

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA REALIZACJĘ USŁUG:

**“Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych  
przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. –  
z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
o wartości szacunkowej poniżej 214 000 EURO**

Wszystkie załączniki do niniejszej S.I.W.Z stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.13.2020

ZATWIERDZAM:

CZŁONEK ZARZĄDU  
DYREKTOR  
DS. WSPÓLNOT MIESZKANIOWYCH

*mgr Sebastian Rozpondek*

PREZES ZARZĄDU  
DYREKTOR NACZELNY

*mgr Paweł Koniczny*

Częstochowa, dnia *01.07.2020.*

## I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 złotych

Strona internetowa: [www.zgm-tbs.czest.pl](http://www.zgm-tbs.czest.pl)

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843).

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie **bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych** polegające na:
  - 1) wycince drzew wraz z wywozem drewna,
  - 2) cięciu w koronie drzew wraz z wywozem gałęzi, w zależności od potrzeb, obejmujące min.: cięcia sanitarne, korygujące, formujące, prześwietlające, techniczne, redukcyjne,
  - 3) koszeniu i grabieniu trawników, wycince, przycinaniu krzewów, żywopłotów i odrostów krzewów wraz z wywozem skoszonej trawy i gałęzi, w terminach:
    - a) od 15 sierpnia do 15 październik 2020 roku – jednokrotnym koszeniu trawników,
    - b) od 01 maja do 31 lipiec 2021 roku – dwukrotnym koszeniu trawników,
  - 4) wykonaniu nasadzeń.
2. Prace dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie wykonywał według potrzeb Zamawiającego, zgodnie z umową zawartą z Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o., na podstawie zleceń wystawianych przez Oddziały Eksploatacji, zawierających zakres robót niezbędnych do wykonania wraz z terenem objętym realizacją zamówienia. **Uwaga! Przed przystąpieniem do przetargu Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia oględzin terenów w uzgodnieniu z właściwym Oddziałem Eksploatacji. Adresy oraz numery telefonów siedziby Oddziałów Eksploatacji stanowi załącznik nr 9.**
3. Wśród drzew do wycinki opisanych w pkt III.1.1) SIWZ uwzględnione zostały drzewa ujęte w wydanych decyzjach oraz wycinki wynikające z naglej potrzeby Zamawiającego.
4. Przewidywany zakres prac podany w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ, ma charakter szacunkowy i służy do ustalenia ceny zaoferowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowy. Przewidywany zakres prac może ulec zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia określonego zakresu usług, a w przypadku ich nie wykonania obniży stosownie wynagrodzenie Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie:
  - 1) minimum 60 % zamówienia polegającego na wycince drzew wraz z wywozem,
  - 2) minimum 60 % zamówienia polegającego na cięciu w koronach drzew wraz z wywozem gałęzi,
  - 3) 100% zamówienia polegającego na koszeniu i grabieniu trawników, wycince, przycinaniu krzewów, żywopłotów i odrostów krzewów wraz z wywozem skoszonej trawy i gałęzi,
  - 4) 100 % zamówienia polegającego na wykonaniu nasadzeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i na warunkach ustalonych w SIWZ, a w szczególności:
  - 1) **w zakresie wycinki drzew, tj.: ścięcie drzewa, odcięcie konarów, zebranie drewna i gałęzi, załadunek na środek transportu i wywóz, usuwanie wiatrolomów i wiatrozwałów wraz z pocięciem powalonego lub złamanego drzewa, załadunek i wywóz z terenu,**

- 2) w zakresie cięcia w koronie drzew, tj.: usunięcie z korony drzewa pędów, gałęzi, konarów suchych, złamanych, chorych, zamierających; usunięcie (przycięcie) z korony drzewa w miarę potrzeby przyrostów pędów, gałęzi dla zachowania określonej formy i wielkości korony; usunięcie wad budowy korony, poprawienie statyki drzewa, zmniejszenie wysokości drzewa i wielkości korony, usunięcie gałęzi krzyżujących się i zagęszczających celem utrzymania odpowiedniego kształtu korony; usunięcie i przeredzenie pędów przybyszowych tzw. miotel poprzez usunięcie części pędów (nie więcej niż 30% masy asymilacyjnej); odcięcie lub zdjęcie złamanych, wiszących gałęzi i konarów, wyrównanie (docięcie) miejsc po złamanych gałęziach i konarach; wywóz pozyskanego materiału i uporządkowanie miejsca pracy,
  - 3) w oparciu o ustawę o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 627 z późn. zm.), zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, wiedzy technicznej i doświadczenia, z należytą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu przez osoby posiadające doświadczenie z zakresu pielęgnacji i wycinki zieleni wysokiej,
  - 4) przeprowadzanie prac, w sposób nie zakłócający spokoju mieszkańców, w godzinach określonych Regulaminem Porządku Domowego tj. od godziny 7:00 do godziny 21:00,
  - 5) utrzymywanie miejsc prowadzonych prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - 6) oczyszczanie z zabrudzeń (pozostałości ziemi, usuniętych chwastów, skoszonej trawy, gałęzi itp.) z chodników i dróg znajdujących się w bezpośrednim oddziaływaniu prowadzonych prac,
  - 7) niezwłoczne usuwanie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac,
  - 8) odbudowywanie nawierzchni uszkodzonych w trakcie pielęgnacji drzew, krzewów i trawników,
  - 9) załadunek oraz wywóz odpadów „zielonych” z terenów objętych utrzymaniem zieleni powinno się odbyć w terminie do 48 godzin od wykonania prac. Wybór miejsca wywózki i koszty składowania lub unieszkodliwiania obciążą Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wywozu umowami lub fakturami za ich składowanie lub unieszkodliwienie. W przypadku wywożenia obciętych gałęzi drzew, krzewów, żywopłotów i odrostów przy drzewach we własnym zakresie Wykonawca zobowiązany jest do wskazania miejsca ich składowania lub unieszkodliwiania,
  - 10) potwierdzenia wykonania powyższych czynności w protokole odbioru sporządzonym przez Oddział Eksploatacji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów oraz sprawnego sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji zadania, a mianowicie: kosiarek, grabi, pazurków do wygrabiania, nożyc i sekatorów do obcinania gałęzi oraz wszelkich innych, których użycie będzie konieczne do realizacji zadania,
  7. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych jak również zapewnienia w tym zakresie sprzętu i odzieży dla osób uczestniczących przy realizacji zadania.
  8. Działając zgodnie z art. 29 ust. 3a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących niżej wymienione czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – *Kodeks pracy*, w tym:
    - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby bezpośrednio wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zatrudnione były na podstawie umowy o pracę,

- 2) Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym nowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji, rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona,
  - 3) we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ, określone zostały:
    - a) sposób dokumentowania zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt III.8.1). SIWZ,
    - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę, wymagań, o których mowa w pkt III.8.1). SIWZ,
    - c) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w pkt III.8.1). oraz pkt III.8.3).a). i pkt III.8.3).b). SIWZ.
9. Dodatkowe wymagania związane z realizacją zamówienia – klauzula społeczna:
- 1) na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była **co najmniej 1 osoba bezrobotna** na podstawie skierowania z Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn. Zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
  - 2) wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji usług, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy,
  - 3) Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do:
    - a) zatrudnienia **co najmniej 1 osoby bezrobotnej**, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w niniejszym punkcie specyfikacji istotnych warunków zamówienia– klauzula społeczna – **w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji usług**, w pełnym wymiarze czasu pracy, **nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy**,
    - b) przedłożenia Zamawiającemu: zgłoszenia ofert pracy przedstawionego Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę – **w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia usług**,
  - 4) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego **w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym**,
  - 5) Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby,
  - 6) w przypadku niezatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez zamawiającego, chyba że wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

10. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
11. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
77211400-6 - Usługi wycinania drzew  
77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych  
77314000-4 - Usługi utrzymania gruntów

#### **IV. Oferty częściowe/wariantowe:**

1. W oparciu o art. 36aa ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **V. Podwykonawstwo:**

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – **załącznik nr 1** do SIWZ.
2. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt V.1. SIWZ, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

#### **VI. Postanowienia dodatkowe:**

1. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia, o którym **mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo Zamówień Publicznych**, podobnego do przedmiotu zamówienia, stanowiącego nie więcej niż 5% wartości szacunkowej ustalonej dla zamówienia podstawowego, po przeprowadzeniu wcześniejszych negocjacji z Wykonawcą dotyczących zakresu i wynagrodzenia udzielonego zamówienia.
2. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.

#### **VII. Terminy wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 13.08.2020r.**

#### **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (pkt VIII.1.4. SIWZ);
  - b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
- 1.2. Warunki udziału w postępowaniu.
  - 1.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej– określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

- 1.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 1.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 1.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### 1.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.

1.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt VIII.1.2.1. lit. a) SIWZ.

1.3.2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt VIII.1.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia co najmniej 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy).

1.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt VIII.1.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:

- a) wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
  - co najmniej 1 usługę polegającą na wycince drzew i cięciu w koronach drzew – o łącznej wartości minimalnej usług 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) netto,
  - co najmniej 1 usługę polegającą na koszeniu trawników – o łącznej wartości minimalnej usług 150.000,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł) netto,
- b) dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnymi za świadczenie usług, tj.:
  - co najmniej 1 osobą posiadającą udokumentowane uprawnienia pilarza i 6 miesięczne doświadczenie przy realizacji usług w zakresie wycinki drzew. Doświadczenie będzie liczone jako suma przepracowanych miesięcy,
  - co najmniej 1 osobą pełniącą nadzór i kierującą wykonywanymi pracami, z wykształceniem kierunkowym minimum średnim (przykładowe: ogrodnicze, leśne lub rolnicze), posiadającą przynajmniej 12 miesięczne doświadczenie w wykonywaniu czynności przy wykonywaniu usług w zakresie pielęgnacji i wycinki drzew,
- c) dysponuje następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu lub urządzeniami technicznymi dostępnymi Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, tj.:
  - co najmniej 2 pilarkami,
  - co najmniej 1 ciągnikiem,
  - co najmniej 1 samochodem do załadunku gałęzi do 2,5t,
  - co najmniej 2 kosiarkami trawnikowymi spalinowymi,
  - co najmniej 3 kosiarkami żyłkowymi.

**W związku z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych: „W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.”. W związku z powyższym, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez wykonawcę**

**lub współników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby.**

- 1.3.4.** Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.3.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
- 1.3.6.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- 1.3.7.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 1.3.8.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt VIII.1.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt VIII.1.3.2. oraz VIII.1.3.3. SIWZ.
- 1.3.9.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 1.4.** W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:
- 2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt VIII.1.3.2. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:
- a) dokumentów np. polisy ubezpieczeniowej potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego w pkt VIII.1.3.2.a) SIWZ.
- 2.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
- 2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt VIII.1.3.3. SIWZ zamawiający żąda od wykonawcy:
- a) wykazu usług, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.a) SIWZ, wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,**
  - b) wykazu osób, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.b) SIWZ, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 10 do SIWZ,**
  - c) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.c) SIWZ, wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, zawierający podstawę dysponowania. **Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych stanowi załącznik nr 11 do SIWZ.**
- 2.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 2.5. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych:
- 2.5.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.



2.5.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13) i 14) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz art. 24 ust. 1 pkt 16)-20) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2.5.3. W okolicznościach wskazanych w pkt VIII.2.5.2. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia pkt. 4) oświadczenia, o którym mowa w pkt. VIII.2.5.1.SIWZ oraz do złożenia wraz z ofertą dowodów, o których mowa w pkt VIII.2.5.2. SIWZ. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt. VIII.2.5.2. SIWZ.

2.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.**

## 2.7. Wykonawcy ustanawiający pełnomocnika/wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawca może ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania go w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy zobowiązani są wówczas do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika,
- 3) umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w pełnomocnictwie muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,
- 5) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie,
- 6) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana

- za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej),
- 8) nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym,
  - 9) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

## **IX. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:**

### **1. Na zawartość oferty składa się:**

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ**,
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert,

**UWAGA: Zgodnie z art. 25a ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”**

**Zgodnie z art. 25a ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.**

- 3) dowód wniesienia wadium (oryginal dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna),
  - 4) wypełniony kosztorys ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SIWZ**,
  - 5) stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
  - 6) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
  - 7) zobowiązanie, o którym mowa w pkt VIII.1.3.5. SIWZ (jeżeli dotyczy), zawierające informacje opisane w pkt VIII.1.3.9. SIWZ.
2. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy i są one nadal aktualne. Przy czym, Wykonawca powinien wskazać postępowanie, w którym złożył Zamawiającemu przedmiotowe dokumenty i oświadczenia wraz z oświadczeniem, że są one aktualne.
  3. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
  4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2

- Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
  6. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 5 niniejszego punktu SIWZ, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
  7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
  9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  11. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2). SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  12. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  13. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego – wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
  15. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli

z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

16. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzone notarialnie kopię pełnomocnictwa.

## **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:

**faksem nr 34 365 12 90;**

**e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czyst.pl .**

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

1) Mariola Pyrkosz – Referat DEE.

2) Ewa Langier – zamówienia, Referat DTIZ.

**Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu z uwagi na fakt, że przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.**

## **XI. Wadium:**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości:  
**1.000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc)**
2. Wadium musi być wniesione w formie zgodnej z art. 45 ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:
  - 1) pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, wskazanym w punkcie XIII SIWZ.**
4. W przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej - zaleca się, aby dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty,
  - 2) **innej niż pieniądź – Zamawiający wymaga, aby oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium zastał załączony do oferty.**
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. Z treści dokumentu załączonego do oferty winno wynikać nie budzące wątpliwości zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty Zamawiającemu należności, w przypadku:
- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego o treści jak w **załączniku nr 6** do SIWZ i na warunkach określonych w ofercie,
    - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) określonym w art. 46 ust. 4a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
6. Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- 1) nazwę i adres Zamawiającego,
  - 2) oznaczenie (numer) postępowania,
  - 3) określenie przedmiotu postępowania (tytuł przetargu),
  - 4) termin ważności wadium – odpowiadający terminowi związania ofertą.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na następujący rachunek Zamawiającego:
- PKO BP SA O/CZ-WA 88 1020 1664 0000 3002 0127 3549**  
W tytule przelewu należy podać:  
„Wadium w postępowaniu przetargowym na:  
**„Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”**  
**DTIZ.2611.13.2020”**
8. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).
  9. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku określa Ustawa – Prawo Zamówień Publicznych.
  10. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, oświadczenia o których mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych,**

co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

## **XII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – **załącznik nr 1** i odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami – załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu np. kopercie, opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otworzenie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na Zamawiającego na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.  
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24  
42-200 Częstochowa**

Na opakowaniu powinien znaleźć się dopisek:

**Oferta na: "Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”  
Nr sprawy DTIZ.2611.13.2020**

**NIE OTWIERAĆ PRZED .....14.07.....2020r. godz. 11:00**

Poza wymienionymi oznaczeniami na kopercie, opakowaniu należy wpisać **nazwę i adres Wykonawcy**.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. Z art. 96 ust. 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane. Do oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Do oświadczenia o wycofaniu oferty Wykonawca musi dołączyć stosowne dokumenty potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.**  
**ul. POW 24; 42-200 Częstochowa**  
**Pokój nr 6 – kancelaria.**  
Termin składania ofert upływa dnia ..... **14.07. 2020r. godz. 09:00**  
Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:  
Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu ..... **14.07. 2020r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego (świetlica).
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Sesja otwarcia ofert
  - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający:
    - a) przekaze zebranych Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
    - b) sprawdzi nienaruszalność opakowań z ofertami;
    - c) zbada, czy oferty złożone są w terminie.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego, podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia, należy w niej uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, netto i brutto z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
3. Cena oferty oraz ceny za poszczególne usługi wpływające na jej wielkość (określone w załączniku nr 8 do SIWZ) zostaną podane z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
4. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – wzór stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.



## XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

### 1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

#### 1) kryterium nr 1 - cena oferowana brutto ( C ) - 90%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Do wzoru podstawiana będzie cena oferty brutto. Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie – **90 punktów**, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

gdzie:

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,

C<sub>min</sub> – oferta brutto z najniższą ceną,

C<sub>b</sub> – cena brutto oferty badanej,

#### 2) kryterium nr 2 - termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew (T) - 10%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty, oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie – 10 punktów. Wysokość przyznanych punktów będzie zależała od zaproponowanego przez Wykonawcę terminu, w którym każdorazowo Wykonawca będzie przystępować do wykonywania zleconej wycinki drzew tj. jedno zlecenie, licząc od momentu złożenia zlecenia przez Zamawiającego. Przez jedno zlecenie należy rozumieć wykonanie jednej usługi polegającej na wycince drzew w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, bez względu na rozmiar i wielkość zleconej usługi. Zamawiający zastrzega, że zlecenie polegające na wycince drzew może również zawierać nasadzenia drzew. Terminy przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew należy podać tylko i wyłącznie w całych dniach kalendarzowych.

Zamawiający oceni oferty w skali od 0 do 10,00 punktów. Za zaoferowany termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew oferta Wykonawcy otrzyma odpowiednio:

- a) 10,00 punktów za zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew w przedziale – do 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego . **Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew krótszego niż 7 dni kalendarzowych nie będzie dodatkowo punktowane,**
- a) 6,00 punktów za zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew w przedziale – od 8 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego do 14 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego,
- b) 4,00 punkty za zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew w przedziale – od 15 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego do 20 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego,
- c) 2,00 punkty za zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew w przedziale – od 21 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego do 28 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego,
- d) 0 punkty za zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew w przedziale – od 29 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego do 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego. Termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego jest maksymalnym terminem jaki Wykonawca może zaoferować. **Zaoferowanie terminu przystąpienia**

**do wykonania zleconej wycinki drzew dłuższego niż 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego lub nie zaoferowanie żadnego terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew spowoduje odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

3) Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona, według wzoru:

$$\text{pkt} = C + T$$

i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści art. 87 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2) Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3) Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XVI.3.2)c), oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie udzieli żadnej odpowiedzi, to „milczenie” zostanie uznane za jego zgodę na poprawienie omyłki.

## **XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na stronie internetowej [www.zgm-fbs.czest.pl](http://www.zgm-fbs.czest.pl).

4. **Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:**

1) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania),

2) ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,

3) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty,

- 4) jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt. XVII. 4. SIWZ będzie jednoznaczne z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, uchyliła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

### **XVIII. Warunki umowy:**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawców zgodnie z zasadami opisanymi w pkt X. 3. SIWZ.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
6. **Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o który mowa w ust. 5, w przypadkach opisanych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. A i art. 94 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**
7. Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **XIX. Przewidywane zmiany umowy:**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to

możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje,

- 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na ich prowadzenie,
  - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług,
  - 4) zmiany powierzchni terenów zielonych.
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

**XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 2 pkt 9a) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**XXI. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty stosując aukcję elektroniczną, o której mowa w art. 91b Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

**XXII. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

**XXIII. Środki ochrony prawnej:**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zmawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. **W sprawach nie uregulowanych w pkt XXIV SIWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 – 198g Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.**

#### **XXIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

#### **XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:  
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł .  
 Strona internetowa: [www.zgm-tbs.czest.pl](http://www.zgm-tbs.czest.pl)  
 Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł , jest Pan Andrzej Gaudziński, tel. 34 368 24 61 wew. 59, e-mail: [agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl](mailto:agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl) ;
- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit.b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

**“Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o.”**

**DTIZ.2611.13.2020**

- prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** oraz ewentualnym wykonaniem umowy i wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych** lub na podstawie obowiązków Zamawiającego;
  - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez cały okres wykonania umowy, a nadto zgodnie z art. 97 ust. 1 **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem umowy, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną;
  - 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z **Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych**;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) Wykonawca posiada:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy \*;
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
    - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO;
  - 9) Wykonawcy nie przysługuje:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. B i c RODO.**

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z **Ustawą – Prawo Zamówień Publicznych**, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **XXVI. Inne:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej. Ilekroć w treści niniejszej SIWZ wskazano akty prawne należy przyjąć, że zostały one powołane w brzmieniu aktualnym na dzień wszczęcia przedmiotowego postępowania.

## **XXVII. Załączniki.**

Zal. Nr 1 - wzór formularza Oferty.

Zal. Nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia

warunki udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- Zal. Nr 3a - wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddziału Eksploatacji nr przy ul. Orlik – Rückemanna 35/37 w Częstochowie.
- Zal. Nr 3b – wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddziału Eksploatacji przy ul. Waly Dwernickiego 101/105 w Częstochowie.
- Zal. Nr 3c - wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27 w Częstochowie.
- Zal. Nr 3d - wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddziału Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie.
- Zal. Nr 3e - wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 w Częstochowie.
- Zal. Nr 3f - wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia przynależnych do Oddziału Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie.
- Zal. Nr 4 - wzór wykazu wykonanych usług.
- Zal. Nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- Zal. Nr 5a - wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- Zal. Nr 6 - wzór umowy.
- Zal. Nr 7 - wzór „protokołu z czynności kontrolnych”.
- Zal. Nr 8 - kosztorys ofertowy.
- Zal. Nr 9 - wykaz Oddziałów Eksploatacji.
- Zal. Nr 10 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
- Zal. Nr 11 - wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych.

## OFERTA WYKONAWCY

na: **“Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”**

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,  
o wartości szacunkowej poniżej 214 000 EURO

### Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefon:.....

Nr faks:.....

e-mail:.....

Nr NIP :.....

Nr REGON:.....

### Pełnomocnik (jeśli dotyczy):

do reprezentowania w postępowaniu

do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej)

Firma, adres, NIP, nr telefonu i faks / Nazwisko, imię, stanowisko, nr telefonu i faks (niepotrzebne skreślić)

.....

.....

.....

Zakres:  do reprezentowania w postępowaniu

do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy

Ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa nr .....z dnia .....

Pełnomocnictwo dołączono w:

oryginale

kopii potwierdzonej notarialnie

### Dane dotyczące Zamawiającego:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie  
Sp. z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa**

1. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i oświadczamy, że oferowana(e) poniżej cena(y) uwzględnia(ją) wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia:

**Cenie netto** .....zł (wykazana w kosztorysie ofertowym kolumna nr 5, wiersz 9 „Razem”- załącznik nr 8)



Słownie.....zł

Cenie brutto .....zł (wykazana w kosztorysie ofertowym kolumna nr 8, wiersz 9 „Razem”- załącznik nr 8)

Słownie.....zł

2. Oświadczam(y), że zamówienie polegające na wycince drzew będą(będziemy) realizował(li) w terminie .....dni kalendarzowych, licząc od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego (T). **(Uwaga: Termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew spowoduje odrzuceniem oferty Wykonawcy. Minimalny termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew wynosi do 7 dni kalendarzowych. Maksymalny termin przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew wynosi 30 dni kalendarzowe licząc od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego. Zaoferowanie terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew dłuższego niż 30 dni kalendarzowych od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego lub nie zaoferowanie żadnego terminu przystąpienia do wykonania zleconej wycinki drzew, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zaoferowanie przez Wykonawcę terminu wykonania zleconej wycinki drzew krótszego niż 7 dni nie będzie dodatkowo punktowane).**

3. Oświadczam(y), że:

- a) przedstawiony zakres usług zrealizuję(emy) w określonym terminie tj. **12 miesięcy od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 13.08.2020r.,**
- b) warunki płatności– zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ,**
- c) zawiadomienie o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia robót, należy przysyłać na adres e-mail: .....,
- d) osobą upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów i nadzoru w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz do podpisywania odpowiednich protokołów odbioru i zleceń z Zamawiającym będzie .....nr tel. ...., e-mail:.....,
- e) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za ofertę najkorzystniejszą, **zatrudnię(imy) co najmniej 1 osobę bezrobotną,** zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt III.9. specyfikacji istotnych warunków zamówienia (klauzula społeczna) oraz w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji robót budowlanych przedłożymy zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę,
- f) **jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem** \*(niepotrzebne skreślić)
- g) wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

4. Wadium zostało wniesione:

w kwocie .....zł, w dniu ..... w formie.....

**Zwrotu wadium (wniesionego w pieniądzu ) należy dokonać na konto:**

Nazwa banku .....

Nr konta .....

Jestem(śmy) świadomy(i), że wniesione wadium (wadia) nie podlega(ją) zwrotowi w następujących przypadkach:

- 1) odmówię(odmówimy) podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po mojej(naszej) stronie,
- 3) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z przyczyn leżących po mojej(naszej) stronie, nie złożę(y) oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, pełnomocnictw lub nie wyrażę(zimy) zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej jako najkorzystniejszej.

**5. Zamówienie zamierzam(y) wykonać sami / z udziałem podwykonawców \*(niepotrzebne skreślić):**

1) w części dotyczącej .....

**nazwa (firmy) podmiotu:** .....

**adres:**.....

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł  
lub stanowi .....% wartości całego zamówienia,

2) w części dotyczącej .....

**nazwa (firmy) podmiotu:** .....

**adres:**.....

Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł  
lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

6. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty (w tym zapoznałem(liśmy) się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia.
7. Oświadczam(y), że zapoznałem(liśmy) się w terenie z warunkami wykonania zamówienia i gwarantuję(emy) niezawodność wykonania prac będących przedmiotem zamówienia, stosowanie do warunków określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8. Oświadczam(y), że we własnym zakresie zapewniam(y) pełne wyposażenie pracowników wykonujących prace zgodne z przedmiotem zamówienia oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie wymogami.
9. Oświadczam(y), że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy został zaakceptowany i zobowiązuję(emy) się w przypadku wyboru mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczam(y), że firma moja(nasza) spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyłem(liśmy) wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
11. Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanym(ch) niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
12. Wyrażamy zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.
13. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie z kosztorysami ofertowymi i wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr .... do nr... .
14. **W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:**

- 1) oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - ... sztuk.
- 2) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie składane wraz z ofertą  
Załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej  
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w  
Częstochowie Spółka z o.o.  
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,  
42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

.....  
.....  
.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba  
albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....  
.....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:**

**“Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych”  
Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.13.2020**

**1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia **polegam / nie polegam** <sup>\*(niepotrzebne skreślić)</sup> **na zasobach poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**

1) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień i opisanym w punkcie ..... SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

**W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 5 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.**

2) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i opisanym w punkcie ..... SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu: .....

adres:.....

**W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 5 formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.**

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykaz dokumentów:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) .....
- e) .....

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)

**3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)

**4. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**5. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**6. OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.**

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ BUDYNKÓW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik – Ruckemanna 35/37 w Częstochowie**

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI (m <sup>2</sup> )
1	FARADEYA 60	166
2	KATEDRALNA 10	130
3	KATEDRALNA 13	625
4	KRAKOWSKA 30	118
5	KRAKOWSKA 71	380
6	KRAKOWSKA 78	90
7	KRAKOWSKA 80 bl. 10	342
8	KRAKOWSKA 80 bl. 11	1192
9	KRAKOWSKA 80 bl. 14	1556
10	KRAKOWSKA 80 bl. 4	559
11	KRAKOWSKA 80 bl. 7	12
12	KRAKOWSKA 80 bl. 8	522
13	KRAKOWSKA 80 bl. 9	343
14	KRÓTKA 5	120
15	LEGIONÓW 56	415
16	LEGIONÓW 5	75
17	LEGIONÓW 7	300
18	LEGIONÓW 9	337
19	MALA 15	450
20	MARYSIA 27	130
21	NADRZECZNA 8	248
22	O. RUCKEMANNA 35/37	662
23	OGRODOWA 57	325
24	OLSZTYŃSKA 43	200
25	OLSZTYŃSKA 45	525
26	PILSUDSKIEGO 31	20
27	PILSUDSKIEGO 33 A	20
28	PILSUDSKIEGO 34/36	40
29	PIOTRKOWSKA 3	17
30	PRZECHODNIA 21	1060
31	STAWOWA 20 bl. 1	127
32	STAWOWA 20 bl. 2	321
33	WILSONA 32	685
34	WILSONA 34	776
	<b>OGÓLEM:</b>	<b>12888,00</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## WYKAZ BUDYNKÓW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA

### Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI (m <sup>2</sup> ) OGÓLEM:
1	AR.KRAJOWEJ 31	361
2	AR.KRAJOWEJ 70	1461
3	AR.KRAJOWEJ 72	1786
4	AR.KRAJOWEJ 74	1290
5	AR.KRAJOWEJ 76	1259
6	CMENTARNA 18	329
7	CZECHA 2 b	805
8	CZECHA 2 c	1208
9	CZECHA 2a	1089
10	DEKABRYSTÓW 83	280
11	GWIEZDNA 7	1566
12	GWIEZDNA 9	1566
13	GWIEZDNA 11	3152
14	GWIEZDNA 15	3118
15	GWIEZDNA 7	2624
16	GWIEZDNA 9	2579
17	HERBERTA 1	2718
18	HERBERTA 3	2243
19	HERBERTA 5	3036
20	KAWIA 31/43	250
21	KIEDRZYŃSKA 67	2096
22	KIEDRZYŃSKA 112	1075
23	KIEDRZYŃSKA 116	1203
24	KIEDRZYŃSKA 118	2609
25	KIEDRZYŃSKA 120	2989
26	KIEDRZYŃSKA 122	2375
27	KIEDRZYŃSKA 124	2127
28	KIEDRZYŃSKA 126	2042
29	KILIŃSKIEGO 139	838
30	KONTKIEWICZA 4	1309
31	KONTKIEWICZA 4 A	1400
32	KONTKIEWICZA 4B	910
33	KONTKIEWICZA 8	1606
34	KOSMICZNA 2	865
35	KOSMICZNA 4	1515
36	KOSMICZNA 5A	1800
37	KOSMICZNA 5	1100
38	KS. P. SKARGI 27	1314
39	KSIEŻYCOWA 10	1800
40	KSIEŻYCOWA 11	2329
41	KSIEŻYCOWA 12	1950
42	KSIEŻYCOWA 16	1490
43	KSIEŻYCOWA 7	2014
44	KSIEŻYCOWA 8	6355
45	KSIEŻYCOWA 9	2471
46	OSKARA LANGE 2	337
47	OSSOLIŃSKIEGO 11	818
48	OSSOLIŃSKIEGO 2	1162

49	OSSOLIŃSKIEGO 5	818
50	OSSOLIŃSKIEGO 7	818
51	OSSOLIŃSKIEGO 9	818
52	PRĄDZYŃSKIEGO 10	2700
53	PRĄDZYŃSKIEGO 14	2700
54	PRĄDZYŃSKIEGO 2	2412
55	WARSZAWSKA 101	643
56	WARSZAWSKA 103	282
57	WARSZAWSKA 123	390
58	WARSZAWSKA 141	204
59	WARSZAWSKA 275	471
60	WARSZAWSKA 345	1313
61	WARSZAWSKA 349	4158
62	WARSZAWSKA 94/96	1190
63	WORCELLA 5	2078
64	WORCELLA 7	3785
65	WORCELLA 9	1450
66	HERBERTA 4	2383
67	KOSMOWSKIEJ 11	1198
	<b>Ogółem:</b>	<b>112430,00</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WYKAZ BUDYNKOW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA**  
**Oddział Eksploatacji przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie**

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI (m <sup>2</sup> )
1	AL.NIEPODLEGŁOŚCI 25	1136,00
2	AL.NIEPODLEGŁOŚCI 48	2900,80
3	AL.NIEPODLEGŁOŚCI44	1356,00
4	BARDOWSKIEGO 31 A	2459
5	BARDOWSKIEGO 21 B	780
6	BARDOWSKIEGO 21 C	681
7	BARDOWSKIEGO 21 D	1558
8	BARDOWSKIEGO 23	876
9	BARDOWSKIEGO 27	665,6
10	BARDOWSKIEGO 27A	896,1
11	BARDOWSKIEGO 27B	2069,00
12	BARDOWSKIEGO 31	3446
13	BARDOWSKIEGO 33A	1687
14	BARDOWSKIEGO 33B	2562
15	BARDOWSKIEGO 33C	1905
16	BARDOWSKIEGO 34	40
17	BARDOWSKIEGO 60	90
18	BARLICKIEGO 2	1241
19	BOTANICZNA 23	1904
20	BÓR 15	288
21	BÓR 17	200
22	BÓR 19	1160
23	BÓR 196	186
24	BÓR 51	260
25	DOLNA 7	735
26	GAJOWA 1	2144
27	GÓRNA 11	364
28	MOCHNACKIEGO 29/31	2340
29	MOCHNACKIEGO 9	200
30	NIEPODLEGŁOŚCI 27 TBS	2241
31	NIEPODLEGŁOŚCI 29	3433,5
32	NIEPODLEGŁOŚCI 39 TBS	530
33	NIEPODLEGŁOŚCI 46 PAW	36
34	NIEPODLEGŁOŚCI 50	2304
35	PIETRUSIŃSKIEGO 14	1266
36	PROSTA 20	677
37	PUSTA 18	80
38	RÓWNOLEGLA 14	264
39	RÓWNOLEGLA 15	476
40	SCHULZA 3	1659
41	SEMPOLOWSKIEJ 3	412
42	SIEROSZEWSKIEGO GARAŻ	439
43	SPADZISTA 11	211
44	STROMA 7	88
45	SZCZYTOWA 23	2550
46	SZCZYTOWA 40	632
47	TETMAJERA GARAŻE	50
48	TETMAJERA 39 TBS	210
49	TETMAJERA 8	924,00

50	ŹRÓDLANA 19	103
51	ŹRÓDLANA 23	286
	<b>OGÓLEM:</b>	<b>55001,00</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WYKAZ BUDYNKÓW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie**

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI (m <sup>2</sup> ) OGÓLEM
1	1- MAJA 26	198
2	AUGUSTYNA 32	50
3	AXENTOWICZA 17	98
4	AXENTOWICZA 18	98
5	AXENTOWICZA 22	98
6	AXENTOWICZA 23	98
7	AXENTOWICZA 24	98
8	AXENTOWICZA 25	98
9	AXENTOWICZA 28	98
10	AXENTOWICZA 29	98
11	AXENTOWICZA 30	98
12	AXENTOWICZA 31	98
13	BARBARY 58	56
14	BIUROWA I	321
15	DĄBKOWSKIEGO 20/22	71
16	DUNIKOWSKIEGO 10	1011
17	DUNIKOWSKIEGO 12	564
18	FILOMATÓW 14	837
19	FILOMATÓW 16	1021
20	FILOMATÓW 22	350
21	FILOMATÓW 9	250
22	FILOMATÓW 3	1132
23	FILOMATÓW 5	220
24	FOCHA 47/49	432
25	FOCHA 36	663
26	FOCHA 55	923
27	JACKA 14	122
28	KORCZAKA 2	1460
29	KORCZAKA 4	1401
30	KORCZAKA 4 A	1295
31	KOSYNIERSKA 7	240
32	KRASIŃSKIEGO 11	1310
33	LORETAŃSKA 14/16	612
34	NOWOWIEJSKIEGO 24A	383
35	P.O.W. 24	36
36	POW 32	595
37	PIASTOWSKA 194	401
38	PIASTOWSKA 202/204	200
39	POWSTAŃCÓW WARSZAWY 144	2050
40	PIASTOWSKA 202/204	358
41	PULASKIEGO 42	2519,38
42	SŁOWACKIEGO 10	384
43	SŁOWACKIEGO 12	1550
44	SŁOWACKIEGO 12A	384,00
45	SŁOWACKIEGO 4	3267
46	SŁOWACKIEGO 4 A	458
47	SŁOWACKIEGO 6	633
48	SŁOWACKIEGO 6A	1072
49	SŁOWACKIEGO 6B	1178
50	SŁOWACKIEGO 8	348,00

51	SOBIESKIEGO 9 A	1025
52	SOBIESKIEGO 11	1900
53	SOBIESKIEGO 13	1252
54	SOBIESKIEGO 13 A	2781
55	SOBIESKIEGO 17A	1671
56	SOBIESKIEGO 76/78	165
57	ŚNIADECKICH 16	230
58	WOLNOŚCI 81	357
59	WOPISTÓW 2	100
60	WOPISTÓW 6	600
61	ZACISZAŃSKA 73	200
	<b>OGÓLEM:</b>	<b>41616,38</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WYKAZ BUDYNKÓW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6 w Częstochowie**

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI ( m <sup>2</sup> ) OGÓLEM
1	3-GO Maja 30	100
2	AL. NMP 36	960
3	AL. NMP 40	112
4	AL.NMP 59	125
5	AL. NMP 63	152,00
6	AL. NMP 67A	1048,00
7	AL..NMP 65	50,00
8	ALEJA NMP 75	30,00
9	BIALSKA 20	1239
10	DIAMENTOWA 10	600,00
11	JASNOGÓRSKA 25 A	200
12	JASNOGÓRSKA 8/10	100,00
13	KAZIMIERZA 9	100
14	KILIŃSKIEGO 13	46
15	KOPERNIKA 33	78,00
16	KOPERNIKA 44	274,00
17	KOPERNIKA 89	124
18	NOWOWIEJSKIEGO 11	240,00
19	NOWOWIEJSKIEGO 3	97
20	PAWIA 24/26	846,00
21	PULASKIEGO 1/3	180,00
22	RACŁAWICKA 5	100
23	RACŁAWICKA 36	72,00
24	ROCHA 4	200
25	RYNEK WIELUŃSKI 3	100
26	RYNEK WIELUŃSKI 6	50
27	STRYJEŃSKIEJ 3	355,00
28	STRYJEŃSKIEJ 5	360,00
29	SZYMANOWSKIEGO 14	411,00
30	SZYMANOWSKIEGO 16	200,00
31	SZYMANOWSKIEGO 24	85,00
32	TUWIMA 2	1120,00
33	TUWIMA 6	1487,00
34	TUWIMA 7	1500,00
35	GĄSIOROWSKIEGO 3	485
36	GĄSIOROWSKIEGO 4	1184
37	WASZYNGTONA 25/27	567
38	WASZYNGTONA 73	882
39	WIOLINOWA 1	2638
40	WIOLINOWA 3	800
	<b>OGÓLEM :</b>	<b>19297,00</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**WYKAZ BUDYNKÓW Z UWZGLĘDNIENIEM POWIERZCHNI DO KOSZENIA**  
**Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie**

LP	ADRES BUDYNKU	POW. ZIELENI ( m <sup>2</sup> ) OGÓLEM:
1	AL. WOJSKA POLSKIEGO 116	220
2	AL. POKOJU 1	112
3	AL. POKOJU 10	320
4	AL. POKOJU 11	124
5	AL. POKOJU 12	500
6	AL. POKOJU 13	140
7	AL. POKOJU 13 A	292
8	AL. POKOJU 14	1500
9	AL. POKOJU 15/17	500
10	AL. POKOJU 15/17/ A	150
11	AL. POKOJU 3	160
12	AL. POKOJU 5	131
13	AL. POKOJU 7	131
14	AL. POKOJU 9	30
15	GACZKOWSKIEGO 20/22	1900
16	ILLAKOWICZÓWNY 1	365
17	IRZYKOWSKIEGO 3	504
18	KUNCEWICZOWEJ 8	1000
19	KUNCEWICZOWEJ 9	620
20	LIMANOWSKIEGO 84	537
21	LIMANOWSKIEGO 96	50
22	LIMANOWSKIEGO 45	965
23	LIMANOWSKIEGO 47	100
24	LIMANOWSKIEGO 49	100
25	LIMANOWSKIEGO 57	600
26	LUKASIŃSKIEGO 26	613
27	LUKASIŃSKIEGO 65	303
28	LUKASIŃSKIEGO 65 A	350
29	LUKASIŃSKIEGO 67 A	100
30	LUKASIŃSKIEGO 47	1420
31	OKRZEI 16	50
32	OKRZEI 47	78
33	PAWLIKOWSKIEJ 1	1570
34	PRUSA 11	500
35	REJTANA 6 B	200
36	REJTANA 6 A	200
37	ŻARECKA 42C	1000
	<b>OGÓLEM :</b>	<b>17435,00</b>

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

Lp.	Daty wykonanych lub wykonywanych usług (od – do)	Przedmiot – opis wykonanych lub wykonywanych usług	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane - pełna nazwa i adres inwestora	Wartość usług netto

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy PZP Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności lub przynależności \*do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: "Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”**

**Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.13.2020**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z tych wykonawców.\*

lub

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2019r., poz. 1843.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z następującymi wykonawcami\*:

- 1) .....  
Nazwa , adres\*
- 2) .....  
Nazwa , adres\*
- 3) .....  
Nazwa , adres\*
- 4) .....  
Nazwa , adres\*

\* - niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)

/wzór/  
UMOWA NR .....

zawarta w ....., dnia ..... Pomędzy:

**Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 15 777 500,00 zł**

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a .....

.....

reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają niniejszą umowę („umowa”) zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod nr ..... na: **“Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych ”**

## 1.

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **utrzymywania bieżących terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. - z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych**, polegające na:
  - 1) wycince drzew wraz z wywozem drewna,
  - 2) cięciu w koronie drzew wraz z wywozem gałęzi, w zależności od potrzeb, obejmujące min.: cięcia sanitarne, korygujące, formujące, prześwietlające, techniczne, redukcyjne,
  - 3) koszeniu i grabieniu trawników, wycince, przycinaniu krzewów, żywopłotów i odrostów krzewów wraz z wywozem skoszonej trawy i gałęzi, w terminach:
    - a) od 15 sierpnia do 15 październik 2020 roku – jednokrotnym koszeniu trawników,
    - b) od 01maja do 31 lipca 2021 roku – dwukrotnym koszeniu trawników,
  - 4) wykonaniu nasadzeń.
2. Szczegółowy przedmiot i zakres oraz sposób realizacji umowy określony jest w SIWZ wraz z załącznikami i dokumentacji postępowania, stanowiących załączniki do niniejszej umowy, a będących w posiadaniu Zamawiającego.

## § 2.

### CZAS TRWANIA UMOWY

1. Termin wykonania usługi ustala się następująco :
  - 1) rozpoczęcie usługi: **po podpisaniu umowy**,
  - 2) zakończenie usługi: .....
2. Zamówienie polegające na wycince drzew będzie realizowane w terminie .....dni kalendarzowych, licząc od dnia złożenia zlecenia przez Zamawiającego.

**§ 3.**  
**WYKONANIE UMOWY**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia kompleksowo, koordynując wszelkie działania związane z jego wykonaniem zgodnie z zapisami umowy i jej załączników, zapewniając we własnym zakresie i na własny koszt niezbędny potencjał techniczny i osobowy celem należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni objęcie kierownictwa oraz nadzoru prac.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić warunki bezpieczeństwa w trakcie wykonywania prac, we własnym zakresie i na własny koszt prawidłowo oznakuje i zabezpieczy wykonywane prace.
4. W przypadku zniszczenia zieleni przy wykonywaniu prac objętych niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i własnym staraniem wykonać jej renowację.
5. Wśród drzew do wycinki opisanych w pkt III.1.1) SIWZ uwzględnione zostały drzewa ujęte w wydanych decyzjach oraz wycinki wynikające z nagłej potrzeby Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania umowy z należyłą starannością i na warunkach ustalonych w SIWZ, a w szczególności:
  - 1) w zakresie wycinki drzew, tj.: ścięcie drzewa, odcięcie konarów, zebranie drewna i gałęzi, załadunek na środek transportu i wywóz; usuwanie wiatrolomów i wiatrozwałów wraz z pocięciem powalonego lub złamanego drzewa, załadunek i wywóz z terenu,
  - 2) w zakresie cięcia w koronie drzew, tj.: usunięcie z korony drzewa pędów, gałęzi, konarów suchych, złamanych, chorych, zamierających; usunięcie (przycięcie) z korony drzewa w miarę potrzeby przyrostów pędów, gałęzi dla zachowania określonej formy i wielkości korony; usunięcie wad budowy korony, poprawienie statyki drzewa, zmniejszenie wysokości drzewa i wielkości korony, usunięcie gałęzi krzyżujących się i zagęszczających celem utrzymania odpowiedniego kształtu korony; usunięcie i przeredzenie pędów przybyszowych tzw. miotel poprzez usunięcie części pędów (nie więcej niż 30% masy asymilacyjnej); odcięcie lub zdjęcie złamanych, wiszących gałęzi i konarów, wyrównanie (docięcie) miejsc po złamanych gałęziach i konarach; wywóz pozyskanego materiału i uporządkowanie miejsca pracy,
  - 3) w oparciu o ustawę o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (Dz. U. z 2013 r. poz. 627 z późn. zm.), zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej, wiedzy technicznej i doświadczenia, z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych usług oraz przy użyciu specjalistycznego sprzętu przez osoby posiadające doświadczenie z zakresu pielęgnacji i wycinki zieleni wysokiej,
  - 4) przeprowadzanie prac, w sposób nie zakłócający spokoju mieszkańców, w godzinach określonych Regulaminem Porządku Domowego tj. od godziny 7:00 do godziny 21:00,
  - 5) utrzymywanie miejsc prowadzonych prac w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
  - 6) oczyszczanie z zabrudzeń (pozostałości ziemi, usuniętych chwastów, skoszonej trawy, gałęzi itp.) z chodników i dróg znajdujących się w bezpośrednim oddziaływaniu prowadzonych prac,
  - 7) niezwłoczne usuwanie w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji prac,
  - 8) odbudowywanie nawierzchni uszkodzonych w trakcie pielęgnacji drzew, krzewów i trawników,
  - 9) załadunek oraz wywóz odpadów „zielonych” z terenów objętych utrzymaniem zieleni powinno się odbyć w terminie do 48 godzin od wykonania prac. Wybór miejsca wywózki i koszty składowania lub unieszkodliwiania obciążą Wykonawcę. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wywozu umowami lub fakturami za ich składowanie lub unieszkodliwienie. W przypadku wywożenia obciętych gałęzi drzew, krzewów, żywopłotów i odrostów przy drzewach we własnym zakresie Wykonawca zobowiązany jest do wskazania miejsca ich składowania lub unieszkodliwiania,
  - 10) potwierdzenia wykonania powyższych czynności w protokole odbioru sporządzonym przez Oddział Eksploatacji.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich materiałów oraz sprawnego sprzętu i narzędzi niezbędnych do realizacji zadania, a mianowicie: kosiarek, grabi, pazurków do wygrabiania, nożyc i sekatorów do obcinania gałęzi oraz wszelkich innych, których użycie będzie konieczne do realizacji zadania.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych jak również zapewnienia w tym zakresie sprzętu i odzieży dla osób uczestniczących przy realizacji zadania.
9. Prace dotyczące realizacji umowy Wykonawca będzie wykonywał według potrzeb Zamawiającego, na podstawie zleceń wystawianych przez Oddziały Eksploatacji, zawierających zakres robót niezbędnych do wykonania wraz z terenem objętym realizacją zamówienia.
10. Zlecone przez Zamawiającego prace Wykonawca rozpocznie niezwłocznie po przyjęciu zlecenia w terminach wskazanych w zleceniach, w sposób umożliwiający dotrzymanie terminów zakończenia prac, wskazanych w zleceniach. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zlecenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego w druku zlecenia. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia w formie wiadomości e-mail, a Wykonawca niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania wiadomości. Wykonawca dokonuje przyjęcia zlecenia robót, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od otrzymania zawiadomienia, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca po trzech zawiadomieniach o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia, w formie wiadomości e-mail, nie przyjął zlecenia lub nie zgłosił się celem jego przyjęcia, Zamawiający może nałożyć karę umowną, o której mowa w §9 ust. 2 pkt 4) niniejszej umowy. Poprzez zawiadomienie Wykonawcy o zgłoszeniu się w celu podpisania i przyjęcia zlecenia, należy rozumieć, prawidłowo wysłaną przez Zamawiającego wiadomość e-mail, na adres wskazany przez Wykonawcę w formularzu ofertowy.
11. Strony mogą zmienić termin rozpoczęcia i wykonania danej roboty, o ile rozpoczęcie i wykonanie jej w ustalonym w zleceniu terminie nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim wymaga zachowania formy pisemnej.
12. W przypadku wykonywania prac uciążliwych dla mieszkańców, Wykonawca obowiązany jest zawiadomić lokatorów budynku lub budynków, o ich wykonywaniu, w formie pisemnej, poprzez wywieszenie stosownego ogłoszenia, z co najmniej 1 - dniowym wyprzedzeniem. Informacja ta powinna zawierać informację o dniach i godzinach wykonywania prac uciążliwych. Zamawiający wyraża zgodę na wywieszanie takiego ogłoszenia na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku lub budynków oraz dodatkowo na drzwiach wejściowych do klatek schodowych.
13. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100.000,00 PLN. Kopia polisy, ogólne warunki ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki stanowią załącznik nr 6 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym i każdorazowo, na co najmniej 14 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych, Ogólne Warunki Ubezpieczenia OC oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac z chwilą ich przyjęcia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Od dnia przejęcia terenu prac Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za bezpieczeństwo i ochronę mienia osób trzecich w związku z wykonywanymi usługami objętymi umową w obrębie terenu robót, a także za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim.
15. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia bez dodatkowego wynagrodzenia szkód zaistniałych z winy osób trzecich związanych z realizacją zamówienia w okresie trwania umowy (w wyniku aktów wandalizmu, kolizji, wypadków drogowych, zdarzeń losowych i innych nie przewidzianych zdarzeń) w pełnym zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, poprzez przywrócenie do stanu poprzedniego, po uprzednim wyznaczeniu przez Zamawiającego zakresu i sposobu oraz terminu usunięcia szkody. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych

usług będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia. Za wszelkie ewentualne szkody powstałe w związku z wykonywaniem usług odpowiada Wykonawca.

#### § 4.

##### POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

1. Strony zgodnie oświadczają, że wykonanie części przedmiotu umowy Wykonawca powierza podwykonawcom, wymienionym w ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy w:

1) części dotyczącej .....

nazwa firmy: .....

adres:.....

2) części dotyczącej .....

nazwa firmy: .....

adres:.....

Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację umowy.

2. Wykonawca może zlecić wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców jak za własne oraz jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców i dalszych podwykonawców.

3. Jeżeli Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, który jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w wyniku którego zawarto Umowę.

#### § 5.

##### KLAUZULE SPOŁECZNE

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia była zatrudniona co najmniej 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2017r., poz. 1065 z późn. Zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnych do pracodawcy, wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego. Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji usług w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

1) zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w pkt III.9. specyfikacji istotnych warunków zamówienia– klauzula społeczna – w terminie nie

**dłuższym niż 14 dni od daty rozpoczęcia realizacji usług, w pełnym wymiarze czasu pracy, nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy;**

- 2) przedłożenia Zamawiającemu zgłoszenia oferty pracy przedstawionych Powiatowemu Urzędowi Pracy, odpisu skierowania osoby bezrobotnej przez Powiatowy Urząd Pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę – **w terminie do 21 dni od daty rozpoczęcia realizacji usług.**
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez bezrobotnego lub przez pracodawcę (z winy bezrobotnego), Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego **w terminie do 14 dni od ustania stosunku pracy ze zwolnionym bezrobotnym.** Ust. 2 niniejszego paragrafu umowy stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający będzie uprawniony do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania w/w osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca będzie obowiązany niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania w/w osoby.
5. W przypadku nie zatrudniania w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

## § 6.

### KONTROLA REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają, że nadzór nad realizacją umowy będą sprawować:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Kierownicy Oddziału Eksploatacji w obszarze działania właściwego Oddziału Eksploatacji,
  - 2) ze strony Wykonawcy : .....
  - tel. kontaktowy - .....
2. Zamawiający sprawował będzie kontrolę nad prawidłowym wykonaniem umowy.
3. Za nieprawidłowości w wykonaniu umowy rozumie się wystąpienie w odniesieniu do co najmniej jednej z nieruchomości wykazanej w załączniku określonym w §1 niniejszej umowy lub włączonej do zakresu realizacji zadania w trakcie trwania umowy, poniższych okoliczności:
  - a) niewykonanie lub nieterminowe wykonanie co najmniej jednej z czynności wymienionych w §3 niniejszej umowy,
  - lub
  - b) niewykonanie obowiązków, o których mowa w §4 niniejszej umowy.
4. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości w wykonaniu umowy Zamawiający powoła komisję, której zadaniem będzie zbadanie stanu faktycznego i stwierdzenie występujących nieprawidłowości w wykonaniu umowy.
5. Kierownik Oddziału Eksploatacji powiadomi telefonicznie Wykonawcę o godzinie i miejscu spotkania. Obecność na spotkaniu Wykonawca potwierdza podpisem.
6. Nieobecność Wykonawcy nie stanowi przeszkody do skutecznego stwierdzenia przez Komisję nieprawidłowości w wykonaniu umowy.
7. Z czynności kontrolnych Komisja sporządzi protokół na druku zgodnym z załącznikiem nr 7 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej umowy, w którym stwierdzone zostaną wszystkie nieprawidłowości w wykonaniu umowy. Jeden egzemplarz protokołu otrzymuje Wykonawca.

## § 7.

### WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonywania umowy w okresie jej trwania nie może być wyższa niż ..... **zł netto** (słownie złotych : ..... zł ...../100 netto), powiększona o należny podatek VAT, tj. **złoty** : ..... **brutto** (słownie złotych : ..... zł ...../100 brutto).
2. Wynagrodzenie za wykonanie czynności określonych niniejszą umową w każdym okresie rozliczeniowym, wyliczone zgodnie ze stawkami ujętymi w kosztorysie ofertowym, płatne będzie przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zleconych prac bez zastrzeżeń. Zapisane w protokole zastrzeżenia lub wady Wykonawca winien usunąć w wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego terminie. Do tego czasu Wykonawca nie może wystawić faktury VAT.
3. Faktury muszą być wystawiane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z art. 106e ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Ryczałtowe ceny jednostkowe zaoferowane w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, są niezmiennie w okresie realizacji zamówienia chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac i obejmują pełen zakres prac, łącznie z wszystkimi kosztami, których poniesienie jest niezbędne. Wykonawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek wydatków, jakie poczyni lub zobowiązań jakie zaciągnie w celu należytego wykonania umowy, z zastrzeżeniem § 11 ust. 2 pkt 4) niniejszej umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian, w trakcie okresu rozliczeniowego, wielkości powierzchni zieleni, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 3) niniejszej umowy, na których Wykonawca realizował będzie zadanie:
  - a) w zależności od zmian w powierzchni użytkowanych i zarządzanych przez Zamawiającego budynków i terenów przynależnych do budynków,
  - b) w przypadku wydzierżawienia terenu Wspólnocie Mieszkaniowej,
  - c) rezygnacji przez Wspólnotę Mieszkaniową z partycypacji w kosztach.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, w przypadku zmniejszenia zakresu zleconych usług opisanych w pkt III.1. SIWZ. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy wykonanie:
  - 1) 60 % zamówienia polegającego na wycince drzew wraz z wywozem,
  - 2) 60 % zamówienia polegającego na cięciu w koronach drzew drzew wraz z wywozem gałęzi,
  - 3) 100% zamówienia polegającego na koszeniu i grabieniu trawników, wycince, przycinaniu krzewów, żywopłotów i odrostów krzewów wraz z wywozem skoszonej trawy i gałęzi,
  - 4) 100 % zamówienia polegającego na wykonaniu nasadzeń.

**Wykonawca nie będzie wnosil do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu niewykonania usług, ponad zagwarantowane w pkt 1) i 2) niniejszego ustępu.**

## § 8.

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym poza przypadkami przewidzianymi obowiązującymi przepisami prawa, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) trzykrotnego stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy,
  - 2) nieuzasadnionego przerwania przez Wykonawcę realizacji zleconych prac i niepodjęcia go przez okres 3 dni, licząc od pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do kontynuowania ,
  - 3) nie zatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób wskazanych w § 5 ust. 1 niniejszej umowy lub w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 2) niniejszej umowy w terminie tam określonym,
  - 4) zajęcia majątku Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji,
  - 5) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
  - 6) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,



- 7) nie przedłożenia Zamawiającemu kolejnych polis ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, Ogólnych Warunków Ubezpieczenia lub dowodów opłacenia składek przez cały okres realizacji zamówienia zgodnie z punktem § 3 ust. 13 niniejszej umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia przez Zamawiającego i wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:
  - 1) w terminie 14 (czternaście) dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacyjny wykonanych usług, według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia usług wszystkie rzeczy należące do niego i uporządkuje miejsce, w którym usługi były prowadzone, w terminie 7 (siedem) dni od odstąpienia od umowy.
4. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 3 Zamawiający może dokonać stosownych czynności we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wydatki poniesione dla wykonania tych czynności.

## § 9.

### KARY UMOWNE

1. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) za każdorazowe niewykonanie lub nieterminowe wykonanie co najmniej jednej z czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy – w wysokości 500 zł za każde drzewo, w którym stwierdzono nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 1) niniejszej umowy,
  - b) za każdorazowe niewykonanie lub nieterminowe wykonanie co najmniej jednej z czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy – w wysokości 500 zł za każde zlecenie, w wykonaniu którego stwierdzono nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 2) niniejszej umowy,
  - c) za każdorazowe niewykonanie lub nieterminowe wykonanie co najmniej jednej z czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt 3) niniejszej umowy – w wysokości 500 zł za każdy teren zielony ujęty w załączniku nr **4a, 4b, 4c, 4d, 4e, 4f do niniejszej umowy**, w którym stwierdzono nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa §1 ust. 1 pkt. 3) niniejszej umowy,
  - d) za niewykonanie lub nieterminowe wykonanie czynności, o której mowa w §1 ust. 1 pkt. 4) niniejszej umowy – w wysokości 500 zł za każde drzewo, w którym stwierdzono nieprawidłowe wykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 1 pkt. 4) niniejszej umowy,
  - e) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wadliwych roślin, określonego w § 16 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów rozpoczęcia prac, o których mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy nie rozpoczęty dzień, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy,
  - 2) za nie naprawienie powstałych uszkodzeń, w sposób określony z §3 ust. 4 niniejszej umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
  - 3) za niezatrudnienie przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego liczby osób bezrobotnych – w wysokości iloczynu przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w sektorze przedsiębiorstw za ostatni miesiąc bezpośrednio poprzedzający moment zakończenia umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia – za każdego niezatrudnionego bezrobotnego poniżej liczby wymaganej przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy Powiatowemu Urzędowi Pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten

- Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osób bezrobotnych nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji lub odmowa podjęcia pracy przez takie osoby bezrobotne,
- 4) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów przyjęcia zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 10 niniejszej umowy w wysokości 0,01% (słownie: jedna setna procenta) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w przyjęciu zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 10 niniejszej umowy,
  - 5) za nie przedłożenie przez Wykonawcę dokumentów lub informacji, o których mowa w §15 niniejszej umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypelnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, za które Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące),
  - 6) niezależnie od kar umownych przewidzianych w ust. 1) – 5) niniejszego ustępu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości pełnych kwot kar (mandatów, itp.) nałożonych przez właściwe służby i inspekcje na Zamawiającego w postępowaniu o wykroczenia, jeżeli przyczyną ich nałożenia jest niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za ostatni okres rozliczeniowy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność określonych w §8 ust.1 pkt 1) do 7) niniejszej umowy. Zamawiający wyliczy karę umowną, a powyższe wyliczenie prześle Wykonawcy za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Kara umowna może być potrącona z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  4. Kary określone w ust. 1 niniejszego paragrafu Zamawiający będzie ustalał w odniesieniu do każdego zlecenia objętego niniejszą umową, w którym stwierdzono nieprawidłowość w wykonaniu umowy potwierdzoną protokołem odbioru.
  5. Podstawą do zapłaty będzie nota obciążająca wystawiona przez Zamawiającego.
  6. W przypadku nieuregulowania kary w terminie wskazanym w nocie obciążającej należność zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  7. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

## **§ 10.**

### **WYKONANIE ZASTĘPCZE**

W wypadku niewykonania przez Wykonawcę usługi zleconej przez Zamawiającego lub w wypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, może zachowując roszczenie o naprawienie szkody, zlecić wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej usługi osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 11.**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej lub znacznie utrudniającej realizację umowy. Siła wyższa to wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, a w szczególności katastrofalne działanie sił przyrody, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, strajki, epidemie oraz regulacje aktów prawnych wprowadzających nakazy, lub zakazy mające wpływ na wykonanie przedmiotowej umowy. Stronie, która opóźnia się ze swoim świadczeniem ze względu na działanie siły wyższej nie grożą kary umowne lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków

umownych. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia. O ile druga Strona nie wskaże inaczej na piśmie, Strona która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy w takim zakresie, w jakim jest to możliwe i praktycznie uzasadnione, jak również podejmie wszelkie działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje,

- 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć, mających istotny wpływ na ich prowadzenie,
  - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług,
  - 4) zmiany powierzchni terenów zielonych.
2. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

#### § 12.

##### OŚWIADCZENIA PODATKOWE STRON

1. Wykonawca oświadcza, **że jest /nie jest** podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada numer NIP .....
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada NIP **573-23-01-100**.
3. Strony umowy zobowiązują się niezwłocznie i wzajemnie informować o zmianie ich statusu podatkowego.

#### § 13.

##### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starają się będą rozstrzygać ugodowo.
2. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym terminie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 14.

##### POUFNOŚĆ INFORMACJI

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) nie ujawniania w jakiegokolwiek formie czy postaci informacji dotyczących Zamawiającego uzyskanych w toku realizacji umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej,
  - 2) udostępnienia swoim pracownikom oraz podwykonawcom informacji dotyczących Zamawiającego tylko w zakresie niezbędnej wiedzy, dla potrzeb wykonania umowy,
  - 3) do podjęcia niezbędnych działań mających na celu zachowanie poufności przez pracowników lub podwykonawców.
3. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu umowy.

#### § 15.

##### WYMAGANIA ZATRUDNIENIA

1. Stosowanie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wymagań wskazanych w pkt III.8. SIWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia przez siebie oraz podwykonawców, osób na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności wymienione w pkt 2 niniejszego paragrafu w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

2. Czynności, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, dotyczą wszystkich osób bezpośrednio wykonujące czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca lub podwykonawca zatrudnia osoby, o których mowa w pkt 2 niniejszego paragrafu, na okres realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie zaistnieje w sytuacji, rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, dotyczy osoby, której rola w wykonaniu zamówienia została zakończona.
4. **Wykonawca w terminie do 14 dni licząc od dnia podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia tych osób (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności w zakresie adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imiona i nazwiska, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i stanowisko pełnione przez osobę zatrudnioną powinny być możliwe do zidentyfikowania.**
5. Wykonawca na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni roboczych przedkładać będzie Zamawiającemu pisemną informację o stanie i sposobie zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zaświadczenia z właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.

#### § 16.

##### REKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca gwarantuje, że posadzony przez niego materiał roślinny, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 4) niniejszej umowy, zachowa żywotność przez okres co najmniej 2 lat od chwili jego zasadzenia. W przypadku utraty żywotności w tym okresie Wykonawca zobowiązuje się wymienić rośliny na nowe w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
2. Wykonawca może zwolnić się z obowiązku określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu wykazując, iż dana roślina nie zachowała żywotności wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

#### §17.

##### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Nieważność któregośkolwiek z postanowień umowy, w całości lub w części, nie wpłynie na ważność pozostałych postanowień umowy. W takim wypadku strony zastąpią postanowienia nieważne postanowieniami ważnymi, które odpowiadają w największym możliwym stopniu ich woli.
3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
  - 1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teled adresowymi:
    - a) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, e-mail: [sekretariat@zgm-tbs.czest.pl](mailto:sekretariat@zgm-tbs.czest.pl), nr fax -34/ 365-12-90, nr telefonu centrali ZGM - 34/ 368-34-61,
    - b) Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik Ruckemanna 35/37 - tel. 34/ 361-89-25, email: [oe1@zgm-tbs.czest.pl](mailto:oe1@zgm-tbs.czest.pl),
    - c) Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105 - tel. 34/ 361-16-86, email: [oe2@zgm-tbs.czest.pl](mailto:oe2@zgm-tbs.czest.pl),
    - d) Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27 - tel. 34/ 363-12-70, e-mail: [oe3@zgm-tbs.czest.pl](mailto:oe3@zgm-tbs.czest.pl),

- d) **Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26** - tel. 34/ 368-25-24,  
email: [oe4@zgm-fbs.czest.pl](mailto:oe4@zgm-fbs.czest.pl),  
e) **Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6** - tel. 34/ 368-25-28,  
email: [oe5@zgm-fbs.czest.pl](mailto:oe5@zgm-fbs.czest.pl),  
f) **Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26** - tel. 34/ 323-20-33,  
email: [oe6@zgm-fbs.czest.pl](mailto:oe6@zgm-fbs.czest.pl);

2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teled adresowymi: . . . . .;

W przypadku zmiany wskazanych wyżej adresów, Strona, której adres uległ zmianie winna niezwłocznie zawiadomić o powyższym drugą Stronę, podając jednocześnie aktualny adres dla korespondencji. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach w zakresie reprezentacji. Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teled adresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teled adresowe będą uważane za doręczone.

4. Wykonawca wyraża zgodę na przechowywanie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie koniecznym dla realizacji przedmiotowej umowy. Wykonawca ma prawo wglądu i poprawiania swoich danych osobowych.

5. Integralną część umowy stanowią:

- 1) Oferta Wykonawcy z dnia .... – załącznik nr 1;
- 2) SIWZ wraz z załącznikami - załącznik nr 2;
- 3) kosztorys ofertowy Wykonawcy z dnia .....– załącznik nr 3,
- 4) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4a dla OE przy ul. Orlik- Ruckemanna 34/37 w Częstochowie,
- 5) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4b dla OE przy ul. wały Dwernickiego 101/105 w Częstochowie,
- 6) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4c dla OE przy al. Niepodległości 27 w Częstochowie,
- 7) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4d dla OE przy ul. Nowowiejskiego 26 w Częstochowie,
- 8) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4e dla OE przy ul. Tuwima 6 w Częstochowie,
- 9) wykaz budynków z uwzględnieniem powierzchni do koszenia – załącznik nr 4f dla OE przy ul. Łukasińskiego 26 w Częstochowie,
- 10) druk protokołu z czynności kontrolnych – wzór– załącznik nr 5,
- 11) kopia polisy z ogólnymi warunkami ubezpieczenia OC oraz dowodem opłacenia składki – załącznik nr 6.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu każdej ze stron.

**Z A M A W I A J Ą C Y:**

**W Y K O N A W C A**

sporządzający

sprawdzający

**PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI KONTROLNYCH**

sporządzony w dniu \_\_\_\_\_ na okoliczność przeprowadzenia kontroli w zakresie "Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o.” – Oddział Eksploatacji przy ul. \_\_\_\_\_ - zgodnie z §6 Umowy z dnia \_\_\_\_\_ nr \_\_\_\_\_

Komisja w składzie :

Lp. Imię, nazwisko, stanowisko :

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

dokonała kontroli \_\_\_\_\_

oraz terenów przynależnych, obsługiwanych przez pracownika Wykonawcy Pana/ią

.....

i stwierdziła następujące nieprawidłowości :

*( należy wymienić kolejno adres budynku lub terenu, szczegółowy opis stwierdzonych nieprawidłowości \*) oraz godzinę kontroli )*

1. ....  
.....

2. ....  
.....

3. ....

4. ....

.....

.....

.....

.....

Uwagi Wykonawcy: .....

Na tym protokół zakończono i podpisano : \_\_\_\_\_ przy współudziale :

Podpisy członków komisji

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Potwierdzenie obecności przedstawiciela Wykonawcy: \_\_\_\_\_  
( Imię i nazwisko – podpis )

Protokół sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:

1 egz. Zamawiający

1 egz. Wykonawca

*\*zaleca się dokumentację fotograficzną*

Kosztorys ofertowy  
"Utrzymanie bieżące terenów zielonych na obszarach zarządzanych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” w Częstochowie Sp. z o.o. – z wyłączeniem Wspólnot Mieszkaniowych”

L.p.	Zakres usługi	Ilość	Cena jednostkowa ryczałtowa netto (zł) za 1 szt./m <sup>2</sup>	Wartość ogólna netto (zł) w okresie objętym zamówieniem (kol. 3 x kol. 4)	Stawka podatku VAT (%)	Kwota podatku VAT (zł) (kol.5 x kol 6)	Wartość ogólna brutto (zł) w okresie objętym zamówieniem (kol. 5 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Wycinka drzewa (obw. od 60-100 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem drewna.	6 szt.					
2.	Wycinka drzewa (obw. od 101-160 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem drewna.	5 szt.					
3.	Wycinka drzewa (obw. od 161-240 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem drewna.	12 szt.					
4.	Cięcie w koronie drzew (obw. od 60-100 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem gałęzi, w zależności od potrzeb, obejmujące min.: cięcia sanitarne, korygujące, formujące, prześwietlające, techniczne, redukcyjne.	38 szt.					
5.	Cięcie w koronie drzew (obw. od 101-185 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem gałęzi, w zależności od potrzeb, obejmujące min.: cięcia sanitarne, korygujące, formujące, prześwietlające, techniczne, redukcyjne.	47 szt.					
6.	Cięcie w koronie drzew (obw. od 186-240 cm mierzony na wysokości piersnicy 130 cm) wraz z wywozem gałęzi, w zależności od potrzeb, obejmujące min.: cięcia sanitarne, korygujące, formujące, prześwietlające, techniczne, redukcyjne.	40 szt.					
7.	Koszenie i grabienie trawników, wycinka, przycinanie krzewów, żywopłotów i odrostów krzewów wraz z wywozem skoszonej trawy i gałęzi	258.667,38 m2					
8.	Nasadzenia – lipa drobnolistna o obwodzie pnia 14-16 cm	2 szt.					
9.	Nasadzenia – jarząb szwedzki o obwodzie pnia 14-16 cm	3 szt.					
10.	Nasadzenia – wiąz górski o obwodzie pnia 12-16 cm	4 szt.					
11.	Nasadzenia – jarząb pospolity o obwodzie pnia 12-16 cm	11 szt.					

<b>12.</b>	Nasadzenia – gióg pośredni o obwodzie pnia 12-16 cm	3 szt.			
<b>13.</b>	Nasadzenia – klon zwyczajny o obwodzie pnia 12-16 cm	6 szt.			
<b>14.</b>	Nasadzenia – sliwa wiśniowa o obwodzie pnia 12-16 cm	7 szt.			
<b>15.</b>	Nasadzenia – klon pospolity Globosum o obwodzie pnia 12-16 cm	2 szt.			
<b>16.</b>	Nasadzenia – wiśnia Kazan o obwodzie pnia 12-16 cm	5 szt.			
<b>17.</b>	Nasadzenia – lipa srebrzysta o obwodzie pnia 12-16 cm	1 szt.			
<b>18.</b>	Nasadzenia – grab pospolity o obwodzie pnia 14-16 cm	5 szt.			
<b>Razem</b>					

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)  
 DTIZ.2611.13.2020



**WYKAZ ODDZIAŁÓW EKSPLOATACJI**

Oddziałów Eksploatacji Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o.  
(zawierający adresy siedziby, numery telefonów)

<u>Siedziba Oddziału Eksploatacji</u>	<b>Numer telefonu</b>
Oddział Eksploatacji przy ul. Orlik-Rückemanna 35/37	(34) 361 89 25
Oddział Eksploatacji przy ul. Wały Dwernickiego 101/105	(34) 361 16 86
Oddział Eksploatacji przy Al. Niepodległości 27	(34) 363 12 70
Oddział Eksploatacji przy ul. Nowowiejskiego 26	(34) 368 25 24
Oddział Eksploatacji przy ul. Tuwima 6	(34) 368 25 28
Oddział Eksploatacji przy ul. Łukasińskiego 26	(34) 323 20 33

.....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (pkt. VIII. 1.3.3.b) SIWZ)**  
 Składając ofertę oświadczam/y, że dysponuję /my osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności, wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia (np. nr uprawnień)	Opis doświadczenia w zakresie przedstawienia realizacji usług potwierdzających spełnienie warunku udziału w postępowaniu opisanych w SIWZ odpowiednio dla danej osoby	Podstawa dysponowania <sup>1)</sup>
1	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	
2	..... ..... .....	..... ..... .....	..... ..... ..... .....	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

....., dnia .....

.....  
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy  
 (pieczęć Wykonawcy)

## Załącznik nr 11

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH (pkt. VIII. 1.3.3.c) SIWZ)** dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Składając ofertę oświadczam/y, że dysponuję /my sprzętem do realizacji zamówienia:

Lp.	Nazwa	Minimalna ilość szt. wymagana przez Zamawiającego	Ilość szt. posiadana przez Wykonawcę	Podstawa dysponowania
1	Pilarka	2		
2	Ciągnik	1		
3	Samochód do załadunku gałęzi do 2,5t	1		
4	Kosiarka trawnikowa spalinowa	2		
5	Kosiarka żyłkowa	3		

**Uwaga:** W przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów, dodatkowo należy dołączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie musi być przedstawione w oryginale.

....., dnia .....

.....  
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu Wykonawcy  
(pieczęć Wykonawcy)