bezpieczeństwa,
  - Certyfikat Zgodności ze zharmonizowaną normą europejską wprowadzoną do zbioru norm polskich,
  - na opakowaniach powinien znajdować się termin przydatności do stosowania, Sposób transportu i składowania powinien być zgodny z warunkami i wymaganiami podanymi przez producenta.
- Wykonawca obowiązany jest posiadać na budowie pełną dokumentację dotyczącą składowanych na budowie materiałów przeznaczonych do wykonania pokrycia.

### 2.2. Rodzaje materiałów

**2.2.1. Wszelkie materiały** do wykonania pokrycia dachowego powinny odpowiadać wymaganiom zawartych w normach polskich lub aprobaty technicznych ITB dopuszczających dany materiał do powszechnego stosowania w budownictwie.

- papa perforowana na osnowie perforowanego welonu z włókien szklanych,
  - papa termozgrzewalna nawierzchniowa na bazie polimerów SBS grubości min. 5,2 mm,
  - lepik asfaltowo-polimerowy stosowany na zimno,
  - roztwór asfaltowy do gruntowania,
  - kit trwale plastyczny.
- Płyty styropianowe dwustronne laminowane papą gr. 16 cm – dwustronne oklejenie płyt styropianowych EPS 100

papą asfaltową podkładową na tekturze odmiany P/333 lub na welonie z włókien szklanych odmiany P/64. Papa znajdująca się z górnej strony płyt styropianowych powinna wystawać 50 mm poza obrys płyty styropianowej tworząc zakład wzdłuż jednego boku na długości i szerokości płyty

Właściwości techniczne papy termozgrzewalnej modyfikowanej podkładowej

Gramatura osnowy min. - 100g/m<sup>2</sup>

Maksymalna siła rozciągająca wzdłuż/poprzek min 350/200 N

Giętkość w obniżonych temperaturach min -5 °C

Odporność na działanie wysokich temperatur w ciągu 2 godzin min +80 °C

Grubość min. 3,2 mm

Gwarancja min. 10 lat

Właściwości techniczne papy termozgrzewalnej modyfikowanej wierzchniego krycia

Gramatura osnowy (włóknina poliestrowa) min. - 250g/m<sup>2</sup>

Maksymalna siła zrywająca przy rozciąganiu wzdłuż/poprzek min 750/700 N

Giętkość w obniżonych temperaturach min -25 °C

Odporność na działanie wysokich temperatur w ciągu 2 godzin min +100 °C

Grubość min. 5,2 mm

Gwarancja min. 12 lat

### **2.2.2. Pakowanie i przechowywanie**

1. Rolki papy powinny być odpowiednio oznakowane,
2. Na każdej rolce papy powinna być umieszczona nalepka z podstawowymi danymi określonymi w normie lub świadectwie.
3. Rolki papy należy przechowywać w pomieszczeniach krytych, chroniących przed zawilgoceniem i działaniem promieni słonecznych, w odległości co najmniej 120 cm od grzejników.
4. Rolki papy należy układać na wyrównanym podłożu w pozycji stojącej w jednej warstwie. Wszystkie inne materiały dekarские powinny być przechowywane i magazynowane zgodnie z instrukcją producenta oraz odpowiednich norm dla danego wyrobu. Przyjęcie materiałów i wyrobów na budowę będzie potwierdzane wpisem do dziennika budowy.

## **3. SPRZĘT**

### **3.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST Kod CPV 45000000 „Wymagania ogólne pkt. 3.

### **3.2. Sprzęt do wykonywania robót**

- palniki gazowe
- wciągarki mechaniczne lub ręczne
- inny drobny sprzęt do wykonywania robót ręcznie

## **4. TRANSPORT**

### **4.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST Kod CPV 45000000 „Wymagania ogólne” pkt.4.

### **4.2. Transport materiałów**

Papę należy przewozić krytymi środkami transportu, w pozycji stojącej, w jednej warstwie. Rolki należy ułożyć ściśle obok siebie, w sposób zabezpieczający je przed przewracaniem się i uszkodzeniami podczas jazdy.

## **5. WYKONANIE ROBÓT**

### **5.1. Przygotowanie podłoża**

Istniejące pokrycie stanowiące podłoże powinno być równe, wyczyszczone i odkurzone. Wszystkie pęcherze i odspojenia należy przeciąć i podkleić. W miejscach gdzie wystąpią nierówności należy przykleić dodatkową łatę z papy termozgrzewalnej podkładowej. Tam gdzie wystąpi wilgoć należy podsuszyć palnikiem.

Na całej powierzchni starego pokrycia wykonać perforację poprzez wykonanie otworów do podłoża betonowego w celu wentylowania ( min. 10 otworów na 1m<sup>2</sup>. Roboty pokrywcze papą powinny być wykonywane w dni suche, przy temperaturze nie niższej niż +5°C, w przypadku stosowania lepików na zimno temperatura nie powinna być niższa niż +10°C. Robót pokrywczych nie należy wykonywać w warunkach szkodliwego oddziaływania czynników atmosferycznych, takich jak temperatura poniżej +5°C lub +10°C, rosa, opady deszczu lub śniegu, oblodzenie oraz wiatr utrudniający krycie. Materiały stosowane do pokrycia nie mogą wykazywać szkodliwych na siebie oddziaływań. Papa przed użyciem powinna być przez około 24 godziny przechowywana w temperaturze nie niższej niż 18°C. Rolki papy należy zawsze przechowywać w pozycji pionowej, w miejscu ocienionym, nie wystawionym na działanie niekorzystnych warunków atmosferycznych w temperaturze nie niższej niż +5°C.

Do wykonania pokryć papowych można przystąpić :

- po sprawdzeniu zgodności wykonania podłoża zgodnie z dokumentacją techniczną oraz wymaganiami szczegółowymi dla danego rodzaju podłoża po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru
- po zakończeniu robót budowlanych wykonywanych na powierzchni połaci np. tynkowanie kominów, wyprowadzaniu wywiewek kanalizacyjnych, tynkowaniu powierzchni pionowych na które będą wyprowadzane wywijane warstwy pokrycia papowego, osadzeniu uchwytów rynnowych ( rynhaków ) itp.
- po oczyszczeniu podkładu z zanieczyszczeń odpadów materiałów
- po sprawdzeniu zgodności z dokumentacją techniczną materiałów pokrywczych sprzętu do wykonania pokryć papowych

Kontrola prawidłowości wykonania podłoża zostanie wykonana przed przystąpieniem do robót pokrywczych poprzez sprawdzenie równości podłoża łatą kontrolną o długości 2m. Prześwit pomiędzy powierzchnią podłoża a łatą nie powinien być większy niż 5mm. Przed położeniem papy płaszczyznę dachu należy pokryć warstwą odpowiedniej emulsji gruntowej.

### **5.2. Układanie papy**

Wstęgi papy układać na styk (bez zakładek). Papy perforowanej nie układać w miejscach narażonych na szczególne wnikanie wody do podłoża – w pasach przyokapowych, wpustach dachowych, korytach itp. W miejscach tych odsunąć papę na odl. min. 50cm, a podłoże zabezpieczyć pasem papy podkładowej połączonym z papą perforowaną na zakład nie mniejszy niż 10cm. Papę perforowaną układać równoległe do spadku połaci dachowej. Obrzeża papy perforowanej w najwyższym paśmie dachu mocować do podłoża mechanicznie do warstwy nośnej dachu. Na papie perforowanej równomiernie rozstawić kominki wentylacyjne (1 szt./60m<sup>2</sup>. W miejscach ustawienia kominków wyciąć otwory w układanej warstwie papy o średnicy wewnętrznej wlotu kominka u podstawy. Papę dokładnie zgrzać do kolnierza kominka i do podłoża.

Styk papy z wylotem kominka dodatkowo uszczelnić rozgrzaną masą asfaltu polimerowego (ze spodniej strony ścinków papowych) lub uszczelniaczem trwale plastycznym. Papę wierzchniego krycia gr. min. 5,2mm zgrzewać na całej powierzchni do podłoża. Zakłady boczne o szerokości pasa bez posypki mineralnej zgrzać tak, aby w spoinie wystąpił wypływ bitumu o szer. 0,5 – 1,0cm. Zakłady czołowe zgrzewać na szerokości 15 cm, po uprzednim przetopieniu powierzchni i wciśnięciu posypki w bitum. Wypływy asfaltu polimerowego posypać

posypką mineralną w tym samym kolorze. Obróbki attyk, kominów i innych elementów występujących na dachu (połączenia płaszczyzny pionowej z poziomą) należy wykonać w układzie dwuwarstwowym, stosując jako warstwę podkładową papę polimerowo – asfaltową na osnowie z włókniny poliestrowej.

Wykonanie pokryć należy rozpocząć od najniższego punktu dachu.

Układając papy należy rozwijać je na całej długości dbając aby były one ułożone prosto, a krawędzie sąsiednich rolek były równoległe, następnie należy zwinąć papę ponownie od końca do środka.

W następnej kolejności następuje zgrzanie papy palnikiem, przy czym płomień powinien dotykać papy, ale nie może jej przegrzewać, ponieważ może to spowodować uszkodzenie zbrojenia.

Płomień palnika powinien być przesuwany po powierzchni papy i podłoża nagrzewając powierzchnie równomiernie, jednocześnie rozwijając rolę papy zwracając szczególną uwagę na złącze z poprzednio ułożoną papą.

Nie należy wykonywać poszczególnych złączy papy inaczej jak zgodnie z kierunkiem spływu wody.

Połączenia arkuszy należy starannie zgrzewać a krawędzie wyrównywać rozgrzaną kielnią o zaokrąglonej krawędzi tworząc szczelne połączenie obu warstw pap. Poszczególne warstwy papy powinny być przyklejane do siebie na całej powierzchni.

Pokrycie papowe powinno być dylatowane w tych samych miejscach i płaszczyznach w których wykonano dylatacje dachu.

Wszystkie wykończenia i detale muszą być wykonane zgodnie z zaleceniami producenta.

Aby ułatwić spływ wody deszczowej należy zachować spadek wielkości nie niższej niż 2% zwłaszcza w miejscach gdzie mogą występować zastoiska wody.

Wszystkie połączenia pokrycia z elementami wychodzącymi z powierzchni dachu powinno być wykonane w sposób uniemożliwiający przedostanie się wody pod pokrycie. Połączenia wzdłużne wymagają zakładki o szerokości 10 cm z tolerancją +/- 1 cm, natomiast połączenia czołowe należy wykonywać na zakładkę szerokości 15 cm z tolerancją +/- 1 cm.

Nie należy wykorzystywać do pokrycia odcinków papy (resztek) krótszych niż 1,5 m, chyba, że wynika to z układu dachu.

Na ścianach i innych powierzchniach pionowych wykonywane obróbki z papy termozgrzewalnej powinna być wyprowadzona minimum 100 mm ponad warstwę poprzednią i ostatnia warstwa winna być zamocowana opaską z blachy ocynkowanej na kolki do danego elementu, należy wpuścić opaskę w tynk i uszczelnić masą bitumiczną od góry. Po dokładnym zgrzaniu papy z pasem nadrynnowym należy dodatkowo uszczelnić kitem trwale plastycznym połączenie papy z obróbką.

### **5.3 Układanie płyt styropianowych (styropapa)**

Po wykonaniu czynności przygotowawczych można przystąpić do układania płyty styropianowej EPS 100 grubości 12-15 cm z przyklejoną jednostronnie warstwą papy. Do podłoża płyty styropianowe należy przykleić

klejem bitumicznym trwale plastycznym przeznaczonym do klejenia płyt styropianowych (klej nanosi się pasmowo

- 3-4 paski szerokości ok. 4 cm na szerokości 1 m) oraz należy dodatkowo mocować mechanicznie za pomocą łączników na obrzeżach dachu. W celu obrobienia krawędzi styropianu przy pasie nadrynnowym należy zastosować zaimpregnowany krawędziak o wymiarach 10x12-15 cm mocowany mechanicznie do podłoża przed wykonaniem obróbek blacharskich obniżając strefę przyokapową. W strefie brzegowej płytę należy przymocować 5 kolkami rozporowymi na każdą płytę .

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Wymagania ogólne**

Kontrola jakości robót polega na sprawdzeniu zgodności ich wykonania z wymaganiami niniejszej SST.

### **6.2. Kontrola wykonania podkładów**

Kontrola wykonania podkładów pod pokrycia z papy powinna być przeprowadzona przez Inspektora nadzoru na bieżąco, a w szczególności przed przystąpieniem do wykonania pokrycia zgodnie z wymaganiami normy PN-80/B-10240 p.4.3.2.

### **6.3. Kontrola wykonania pokrycia**

Kontrola wykonania pokrycia polega na sprawdzeniu zgodności jego wykonania z powołanymi normami przedmiotowymi i wymaganiami SST. Kontrola ta przeprowadzana jest przez Inspektora nadzoru:

- w odniesieniu do prac zanikających (kontrola międzyoperacyjna) – podczas wykonywania prac pokrywczych,
- w odniesieniu do właściwości całego pokrycia (kontrola końcowa) – po zakończeniu prac pokrywczych.

### **6.4. Pokrycia papowe**

- kontrola międzyoperacyjna pokryć papowych polega na bieżącym sprawdzeniu zgodności wykonanych prac z wymaganiami niniejszej SST.

- kontrola końcowa wykonania pokryć papowych polega na sprawdzeniu zgodności wykonania z projektem oraz wymaganiami ST i SST. Kontrolę przeprowadza się w sposób podany w normie PN-98/B-10240 pkt. 4.

- uznaje się, że badania dały wynik pozytywny gdy wszystkie właściwości materiałów i pokrycia dachowego są zgodne z wymaganiami niniejszej SST lub Aprobaty Technicznej, albo wymaganiami norm przedmiotowych.

## **7. OBMIAR ROBÓT**

### **7.1. Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową robót jest: - dla robót – Krycie dachu papą -  $m^2$  pokrytej powierzchni dachu

### **7.2. Określenie ilości robót**



Ilość robót określa się na podstawie dokumentacji projektowej z uwzględnieniem zmian podanych w dokumentacji powykonawczej zaaprobowanych przez Inspektora nadzoru i sprawdzonych w naturze. Z powierzchni dachu nie potrąca się urządzeń obcych, jak np. wywiewki itp. o ile pow. każdego nie przekracza 0,50m<sup>2</sup>.

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Podstawa odbioru**

Podstawę do odbioru robót pokrywczych papowych stanowi stwierdzenie zgodności ich wykonania z dokumentacją projektową i zatwierdzonymi zmianami podanymi w dokumentacji powykonawczej.

Odbiór robót pokrywczych:

Sprawdzenie zgodności z dokumentacją techniczną

Sprawdzenie podłoża zwłaszcza jego równości i spadów

Sprawdzenie przyklejenia papy do podłoża i poprzedniej warstwy

Sprawdzenie jakości materiałów ( atesty, aprobaty techniczne )

Badanie prawidłowości i dokładności wykonania ( szczelności pokrycia

### **8.2. Odbiór podłoża**

Badania podłoża należy przeprowadzić w trakcie odbioru częściowego, podczas suchej pogody, przed przystąpieniem do pokrycia połaci dachowej,

### **8.3. Wymagania ogólne robót pokrywczych**

Roboty pokrywcze, jako roboty zanikające, wymagają odbiorów częściowych. Badania w czasie odbioru częściowego należy przeprowadzać dla tych robót, do których dostęp później jest niemożliwy lub utrudniony.

#### **8.3.1. Odbiór częściowy obejmuje:**

- sprawdzenie podłoża

- jakości zastosowanych materiałów

- dokładności wykonania poszczególnych warstw pokrycia

Dokonanie odbioru częściowego powinno być potwierdzone wpisem do dziennika budowy.

#### **8.3.2. Badania końcowe**

Badania końcowe pokrycia należy przeprowadzić po zakończeniu robót, po deszczu.

Podstawę do odbioru robót pokrywczych stanowią następujące dokumenty:

- dokumentacja projektowa i powykonawcza,

- dziennik budowy z zapisem stwierdzającym odbiór częściowy podłoża oraz poszczególnych warstw lub fragmentów pokrycia,

- zapisy dotyczące wykonywania robót pokrywczych i rodzaju zastosowanych materiałów.

#### **8.3.3. Odbiór końcowy**

Odbiór końcowy polega na dokładnym sprawdzeniu stanu wykonanego pokrycia, sprawdzeniu przyklejenia papy do podłoża, równości powierzchni, sprawdzeniu szerokości zakładów w trakcie odbiorów częściowych i końcowych przez pomiar szerokości zakładów w trzech dowolnych miejscach na każde 100 m<sup>2</sup>.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Pokrycie dachu papą**

Placi się za ustaloną ilość m<sup>2</sup> krycia z wykonaniem warstwy dolnej i warstwy wierzchniej, która obejmuje:

- przygotowanie stanowiska roboczego,

- dostarczenie materiałów i sprzętu,

- oczyszczenie i zagruntowanie podłoża,

- likwidację pęcherzy przez przecięcie i podklejenie,

- perforowanie starego podłoża papowego,

- położenie papy perforowanej,

- montaż kominków odpowietrzających,

- pokrycie dachu papą zgrzewalną nawierzchniową,

- oczyszczenie miejsca pracy z resztek materiałów, likwidacja stanowiska roboczego.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Normy**

PN-74/B-24622 Roztwór asfaltowy do gruntowania,

PN-B-27620:1998 Papa asfaltowa na welonie szklanym,

PN-B-27621:1998 Papa asfaltowa podkładowa na włókninie przesywanej,

PN-80/B-10240 Pokrycia dachowe z papy i powłok asfaltowych. Wymagania i badania przy odbiorze.

### **10.2. Inne dokumenty i instrukcje**

Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – część C: zabezpieczenie i izolacje, zeszyt 1:

Pokrycia dachowe, wydane przez ITB – Warszawa 2004 r.

## **OBRÓBKI BLACHARSKIE, RYNNY I RURY SPUSTOWE**

### **KOD CPV 45260000-7**

#### **1. WSTĘP**

##### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru obróbek blacharskich wykonanych z blachy stalowej ocynkowanej i obejmującej zabezpieczenia elewacyjne i dachowe oraz rynny.

##### **1.2. Zakres stosowania SST**

SST jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymien. w pkt. 1.1.

##### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Roboty, których dotyczy SST obejmują wszystkie czynności umożliwiające wykonanie i odbiór robót zgod. z pkt. 1.1.

#### **1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót i ich zgodność z Dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

#### **1.5. Podział zabezpieczeń w zależności od ich funkcji**

Ustala się następujący podział zabezpieczeń blachą:

- pokrycia gzymsów i ozdób architektonicznych,
- pokrycia podokienników,
- kolnierze kominowe,
- kolnierze murów ogniowych i szczytowych,
- pokrycie murów ogniowych i szczytowych,
- zabezpieczenie wietrzników dachowych,
- zabezpieczenie włazów dachowych,
- zlewy dachowe,
- zbiorniczki dachowe,
- pasy nadrynnowe,
- dylatacje,
- lejki do podpórek ław kominarskich,
- kolnierze do masztów antenowych itp.
- kolpaki rur wentylacyjnych i nasady kominowe

#### **MATERIAŁY**

##### **2.1 Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt 2.

##### **2.2. Wymagania szczegółowe**

Przewiduje się użycie:

- blachy stalowej ocynkowanej płaskiej o grubości 0,5 – 0,6mm (rynni i rury spustowe)
- blachy stalowej ocynkowanej płaskiej o grubości 0,5 – 0,6mm (obróbki blacharskie )
- uchwyty do rynien wg norm PN-EN 1462:2001, PN-B-94701:1999 i PN-B-94702:1999.
- spoiwo ołowiano-cynowe zawierające co najmniej 40% cyny (np. cecha LC40).
- gotowe elementy stalowe wykonane z profili zimnogiętych zabezpieczone antykorozyjnie
- kwas solny i siarkowy odpowiadający wymaganiom normy PN-91/C-84046, a kwas siarkowy PN-76/C-84051.

### **3. SPRZĘT**

#### **3.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 3. Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót. Sprzęt będący własnością wykonawcy lub wynajęty do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania. Jakikolwiek sprzęt, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, lub grożące zdrowiu zostaną przez Inżyniera zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do robót. Używany sprzęt to:

- nożyce mechaniczne i ręczne do cięcia blachy,
- giętarka do blachy,
- lutownica elektryczna

### **4. TRANSPORT**

#### **4.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt.4.

#### **4.2. Wymagania szczegółowe**

Dowolne środki transportu dostosowane do ciężaru i gabarytów materiałów.

### **5. WYKONANIE ROBÓT**

#### **5.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady wykonania robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 5.

#### **5.2. Wymagania szczegółowe**

Wszystkie stare obróbki blacharskie należy zdemontować. Wykonać wszystkie nowe obróbki blacharskie w tym na wyłazie dachowym oraz krawędziach połaci dachowych z blachy ocynkowanej. Nowe odcinki rynien i rur spustowych wykonać z blachy ocynkowanej wg PN-89/H-92125 grubości 0,6mm w pojedyncze człony odpowiadające długości arkusza blachy i składane w elementy wieloczlonowe. Łączenie rynien wiszących na zakład nie mniejszy niż 20mm i lutowane na całej długości. Zakłady powinny być wykonane w kierunku splywu wody. Denka rynien powinny być wykonane z blachy o kształcie odpowiadającym przekrojowi rynni. Brzegi denka odgięte do środka na szerokości 5-7mm. Połączenie denka z rynną lutowane obustronnie. Spadki rynien powinny wynosić 0,5-2%. Uchwyty do rynni mocować w odstępach nie większych niż 50cm do uprzednio zamocowanej belki okapowej drewnianej. Uchwyty powinny być wpuszczone w podłoże na głębokość równą grubości uchwyty. Rynni powinny odpowiadać normie PN-EN 612:1999. Łączenie arkuszy blachy

na zabezpieczeniach dachowych na rąbek pojedynczy leżący szerokości 15 – 20mm lub rąbek stojący.

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne pkt. 6.

### **6.2. Kontrola, pomiary i badania w czasie robót**

Kontroli podlega pełny zakres robót, oraz asortyment stosowanych materiałów.

Kontrola obejmuje:

- zgodność wykonanych robót z dokumentacją projektową,
- sprawdzenie materiałów i porównanie ich cech na zgodność z dokumentami dostarczonymi przez wytwórcę (certyfikaty lub deklaracje zgodności) oraz przez oględziny zewnętrzne na budowie.
- sprawdzenie wyglądu zewnętrznego obróbek blacharskich, wykonanie rąbków, sposób zamocowania obróbek, nachylenie spadki rynien.
- kontrola zachowania warunków bhp.

### **6.4. Certyfikaty i deklaracje**

Inżynier może dopuścić do użycia materiały, które posiadają:

- **Certyfikat** na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, Aprobatach Technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych.

- **deklarację zgodności** lub **certyfikat zgodności** z:

Polską Normą

Aprobata techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją.

## **7. OBMIAR ROBÓT**

### **7.1. Zasady ogólne**

Ogólne zasady obmiaru robót podano w ST „Wymagania ogólne” pkt.7.

### **7.2. Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową jest **1 m<sup>2</sup>** obróbki blacharskiej

Dla rynien i rur spustowych – **1mb rynny lub rury spustowej**

Ilość robót określa się na podstawie dokumentacji projektowej i wizji lokalnej na budowie.

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady odbioru robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 8.

### **8.2. Odbiór robót**

Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania omówione w pkt 6 dały pozytywne wyniki.

Odbiór robót obejmuje:

- sprawdzenie prawidłowości połączeń poziomych i pionowych,
- sprawdzenie prawidłowości mocowania elementów do podłoża,
- sprawdzenie prawidłowości spadków rynien,

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Wymagania ogólne**

Ogólne ustalenia dotyczące płatności podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 9.

**9.2.** Płaci się za wykonaną i odebraną ilość **1 m<sup>2</sup>** obróbki blacharskiej i **1mb** rynny, które obejmują

- **dla obróbek blacharskich:**

- przygotowanie stanowiska roboczego,
- przygotowanie podłoża pod obróbkę
- wyginanie, umocowanie obróbek w podłożu,
- uporządkowanie stanowiska pracy,
- likwidacja stanowiska pracy,
- wszystkie inne roboty towarzyszące niezbędne do wykonania obróbek blacharskich na tej budowie

**Dla rynien 1 mb rynny lub rury spustowej**, który obejmuje:

- przygotowanie stanowiska roboczego,
- wykonanie poszczególnych elementów rynny lub rury spustowej
- umocowanie uchwytów , rynien i rur spustowych
- uporządkowanie stanowiska pracy,
- likwidacja stanowiska pracy,
- wszystkie inne roboty towarzyszące niezbędne do wykonania i montażu rynien i rur spustowych na budowie.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Normy**

PN-61/B-10245 Roboty blacharskie budowlane z blachy stalowej ocynkowanej i cynkowej. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-EN 1462:2001 Uchwyty do rynien okapowych. Wymagania i badania przy odbiorze.

PN-EN 612:1999 Rynny dachowe i rury spustowe z blachy. Definicje, podział i wymagania.

PN-B-94702:1999 Dach. Uchwyty stalowe ocynkowane do rynien półokrągłych.

# REMONT KOMINÓW PONAD DACHEM

## KOD CPV 45262500-6

### 1. WSTĘP

#### 1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej SST są wymagania techniczne dotyczące wykonania i odbioru robót polegających na remoncie powierzchni bocznych i czapek trzonów kominowych ponad dachem. W przypadku przebudowy kominów w szczególności na: rozbiórkę czapek kominowych i ewentualnie niepotrzebnych trzonów kominowych, wymurowaniu nowych trzonów kominowych ponad dachem, wylaniu nowych czapek kominowych ze zbrojeniem, zalaniu otworów w dachu po rozebranych kominach, skuciu luźnych tynków, uzupełnieniu ubytków w ścianach trzonów kominowych ponad dachem, izolacją pionową ścian przy pomocy papy termozgrzewalnej, obsadzeniem istniejących elementów wentylacyjnych i spalinowych na przewodach kominowych, wykonaniem nad kominami daszków ochronnych stalowych ocynkowanych. Dodatkowo może wystąpić potrzeba położenia izolacji termicznej ścian ze styropianu gr. 3-5 cm wraz z wyprawą akrylową.

#### 1.2. Zakres stosowania SST

SST jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

#### 1.3. Zakres robót objętych SST

Roboty, których dotyczy SST obejmują wszystkie czynności umożliwiające wykonanie i odbiór robót zgodnie z pkt. 1.1.

#### 1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót i ich zgodność z Dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

### 2. MATERIAŁY

#### 2.1. Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące materiałów, ich pozyskiwania i składowania podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt 2.

#### 2.2. Wymagania szczegółowe

- zaprawa bezwapienna marki M5 , bez dodatków wapiennych o podobnych parametrach technicznych.

Do zaprawy należy stosować cement portlandzki marki nie niższej niż 35 wg PN-88/B-30000

- beton marki B30 z dodatkiem uszczelniacza
- stal zbrojeniowa gładka średnicy 6 mm, klasy A-II,
- Płyty styropianowe sezonowane, samogasnące typu EPS 70-040 gr. 3 - 5 cm
- Emulsja gruntująca
- Zaprawa klejąca systemowa
- Siatka z włókna szklanego
- Podkładowa masa pod tynk akrylowy
- Tynk akrylowy cienkowarstwowy
- Łączniki mechaniczne
- Narożniki z aluminium

Inspektor nadzoru może dopuścić do użycia materiały, które posiadają:

1. Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, Aprobatach Technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,

2. Deklarację zgodności lub Certyfikat zgodności z:

- Polską Normą lub
- Aprobata Techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1.

### 3. SPRZĘT

#### 3.1. Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 3.

#### 3.2. Sprzęt do robót murarskich:

- betoniarka wolnospadowa
- rusztowania rurowe
- poziomnica, łała murarska
- narzędzia i sprzęt pomocniczy

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania sprzętu w dobrym stanie technicznym.

### 4. TRANSPORT

#### 4.1. Wymagania ogólne

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt.4.

### 5. WYKONANIE ROBÓT

#### 5.1. Wymagania ogólne

Ogólne zasady wykonania robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 5.

#### 5.2. Wymagania szczegółowe

##### 5.2.1. Remont istniejących kominów

Kominy nieprzeznaczone do dalszego użytkowania rozebrać metodą ręczną a materiał w bezpieczny sposób usunąć z dachu. Miejsca w dachu po rozebranych kominach zazbroić prętami zbrojeniowymi i zalać betonem do

równości z podłożem.

Przy istniejących kominach dokładnie sprawdzić stan tynków przez opukanie młotkiem. Dokonać naprawy i uzupełnienia zniszczonego muru, skuć tynki, które łatwo się odpajają i wykonać uzupełniającą obrzutkę z zaprawy tynkarskiej. Czapki kominowe wykonać z wodoszczelnej masy betonowej B30 - W6 z zachowaniem spadków i wykonaniem kapinosów.

Przy tynkowaniu starannie oczyścić powierzchnię ścian z brudu i kurzu. Powierzchnię pokryć preparatem gruntującym.

- Papę termozgrzewalną nakleić na powierzchnie pionowe trzonów kominowych do wysokości ok. 25 cm ponad dachem, krawędź papy na ścianach kominowych zabezpieczyć listwami z blachy ocynkowanej, powierzchnię kominów uprzednio zagruntować emulsją wodochronną. Izolację wodochronną można wykonywać nie wcześniej niż po trzech dniach od naprawy tynku.

- Wszystkie elementy stalowe systemu kominowego obsadzać na wodoodporne zaprawy cementowe.

### **5.2.1. Docieplenie ścian kominowych**

W przypadku docieplania bocznych powierzchni kominów mur najpierw zagruntować odpowiednimi preparatami a ubytki uzupełnić wkładkami ze styropianu. Wykonać próbę przyklejenia styropianu w sposób zalecany przez producenta systemu docieplenia.

Przyklejanie płyt styropianowych wykonać zgodnie z zaleceniami producenta systemu. Całą powierzchnię styropianu należy przeszlifować ruchami okrężnymi, a powstały pył dokładnie usunąć. Płyty styropianowe powinny tworzyć ciągłą powłokę termoizolacyjną. Szpary pomiędzy płytami większe niż **1,5 mm** należy wypełnić materiałem termoizolacyjnym, nie wolno ich wypełniać masą klejącą.

Po trzech dniach od przyklejenia płyt można przystąpić do wykonywania warstwy zbrojonej, a następnie wykonać tynk cienkowarstwowy akrylowy. Warstwę zbrojoną i wyprawę elewacyjną wykonać w sposób zalecany przez producenta systemu. Wyprawa elewacyjna musi być наносzona metodą ciągłą, aż do naturalnych przerw takich jak naroża budynku, dylatacje lub linie taśmy maskującej. Należy zapewnić odpowiednią liczbę pracowników i rusztowań. Należy unikać prac na silnie nasłonecznionych i nagrzanych powierzchniach. Zaleca się w miarę możliwości używać materiału pochodzącego z tej samej serii.

- Temperatura podłoża i otoczenia w czasie pracy i przez następne 24 godziny powinna wynosić powyżej **+5°C**.

W tym czasie elewację należy chronić przed zamoczeniem i uszkodzeniem.

- Czasowa ochrona przed deszczem powinna być zapewniona do momentu ostatecznego zakończenia instalacji obróbek blacharskich i uszczelnień.

- Powierzchnie nie objęte pracami powinny być chronione przed zabrudzeniem.

## **6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT**

### **6.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne pkt. 6.

### **6.2. Badania w czasie odbioru**

Sprawdzenie na podstawie oględzin i pomiarów wrywkowych zgodności wykonania murów z technicznymi warunkami wykonania i obowiązującymi zasadami wiązania. Sprawdzeniu podlegają:

- zgodność kształtu i głównych wymiarów komina z dokumentacją techniczną,

- pionowość powierzchni i krawędzi,

- poziomość warstw cegieł,

- grubość spoin i ich wypełnienie

- zgodność użytych materiałów z wymaganiami projektu.

Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru kopie aprobat, świadectw, certyfikatów na zastosowane materiały.

W przypadku stosowania materiałów budzących wątpliwości, złej jakości wykonawstwa, Inspektor nadzoru wstrzyma roboty i zobowiąże Wykonawcę do usunięcia wad, zastosowania odpowiedniej jakości materiałów.

## **7. OBMIAR ROBÓT**

### **7.1. Jednostka obmiarowa**

Jednostką obmiarową dla murowania trzonu jest – m<sup>3</sup>, dla robót tynkarskich i dociepleniowych komina i czapki jest – m<sup>2</sup>, dla szalowania czapek i mocowania listew i narożników – mb, dla montażu elementów systemów kominowych – szt, dla montażu zbrojenia – kg.

### **7.2. Ilość robót**

Ilość robót określa się na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i wizji lokalnej na obiekcie.

## **8. ODBIÓR ROBÓT**

### **8.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady odbioru robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 8.

**8.2.** Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania omówione w pkt. 6, dały pozytywne wyniki.

## **9. PODSTAWA PŁATNOŚCI**

### **9.1. Wymagania ogólne**

Ogólne ustalenia dotyczące płatności podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 9.

**9.2.** Płaci się za wykonaną i odebraną ilość m<sup>2</sup> tynków i dociepleń trzonu komina,

Dla wykonania czapek betonowych – m<sup>2</sup> czapy betonowej przy betonowaniu czapek, mb obwodu czapki kominowej przy szalowaniu czapek, kg – ciężar stali zbrojeniowej przy zbrojeniu czapek kominowych, szt – dla montażu elementów systemu kominowego.

## **10. PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **10.1. Normy**

PN-90/B-14501 Zaprawy budowlane zwykłe.

PN-B-03002:1999 Konstrukcje murowe niezbrojone.  
PN-B-32250 Materiały budowlane. Woda do betonów i zapraw.  
BN-78/6741-07 Wyroby przemysłu ceramiki budowlanej. Przechowywanie i transport.  
PN-75/B-12001 Cegła pełna zwykła.  
PN-B-01806 (PN-86-01806) Antykorozyjne zabezpieczenia w budownictwie.  
PN-B-12050:1996 Wyroby budowlane ceramiczne. Cegły budowlane.  
PN-81/B-30003 Cement murarski 15  
PN-79/B-06711Kruszywa mineralne. Piaski do zapraw budowlanych.  
PN-68/B-10020 Roboty murowe z cegły. Wymagania i badania przy odbiorze.  
PN-EN 845-1do3:2002 Specyfikacja techniczna wyrobów dodatkowych do wznoszenia murów. Część 1, 2, 3.  
PN-EN 998-2:2004 „Wymagania dotyczące zaprawy do murów. Cz. 2 Zaprawa murarska”.  
PN-EN 197-1:2002/A1:2005 Cement Cz.1: Skład, wymagania i kryteria zgodności dot. Cementu pow. użytku  
PN-EN 459-1:2003 Wapno budowlane  
PN-EN 1008:2004 Woda zarobowa do betonu. Specyfikacja. Pobieranie próbek

## **USUWANIE ŚNIEGU ORAZ NAWISÓW ŚNIEŻNYCH I SOPLI**

90620000-9 Usługi odśnieżania

90630000-2 Usługi usuwania oblodzeń

### **1. WSTĘP**

#### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót polegających na sukcesywnym usuwaniu śniegu oraz sopli i nawisów śnieżnych z połaci dachowych, rynien, balkonów i pozostałych elementów budynków oraz oblodzeń rur spustowych z budynków gminnych administrowanych przez ZGM „TBS”

Sp. z o.o.

#### **1.2. Zakres stosowania SST**

SST jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji robót wymienionych w pkt. 1.1.

#### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Roboty, których dotyczy SST obejmują wszystkie czynności umożliwiające wykonanie i odbiór robót zgodnie z pkt. 1.1. włącznie z kosztem sprzętu (zwyżka) umożliwiającego usuwania sopli z krawędzi dachu.

#### **1.4. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonania robót i ich zgodność z Dokumentacją projektową, SST i poleceniami Inspektora nadzoru.

### **2. MATERIAŁY**

Nie przewiduje się materiałów do realizacji zadania. Natomiast w przypadku powstałych uszkodzeń w wyniku prowadzonych robót Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia szkód we własnym zakresie i na własny koszt z zastosowaniem materiałów na połaci dachowej o parametrach nie gorszych niż podane poniżej:

- systemy rynnowe wraz akcesoriami – w zależności od systemu zastosowanego w budynku;
- papa termozgrzewalna wierzchniego krycia modyfikowana SBS, na osnowie z włókniiny poliestrowej o gramaturze

min. 200g/m<sup>2</sup>, grub. min. 5,2 mm, kolor identyczny z zastosowanym na budynku – w ilości min. 1m<sup>2</sup> /miejsce

uszkodzenia do krycia na płaskiej powierzchni; lub grub. 3,5mm przy obróbkach np. kominów;

- blacha stalowa ocynkowana płaska powlekana kolor zgodny z istniejącym gr. 0,55 mm.

### **3. SPRZĘT**

#### **3.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące sprzętu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 3.

#### **3.2. Sprzęt do odśnieżania dachów i usuwania sopli:**

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót (np. szufle zaopatrzone w gumowe końcówki) oraz nie doprowadzi do uszkodzeń elementów budynków, a także umożliwi bezpieczne wykonanie prac.

Wykonawca jest zobowiązany do wykazania, że posiada do stałej dyspozycji podnośnik koszowy o min. wysięgu 18m i udźwigu 200kg na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia.

Sprzęt winien posiadać aktualne badania techniczne na podnośnik koszowy wystawione przez uprawniony Dozór Techniczny, oraz zatrudniać dwie osoby z uprawnieniami do obsługi podnośnika koszowego (do oferty należy załączyć kserokopię uprawnień do obsługi STWiOR – *usuwanie śniegu z połaci dachowych oraz sopli i nawisów śnieżnych 2/9* podnośnika koszowego wydane przez Urząd Dozoru Technicznego, kserokopię aktualnego badania technicznego podnośnika koszowego wykonanego przez uprawniony Dozór Techniczny i rejestracji pojazdu oraz oświadczenie o zatrudnieniu w/w osób).

Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania sprzętu w dobrym stanie technicznym. Stosowany sprzęt nie może powodować niszczenia pokrycia dachowego i obróbek blacharskich

### **4. TRANSPORT**

#### **4.1. Wymagania ogólne**

Ogólne wymagania dotyczące transportu podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt.4.

### **5. WYKONANIE ROBÓT**

#### **5.1. Wymagania ogólne**

Ogólne zasady wykonania robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 5.

## 5.2. Wymagania szczegółowe

**Zadanie nr Ia** – usuwanie nawisów śniegu z połaci dachowych na szerokości 1m wzdłuż krawędzi dachu – wyceny dokonać na 1mb długości rynny;

**Zadanie nr Ib** – usuwanie sopli lodu z rynien, obróbek blacharskich oraz wpustów dachowych – wyceny dokonać na 1mb długości rynny;

**Zadanie nr II** – usuwanie śniegu z połaci dachowych – wyceny dokonać na 1 m2;

Przed przystąpieniem do wykonywania prac na dachu, należy wygradzić strefę niebezpieczną taśmą ostrzegawczą oraz teren oznakować. Dodatkowo należy wyznaczyć osobę asekurującą przed budynkiem – zabezpieczającą przed przedostawaniem się osób postronnych w obręb prowadzonych robót, a w szczególności wejść do klatek schodowych oraz chodników usytuowanych bezpośrednio wzdłuż budynków. Prace powinny być wykonywane przez osoby wyposażone w sprzęt ochrony osobistej (w tym chroniący przed upadkiem z wysokości) oraz stosować je zgodnie z zasadami BHP. Pracownicy prowadzący prace na wysokościach powinni posiadać aktualne badania lekarskie dopuszczające ich do wykonywania tego rodzaju prac.

Realizację poszczególnych zadań należy prowadzić przy użyciu sprzętu i w sposób nie powodujący uszkodzenia pokrycia dachów, rynien i innych elementów wyposażenia technicznego budynków. Śnieg usuwany z dachu należy zrzucić w miejsca nie uczęszczane przez ludzi, z daleka od chodników i przejść dla pieszych oraz miejsc przejazdu i postoju samochodów. Pozostałości po zrzuconych soplach, oblodzeniach oraz śniegu znajdujące się na terenie ciągów komunikacyjnych należy po wykonaniu robót na danym budynku niezwłocznie uprzątnąć

## 6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

### 6.1. Wymagania ogólne

Ogólne zasady kontroli jakości robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne pkt. 6.

### 6.2. Badania w czasie odbioru

Nie dotyczy

## 7. OBMIAR ROBÓT

### 7.1. Jednostka obmiarowa

Jednostką obmiarową dla usuwania śniegu jest – m<sup>2</sup> powierzchni dachu, dla usuwania sopli i nawisów śnieżnych jest – mb długości okapu.

### 7.2. Ilość robót

Ilość robót określa się na podstawie zlecenia i wizji lokalnej na obiekcie.

## 8. ODBIÓR ROBÓT

### 8.1. Wymagania ogólne

Ogólne zasady odbioru robót podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 8.

### 8.2. Roboty uznaje się za zgodne z dokumentacją projektową, SST i wymaganiami

Inspektora nadzoru, jeżeli wszystkie pomiary i badania omówione w pkt. 6, dały pozytywne wyniki.

## 9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

### 9.1. Wymagania ogólne

Ogólne ustalenia dotyczące płatności podano w ST Kod CPV 45000000-01 „Wymagania ogólne” pkt. 9.

9.2. Płaci się za wykonaną i odebraną ilość m<sup>2</sup> odśnieżonej powierzchni dachu oraz za mb długości okapu z usuniętymi soplami.

## 10. USTALENIA DODATKOWE:

• Stan techniczny rynien i obróbek blacharskich na wszystkich budynkach określa się jako dobry – **brak zgłoszeń o uszkodzonych rynnach, rurach spustowych, pasach nadrynnowych (w tym od uderzeń mechanicznych) przed przystąpieniem do robót skutkować będzie w przypadku stwierdzenia szkody w okresie wykonywania robót obowiązkiem wymiany uszkodzonego elementu przez Wykonawcę we własnym zakresie i na własny koszt;**

• Wykonawca po okresie zimowym jest zobowiązany do uczestniczenia w przeprowadzanych oględzinach dotyczących stanu technicznego połaci dachowych na wszystkich budynkach objętych zleceniem oraz w przypadku stwierdzenia mechanicznych uszkodzeń do ich niezwłocznego usunięcia (np. pęknięty element systemu rynnowego, przetarta lub przecięta papa termozgrzewalna itp.);

• Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie miejsca wykonywanych usług, zabezpieczenie mienia i osób (w tym m.in. samochody, balkony, szelby, anteny, kable antenowe, przechodniów i inne) i odpowiada za wyrządzone szkody osobowe i majątkowe.

Za wszelkie wypadki odpowiada Wykonawca. Jeżeli w miejscu prowadzenia usługi znajdują się zaparkowane samochody, Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności w celu ich przeparkowania i zabezpieczenia terenu;

• Wykonawca zapewnia: zabezpieczenie miejsca wykonywania usług pod względem bhp, zabezpieczenie bhp dla pracowników wykonujących usługę, sprzęt niezbędny do wykonania usługi np. rusztowania, bariery, pomosty, samochód z podnośnikiem koszowym (zwyżka) itp;

• W przypadku strącania sopli, usuwania oblodzeń i nawisów śnieżnych z pasa nadrynnowego i gzymsów, udrażniania rynien zrzucany śnieg i sople należy składować na terenach zielonych w odległości min 2,0m od budynku – zabrania się składowania śniegu w sposób zachodzący na fasadę budynku;

• Ewentualny koszt pracy podnośnika koszowego, rusztowania i innych elementów zabezpieczających należy wliczyć do jednostkowej ceny ryczałtowej dla poszczególnych zadań;

• Realizacja zadań będzie zlecana przez osobę wyznaczoną przez Zamawiającego poprzez spisanie protokołu przekazania robót lub w przypadku braku takiej możliwości w chwili zgłoszenia poprzez zgłoszenie telefonicznie (protokół zostanie wówczas uzupełniony w dalszej kolejności). Wykonawca będzie zobowiązany do podania numeru telefonicznego, na który będzie można **całodobowo** zgłaszać roboty;

- Każdorazowo ilość wykonanych robót na każdym budynku potwierdza Inspektor Nadzoru;
- Przyjęte w formularzu ofertowym ryczałtowe ceny jednostkowe dla poszczególnych zadań będą stałe zarówno dla zgłoszenia uwzględniającego całość obiektu (np. usunięcie sopli z całości rynien na budynku) jak i dla pojedynczego przypadku (np. usunięcie sopli w jednym miejscu na długości np. 1m);
- Prace realizowane w danym miesiącu zostaną rozliczone jednorazowo w terminie 14 dni od zakończenia miesiąca;
- **UWAGA: W przypadku wystąpienia zagrożenia dla życia lub mienia (sople, nawisy śnieżne bezpośrednio nad wejściami do budynków czy chodników usytuowanych bezpośrednio pod występującym zagrożeniem lub nadmierna grubość pokrywy śnieżnej lub lodowej) należy wykonać roboty niezwłocznie zapewniając odpowiednią ilość pracowników. W innych przypadkach wykonanie robót nie może trwać dłużej niż 24 godz; (nie przewiduje się wykonywania robót w godz. pomiędzy 22.00 – 5.00).**

#### **11. PRZEPISY ZWIĄZANE:**

- 1) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2006 r. Nr 156 poz. 1118);
- 2) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47 z 2003r., poz. 401);
- 3) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. W sprawie STWiOR – *usuwanie śniegu z połaci dachowych oraz sopli i nawisów śnieżnych* 3/9 ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. Nr 129/97, poz. 884 z późniejszymi zmianami);
- 4) Inne obowiązujące przepisy mające zastosowanie wg występujących na bieżąco okoliczności;
- 5) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej (Dz. U. nr 259 poz. 2173);
- 6) PN-EN 358:2002 Indywidualny sprzęt ochronny ustalający pozycje podczas pracy i zapobiegający upadkom z wysokości. Pasy ustalające pozycje podczas pracy i ograniczające przemieszczanie oraz linki ustalające pozycje podczas pracy;
- 7) PN-EN 361:2005 Środki ochrony indywidualnej chroniące przed upadkiem z wysokości. Szelki bezpieczeństwa;
- 8) PN-EN 397:1997 Przemysłowe helmy ochronne.