

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA
REALIZACJĘ DOSTAW:

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki
Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”**

**W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 EURO**

Wszystkie załączniki do niniejszej S.I.W.Z stanowią jej integralną część.

Znak sprawy: DTIZ.2611.27.2019

ZATWIERDZAM:

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr inż. Katarzyna Bigosńska

**PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR/NACZELNY**
mgr Paweł Konieczny

Częstochowa, dnia *09.08.2019r.*

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 złotych
Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl
Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.
2. Pozostałe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i warunków dostaw zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Szczegółowe opisy przedmiotu zamówienia, minimalne parametry, wymagana techniczno-eksploatacyjne, konfiguracje oraz okres gwarancji zawiera specyfikacja techniczna stanowiąca załącznik nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Zaoferowane urządzenia muszą być zgodne, równoważne lub o wyższych parametrach technicznych niż wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz posiadać normy i atesty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.
5. Zgodnie z art. 30 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wskazanie równoważności oferowanego przedmiotu zamówienia spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów równoważnych, przez które należy rozumieć produkty o parametrach nie gorszych od przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, kompatybilne (współpracujące) z posiadanymi przez Zamawiającego urządzeniami, systemami i oprogramowaniem w tym samym zakresie, co produkty określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który złoży ofertę na produkty równoważne musi do oferty załączyć dokładny opis oferowanych produktów, z którego wynikać będzie zachowanie warunków równoważności. W przypadku złożenia oferty równoważnej (dotyczy również sprzętu wyższej klasy), składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktów poprzez porównanie parametrów oferowanych produktów z parametrami przedmiotu zamówienia.
6. Dla wyspecyfikowanych urządzeń podane parametry są wartościami minimalnymi, maksymalnymi jeżeli wskazano, każde urządzenie o parametrach lepszych, wyższych od wyspecyfikowanych spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.
7. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien dostarczyć i wnieść kompletne, nieużywane, fabrycznie nowe, wolne od wad urządzenie do siedziby Zamawiającego, tj. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, w terminie zaoferowanym przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, jednakże termin dostawy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin realizacji dostawy Zamawiający przyjmuje termin podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu dostaw, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
9. Pozostałe warunki dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i warunków dostaw zostały określone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 6 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

IV. Oferty częściowe/wariantowe:

1. W oparciu o art. 36aa ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

V. Podwykonawstwo:

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie zamówienia podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał w trakcie realizacji zamówienia z podwykonawców zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w formularzu oferty – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonywania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia.
4. Do skutecznego zgłoszenia podwykonawcy, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja w formie pisemnej została skierowana do Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych, w terminie 3 dni roboczych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej. Termin wskazany w zdaniu poprzednim dotyczy każdego przypadku określonego w niniejszym paragrafie. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dotyczące nowego podwykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu jeżeli dotyczy.
5. W przypadku niewykonania zobowiązań, o których mowa pkt V.4. SIWZ, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokościach określonych w § 9 wzorów umów stanowiących załączniki nr 6 do SIWZ, stosownie do każdego przypadku. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
6. Jeżeli w toku realizacji zamówienia Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień, to Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wcześniej określone warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy. Dokumenty w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązanie do udostępnienia zasobów winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt V.4 SIWZ.
7. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w pkt V.6 SIWZ Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż Wykonawca samodzielnie spełnienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy. Dokumenty w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt V.4 SIWZ.

8. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą podwykonawcy a także takich osób trzecich, wobec którego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zachodzą podstawy wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w pkt V.4 SIWZ.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 wzorów umów stanowiących załącznik nr 6 do SIWZ za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia powzięcia tych informacji i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z punktu V SIWZ lub przepisów prawa.
11. Na podstawie art. 36ba ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

VI. Postanowienia dodatkowe:

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, podobnego do przedmiotu zamówienia stanowiącego nie więcej niż 100% wartości szacunkowej ustalonej dla zamówienia podstawowego, po przeprowadzeniu wcześniejszych negocjacji z Wykonawcą dotyczących zakresu i wynagrodzenia udzielonego zamówienia.
2. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: termin realizacji będzie zależał od zaoferowanego przez Wykonawcę w formularzu ofertowym terminu dostawy. Maksymalny wymagany przez Zamawiającego termin dostawy urzędu wynosi **do 30 dni**, licząc od dnia podpisania umowy, z zastrzeżeniem, że ostateczny termin realizacji dostawy Zamawiający przyjmuje termin podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, bez zastrzeżeń. Termin dostawy stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (pkt 1.4. SIWZ);
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1.2. Warunki udziału w postępowaniu.

1.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
 - 1.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 1.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 1.2.4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.2.5. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 1.3. Określenie warunków udziału w postępowaniu.**
- 1.3.1. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. a) SIWZ.
 - 1.3.2. Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:
 - 1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia 3.000,00 zł (słownie złotych: trzy tysiące),
 - 1.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 1.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:
 - 1) wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę polegającą na dostawie urządzeń wielofunkcyjnych - o wartości minimalnej 5.000,00 zł (słownie złotych: pięć tysięcy) netto.
 - 1.3.4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 1.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.
 - 1.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 - 1.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 - 1.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1.3.4. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych

podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.3.2. oraz 1.3.3. SIWZ.

1.3.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

1.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

1.4.1. Zamawiający będzie badał podstawy wykluczenia z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w stosunku do podwykonawców i podmiotów na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej będzie polegać Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

2.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej określonego w pkt 1.3.2. SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) dokumentów np. polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt VIII.1.3.2.1) SIWZ.

2.2. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt 1.3.3. SIWZ Zamawiający żąda od Wykonawcy:

- a) wykazu dostaw, o których mowa w pkt VIII.1.3.3.1) SIWZ, wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania lub

wykonywania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz z załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. **Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;**

2.4. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

2.5. W zakresie potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

2.5.1. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składanego przez Wykonawcę wraz z ofertą.

2.5.2. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993), dotyczących podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na których zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2.5.3. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993).

2.6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych stanowi Załącznik nr 5 i 5a do SIWZ.**

2.7. Wykonawcy ustanawiający pełnomocnika/wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawca może ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania go w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania go w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy zobowiązani są wówczas do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika,
- 3) umocowanie Pełnomocnika musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie i precyzować zakres umocowania,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia w pełnomocnictwie muszą być wymienieni wszyscy Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie. Na dokumencie pełnomocnictwa, w imieniu poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, muszą podpisać się osoby, które są uprawnione do działania w imieniu poszczególnych Wykonawców,
- 5) Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie,
- 6) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem,
- 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę (np. umowa konsorcjum, spółki cywilnej),
- 8) nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym,
- 9) wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

IX. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty:

1. Na zawartość oferty składa się:

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ. Oświadczenie winno być aktualne na dzień składania ofert,
UWAGA: Zgodnie z art. 25a ust. 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.”
Zgodnie z art. 25a ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych „Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu (...) 2) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (...)”.
- 3) opis oferowanego urządzenia wraz z podaniem informacji dotyczących szczegółowych danych technicznych potwierdzający, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Opis urządzenia musi być sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 7 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Składany przez Wykonawcę opis oferowanych urządzeń będzie stanowił część oferty,
- 4) stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru,
- 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego

- zamówienia publicznego,
- 6) zobowiązanie, o którym mowa w pkt VIII.1.3.5 SIWZ (jeżeli dotyczy), zawierające informacje opisane w pkt VIII.1.3.9 SIWZ.
 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ.
 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy i są one nadal aktualne. Przy czym, Wykonawca powinien wskazać postępowanie, w którym złożył Zamawiającemu przedmiotowe dokumenty i oświadczenia wraz z oświadczeniem, że są one aktualne.
 5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
 6. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona badania ofert w celu ustalenia, czy złożona oferta nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a następnie dokona oceny ofert w oparciu o opis kryteriów oraz ich wagi i sposobu oceny ofert, określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych przed udzieleniem zamówienia, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.**
 7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
 8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993), inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 7 niniejszego punktu SIWZ, składane są w formie określonej w niniejszym rozporządzeniu.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993), innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt IX.1.2) SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
15. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
16. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
18. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
19. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z póź. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017r. poz. 1219 z póź. zm.).
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.; ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24; 42-200 Częstochowa, pokój nr 6 – kancelaria.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
faksem nr 34 365 12 90;
e-mail: zamowienia@zgm-tbs.czest.pl .

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - 1) Sebastian Nieradkiewicz – informacje w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 2) Rafał Ziębacz – informacje w zakresie przedmiotu zamówienia,
 - 3) Ewa Langier – informacje w zakresie procedury przetargowej.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcami za pośrednictwem telefonu z uwagi na fakt, że przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ.

XI. Wadium:

W postępowaniu nie jest przewidziane składanie wadium.

XII. Termin związania ofertą:

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – **załącznikiem nr 1 do SIWZ** i odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
2. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami-załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

10. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu np. kopercie, opakowanie powinno być odpowiednio zabezpieczone w sposób uniemożliwiający bezśladowe otwarcie (np. podpisane na wszystkich połączeniach). Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane na Zamawiającego na adres:

**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24
42-200 Częstochowa**

Na opakowaniu powinien znaleźć się dopisek:

Oferta na: „Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie” Nr sprawy DTIZ.2611.27.2019

NIE OTWIERAĆ PRZED19.08..... 2019r. godz. 10:00

Poza wymienionymi oznaczeniami na kopercie, opakowaniu należy wpisać nazwę i adres Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale X niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
**Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.
ul. POW 24; 42-200 Częstochowa
Pokój nr 6 - kancelaria.**
Termin składania ofert upływa dnia**18.08**.....**2019r. godz. 09:00**
Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom niezwłocznie
2. Miejsce i termin otwarcia ofert:
Oferty zostaną otwarte komisyjnie w dniu**18.08**..... **2019r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego (świetlica).
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Sesja otwarcia ofert
 - 1) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający:
 - a) przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) sprawdzi nienaruszalność opakowań z ofertami,
 - c) zbada, czy oferty złożone są w terminie.
6. Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z kolejnością rejestracji ich wpływu do Zamawiającego, podając informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszystkie zobowiązania Wykonawcy.
2. Cenę w ofercie należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. z dnia 17 stycznia 2019r., Dz. U. z 2019r. poz. 178). Cenę należy podać w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana przez Wykonawcę może ulec zmianie w trakcie trwania umowy tylko w przypadkach określonych w pkt XX Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pozostałe składniki ceny są niezienne. Wszelkie propozycje zmian należy udokumentować i uzgodnić z Zamawiającym.
4. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia zostanie podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1 SIWZ**.
5. Zamawiający wymaga w **załączniku nr 1** do SIWZ, zaoferowania i wyceny pełnego asortymentu w ilościach podanych przez Zamawiającego oraz podania przy każdej z pozycji dokładną nazwę producenta, modelu (jeżeli posiada) i symbolu (jeżeli posiada).

6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie zapłaty podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
7. Wykonawca podaje w ofercie cenę netto oraz cenę z podatkiem VAT (brutto), natomiast w odniesieniu do części zamówienia, która prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT) podaje wartość brutto równą wartości netto danej części zamówienia bez uwzględnienia podatku VAT, będącego do zapłaty po stronie Zamawiającego.

XVI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

1) cena oferowana brutto (C) - 90%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Do wzoru podstawiana będzie cena oferty brutto. Oferta w kryterium nr 1 może uzyskać maksymalnie – 90 punktów, według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 90\%$$

gdzie:

- C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1,
- C_{min} – oferta brutto z najniższą ceną,
- C_b – cena brutto oferty badanej,

2) termin realizacji przedmiotu zamówienia (T) - 10%

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty, oferta w kryterium nr 2 może uzyskać maksymalnie – 10 punktów. Wysokość przyznanych punktów będzie zależała od długości zaproponowanego przez Wykonawcę terminu dostawy urządzeń. **Za ostateczny termin realizacji dostawy Zamawiający przyjmuje termin podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, bez zastrzeżeń.** Zamawiający oceni oferty w skali od 0 do 10,00 punktów. Za zaoferowany termin realizacji przedmiotu zamówienia oferta Wykonawcy otrzyma odpowiednio:

- a) 10,00 punktów za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia w przedziale – do 14 dni od dnia podpisania umowy i mniej,
- b) 6,00 punktów za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia w przedziale – od 15 dni od dnia podpisania umowy do 21 dni od dnia podpisania umowy,
- c) 4,00 punktów za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia w przedziale – od 22 dni od dnia podpisania umowy do 28 dni od dnia podpisania umowy,
- d) 0 punktów za zaoferowanie terminu realizacji zamówienia w przedziale – od 29 dni od dnia podpisania umowy do 30 dni od dnia podpisania umowy. Termin 30 dni od dnia podpisania umowy jest maksymalnym terminem jaki Wykonawca może zaoferować. **Zaoferowanie terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni od dnia podpisania umowy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia należy podać tylko i wyłącznie w całych dniach kalendarzowych.

2. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{pkt} = C + T$$

i będzie stanowić końcową ocenę oferty. Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca warunki i zapisy wymagane niniejszą specyfikacją oraz Ustawą Prawo zamówień publicznych i uzyska największą ilość punktów. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

3. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści art. 87 ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści,
- 2) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeśli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. XVI.3.2)c), oferta zostanie odrzucona. Jeżeli Wykonawca nie udzieli żadnej odpowiedzi, to „milczenie” zostanie uznane za jego zgodę na poprawienie omyłki.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie winny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na stronie internetowej www.zgm-tbs.czyst.pl.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:
 - 1) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej oraz dowód jej opłacenia (jeżeli nie zostały złożone w toku postępowania),
 - 2) ogólne warunki ubezpieczenia, dotyczące posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 3) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik, o ile nie zostało załączone do oferty,
 - 4) jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy przedłożyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.
5. Brak przekazania przed podpisaniem umowy dokumentów, o których mowa w pkt. XVII. 4. SIWZ będzie jednoznaczne z odmową podpisania umowy przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

W danym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XIX. Warunki umowy:

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcami, którzy przedłożą najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę zgodnie z zasadami opisanymi w pkt X. 3. SIWZ.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo **10 dni** jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
6. **Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o który mowa w ust. 5, w przypadkach opisanych w art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a i art. 94 ust. 2 pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**
7. Nie zgłoszenie się uprawnionych przedstawicieli wybranego Wykonawcy w celu podpisania umowy w terminie określonym powyżej, zostanie poczytane przez Zamawiającego jako uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XX. Przewidywane zmiany umowy:

1. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych jeżeli: w toku realizacji umowy okaże się, że urządzenie zawarte w ofercie nie spełnia wymogów określonych specyfikacją techniczną określoną przez Zamawiającego w SIWZ - zał. nr 3 do umowy (pomimo, że Wykonawca złożył w ofercie opis oferowanego urządzenia potwierdzający spełnienie tych wymogów) bądź produkt jest niedostępny na rynku, możliwa będzie zmiana umowy polegająca na zmianie zaoferowanego urządzenia na inny, zgodny ze specyfikacją techniczną określoną przez Zamawiającego w SIWZ bez zmiany pozostałych postanowień umowy. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do złożenia opisu oferowanego urządzenia dla zmienionego urządzenia, który po zaakceptowaniu przez Zamawiającego stanie się załącznikiem do umowy,
2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

XXI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu art. 2 pkt 9a) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXII. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty stosując aukcję elektroniczną, o której mowa w art. 91b Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIII. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXIV. Środki ochrony prawnej:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego;
 - d) opisu przedmiotu zamówienia;
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
11. **W sprawach nie uregulowanych w pkt XXIV SIWZ w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.**

XXV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje że:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest:
Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział

Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł .

Strona internetowa: www.zgm-tbs.czest.pl

Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;

- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w **Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowym 15 777 500,00 zł , jest Pan Andrzej Gaudziński, tel. 34 368 24 61 wew. 59, e-mail: agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl ;

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”
DTIZ.2611.27.2019**

prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego** oraz ewentualnym wykonaniem umowy i wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego wynikających z innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa;

- 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych** lub na podstawie obowiązków Zamawiającego;
- 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez cały okres wykonania umowy, a nadto zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem umowy, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną;
- 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy – **Prawo Zamówień Publicznych**;
- 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Wykonawca posiada:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy *;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO **prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.**

* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą – **Prawo Zamówień Publicznych**, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXVI. Inne:

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny, o ile przepisy Prawa Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.

XXVII. Załączniki:

- Zał. nr 1 - wzór formularza Oferty.
- Zał. nr 2 - wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzającego, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zał. nr 3 - wzór wykazu wykonanych dostaw.
- Zał. nr 4 - specyfikacja techniczna.
- Zał. nr 5 - wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zał. nr 5a - wzór oświadczenia o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- Zał. nr 6 - wzór umowy.
- Zał. nr 7 - opis oferowanego urządzenia wielofunkcyjnego.
- Zał. nr 8 - wzór protokołu odbioru ilościowego.
- Zał. nr 9 - wzór protokołu odbioru technicznego.

OFERTA WYKONAWCY na:
„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”
Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,
o wartości szacunkowej poniżej 221 000 EURO

Dane dotyczące Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu

Nr faksu

e-mail:

Nr NIP

Nr REGON

Pełnomocnik (jeśli dotyczy):

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku składania oferty wspólnej)

Firma, adres, NIP, nr telefonu i faks / Nazwisko, imię, stanowisko, nr telefonu i faks (niepotrzebne skreślić)

.....

.....

Zakres: do reprezentowania w postępowaniu
 do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy

Ustanowiony na podstawie pełnomocnictwa nrz dnia

Pełnomocnictwo dołączono w:

- oryginale
- kopii potwierdzonej notarialnie

Dane dotyczące Zamawiającego:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie
Sp. z o.o., ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje dla potrzeb właściwego przygotowania oferty, której treścią są zasady na jakich podejmuję się wykonania wszystkich czynności i obowiązków objętych zakresem zamówienia, określone w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oświadczam, że uważam się za związanym niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert (włącznie z tym dniem).
3. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za niżej podane ceny:

L.p.	Nazwa	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (zł) kol 3 x kol. 4	Stawka VAT %*	Wartość brutto (zł) ** kol. 5 x kol. 6	Nazwa producenta, model***, symbol***
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Urządzenie wielofunkcyjne	1 szt.					
Razem					X		X

* W kolumnie 6 należy wpisać stawkę podatku VAT w % lub w przypadku zaistnienia tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia, który prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wpisać „odwrotne obciążenie”.

** W przypadku zaistnienia tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia, który prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w wartości brutto (kolumna 7) nie należy uwzględniać wartości podatku VAT (będącego do zapłaty po stronie Zamawiającego), należy podać wartość netto.

*** wpisać jeżeli posiada.

4. Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.
Oświadczam, że wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie^{*(niepotrzebne skreślić)} prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z art. 91 ust. 3a Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył^{***(wypełnić tylko jeżeli dotyczy)}

L.p.	Nazwa	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol 3 x kol. 4
1	2	3	4	5
1.				

5. Wartość całego zamówienia wynosi:

Wartość nettozł

(słownie złotych:.....)

Podatek VATzł

Wartość bruttozł

(słownie złotych:.....)

6. Oświadczam, że zamówienie zrealizuję w terminiedni, licząc od dnia podpisania umowy. **(Uwaga: Za ostateczny termin realizacji dostawy Zamawiający przyjmuje termin podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru ilościowego, bez zastrzeżeń. Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert. Nie zadeklarowanie żadnego terminu spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy. Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi 30 dni licząc od dnia podpisania umowy. Zaoferowanie terminu realizacji zamówienia dłuższego niż 30 dni od dnia podpisania umowy spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych).**

7. Oświadczam, że oferta cenowa jest ceną brutto zawierającą podatek VAT oraz wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności koszt zakupu, transportu wraz z ubezpieczeniem do siedziby Zamawiającego, jak również nie ujęte a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Oświadczam, że:

- 1) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się do dostawy przedmiotu zamówienia kompletnego, nieużywanego, fabrycznie nowego, wolnego od wad oraz gotowego do pracy zgodnie z przeznaczeniem,
 - 2) w przypadku wybrania mojej oferty zobowiązuję się dostarczyć przedmiot zamówienia, spełniający wymagania techniczno-eksploatacyjne określone w opisie oferowanych urządzeń stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla zadania nr 1,
 - 3) warunki płatności i gwarancji – zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 4) **jestem mikroprzedsiębiorstwem/ małym przedsiębiorstwem/ średnim przedsiębiorstwem** *(niepotrzebne skreślić),
 - 5) przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji dostaw będzie fabrycznie nowy i zostanie zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta posiadającym stosowany pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru RP,
 - 6) w przypadku usług serwisowych przedmiotu zamówienia świadczonych bezpośrednio przez Wykonawcę, zgłoszenie awarii powinno nastąpić za pośrednictwem telefonu na numer tel. ,
 - 7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
9. Osobą upoważnioną z ramienia Wykonawcy do kontaktów i ustaleń roboczych w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz do podpisywania odpowiednich protokołów odbioru z Zamawiającym będzie

nr tel., e-mail:.....

10. Zamówienie zamierzam wykonać **sam / z udziałem podwykonawców** *(niepotrzebne skreślić);

1) części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia,

2) w części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia,

11. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu zamówienia lub wniesienia do nich uwag, zobowiązuję się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do usunięcia wad i nieprawidłowości.
12. Oświadczam, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Oświadczam, że firma spełnia wszystkie warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz złożyłem wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
14. Wyrażamy zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.
15. Oświadczam, że wszystkie strony mojej oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr do nr

16. W załączeniu przedkładamy następujące dokumenty stanowiące integralną część niniejszej oferty:

1) oświadczenie aktualne na dzień składania ofert, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wstępnie potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - ... sztuk.

2)

3)

4)

5)

6)

7)

8)

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

ZAMAWIAJACY

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej
Towarzystwo Budownictwa Społecznego w
Częstochowie Spółka z o.o.
ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24,
42-200 Częstochowa

WYKONAWCA

.....
.....
.....

(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba
albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....
.....

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”
Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.27.2019**

1. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

2. WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia **polegam / nie polegam** *(niepotrzebne skreślić) **na zasobach poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych:**

1) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 2 Ustawy Prawo Zamówień i opisanym w punkcie SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu:

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu:

.....

adres:.....

W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 10 formularza ofertowego.

2) w zakresie spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i opisanym w punkcie SIWZ:

a) nazwa (firmy) podmiotu:

adres:.....

b) nazwa (firmy) podmiotu:

.....

adres:.....

W załączeniu składamy zobowiązanie/a tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie winno być dołączone do oferty w oryginale. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w sytuacji gdy powyższy warunek będzie spełniany nie przez Wykonawcę lub wspólników konsorcjum, a przez „inny podmiot”, to „podmiot” ten musi być podwykonawcą, w zakresie w jakim udostępnił zasoby, należy wówczas wypełnić również pkt 10 formularza ofertowego.

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz. 1126 wraz ze zmianą z dnia 17 października 2018 r. – Dz. U. z 2018, poz. 1993) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)

....., dnia
.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

3. OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

....., dnia
.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

4. WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Oświadczam, że Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. .

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż Wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych., Wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

....., dnia
.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

5. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych:

- 1)
- 2)
- 3)

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

6. WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

7. OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.

Oświadczam, że:

- 1) Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) Wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd Zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) Wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać Wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

.....
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW na realizację :

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
 dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”**

L.p.	Daty wykonanych lub wykonywanych dostaw (od – do)	Przedmiot - opis wykonanych lub wykonywanych dostaw	Podmiot na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - pełna nazwa i adres inwestora	Wartość dostaw netto
Razem				

....., dnia

.....
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

Specyfikacja Techniczna na realizację:
„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
„TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

Urządzenie wielofunkcyjne.

Lp	Parametr lub warunek	Minimalne wymagania (lub maksymalne jeżeli wskazano)
1.	Typ	Urządzenie wielofunkcyjne z automatycznym górnym podajnikiem ARDF. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz nazwy producenta.
2.	Ogólne	
a)	Czas nagrzewania	Maksymalnie 20 sekund
b)	Prędkość druku ciągłego	20 stron na minutę
c)	Wbudowana pamięć operacyjna	1 GB
d)	Możliwość montażu dysku twardego	Tak (jako opcja)
e)	Wymiary	Maksymalnie: 590x570x560mm
f)	Waga	Maksymalnie 45kg
g)	Źródło zasilania	220-240V, 50/60Hz
h)	Pobór mocy	Maksymalnie 1550W; w trybie gotowości 115W
3.	Kopiarka	
a)	Proces kopiowania	Skanowanie wiązką lasera i druk elektrofotograficzny
b)	Kopiowanie wielokrotne	Do 999 kopii
c)	Prędkość kopiowania	25 stron na minutę
d)	Zoom	50-200%
e)	Rozdzielczość kopii	600 dpi
4.	Drukarka	
a)	Język drukarki	PCL5, PCL6, PostScript 3, XPS
b)	Rozdzielczość drukowania	600x600 dpi
c)	Funkcja drukowania sieciowego	Tak
d)	Prędkość drukowania sieciowego	25 stron na minutę
e)	Interfejsy	USB 2.0, gniazdo SD, karta sieciowa 10 base-T/100 base-TX, Ethernet 1000 Base-T, karta sieciowa bezprzewodowa IEEE 802,11a/b/g (jako opcja)
f)	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows® XP, Windows® Vista, Windows® 7, Windows® Server 2003, Windows® Server 2008, Windows® Server 2008R2, Windows 10, MacOS OS X 10.x lub nowszy, Unix, Linux
g)	Protokół sieciowy	TCP/IPv4, TCP/IPv6, IPX/SPX (jako opcja)
5.	Skaner	
a)	Proces skanowania	Pełnokolorowe: 50 oryginałów na minutę Czarno-białe: 50 oryginałów na minutę
b)	Rozdzielczość skanowania	600 dpi
c)	Rozmiar oryginału skanowanego dokumentu	A3, A4, A5, B4, B5, B6
d)	Funkcja skanowania	SMTP, POP, IMAP4, SMB, FTP, NCP, folder, karta SD
e)	Format pliku	TIFF pojedyncza strona, Pojedyncza strona JPEG, Pojedyncza strona PDF, Pojedyncza strona wysoki poziom

		kompresji PDF, Pojedyncza strona PDF-A, Kilka stron TIFF, Kilka stron PDF, Kilka stron wysoki poziom kompresji PDF, Kilka stron PDF-A
f)	Sterownik standardowy	Sieciowy TWAIN, Narzędzie skanera
6.	Obsługa papieru	
a)	Zalecany rozmiar papieru	Kaseta na papier: A5; Taca ręczna: A6
b)	Tryb podawania dokumentów	Podajnik płaski i podajnik górny ARDF
c)	Obsługa gramatury papieru	Taca ręczna: 60-162 g/m ² Standardowe kasety na papier: 60-105 g/m ²
7.	Fax	
a)	Sieć	PSTN, PBX
b)	Kompatybilność	ITU-T (CCITT) G3
c)	Rozdzielczość	8 x 7,7 linii/mm, 200 x 200 dpi 8 x 3,85 linii/mm, 200 x 100 dpi
d)	Prędkość modemu	33,6 Kbps
e)	Prędkość skanowania	2 sek.
f)	Pojemność pamięci	4 MB
8.	Wyposażenie	Górny podajnik papieru ARDF, 2x standardowy podajnik papieru, 2x 500 arkuszowa kaseta na papier, szafka wysoka, przewód AC, przewód USB, instalacyjny dysk CD/DVD
9.	Gwarancja	24 miesiące

*niepotrzebne wykreślić

Zgodnie z art. 24 ust 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”
Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.27.2019**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z następującymi wykonawcami:

- 1)
Nazwa , adres
- 2)
Nazwa , adres
- 3)
Nazwa , adres
- 4)
Nazwa , adres

Uwaga: Zgodnie z art. 24 ust 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

Zgodnie z art. 24 ust 11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 5a

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”
Oznaczenie sprawy: DTIZ.2611.27.2019**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), oświadczam, że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego, nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych, z żadnym z tych wykonawców.

Uwaga: Zgodnie z art. 24 ust 11 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* - niepotrzebne skreślić

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

/ wzór umowy/
UMOWA NR

zawarta w, dnia pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 15 777 500,00 zł

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają niniejszą umowę („umowa”) w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod nr, na:

**„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”**

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Na podstawie złożonej oferty Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie polegające na dostawie urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie, zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, spełniającą minimalne wymagania techniczno-eksploatacyjne określone w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że oferowany przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu spełnia minimalne wymagania i parametry techniczno-eksploatacyjne, znajdujące się w specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 3 do umowy oraz normy i atesty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.
3. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych w szczególności z doradztwem oraz dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie wywiązywać się z przyjętych zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności będzie dbać o stworzenie odpowiednich warunków do wykonywania przez Wykonawcę czynności wynikających z gwarancji.

§ 2.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy z należytą starannością i obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych niniejszą umową.
1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i wnieść do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, przedmiot umowy kompletny, nieużywany, fabrycznie nowy, wolny od wad oraz gotowy do pracy zgodnie z przeznaczeniem do siedziby Zamawiającego, tj. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapewnienie odbioru wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy dostarczony w ramach realizacji umowy będzie nowy i zostanie zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży producenta posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych kierowanych do użytkowników z obszaru RP.

§ 3.

Warunki dostawy i odbioru

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy, spełniający minimalne wymagania techniczno-eksploatacyjne określone w specyfikacji technicznej - załącznik nr 3 do umowy, o których zapewnił w ofercie i opisie oferowanego urządzenia wielofunkcyjnego z dnia, w terminie do **dni od dnia podpisania umowy.**
2. Zamawiający zastrzega, że dostawa nastąpi w dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 14:00, na własny koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku, gdy data realizacji przedmiotu umowy przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, za ostatni dzień realizacji uważa się najbliższy następny dzień roboczy.
3. Przedmiot umowy musi zostać dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta. Wykonawca zapewni takie opakowanie przedmiotu dostawy, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
4. Wykonawca dostarczy wraz z przedmiotem umowy kompletną dokumentację, w szczególności instrukcje obsługi w języku polskim i karty gwarancyjne (dalej: dokumentacja).
5. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego dopiero po dokonaniu jego odbiorów: ilościowego i technicznego.
6. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się komisyjnie przez przedstawicieli Stron. W razie nieobecności przedstawiciela Wykonawcy, odbiór przedmiotu umowy odbędzie się przez przedstawiciela Zamawiającego.
7. W ciągu **jednego dnia roboczego** od daty dostawy przedmiotu umowy przedstawiciele stron, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu, dokonają przeglądu i oceny stanu ilościowego przekazywanego przedmiotu umowy wraz z dostarczoną kompletną dokumentacją. Z czynności odbioru przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie protokół odbioru ilościowego bez zastrzeżeń według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy lub Zamawiający określi listę ewentualnych zastrzeżeń co do ilości dostarczonego przedmiotu umowy i/lub odnośnie do widocznych śladów uszkodzeń przedmiotu umowy i/lub brakującej dokumentacji (dalej: Lista zastrzeżeń).
8. Wykonawca w ciągu 4 dni roboczych od sporządzenia Listy zastrzeżeń przez Zamawiającego jest zobowiązany je usunąć dostarczając na swój koszt i ryzyko przedmiot umowy w ilości i jakości zgodnej z ofertą Wykonawcy, a w przypadku stwierdzenia brakującej dokumentacji, dostarczyć tę dokumentację. Po stwierdzeniu usunięcia zastrzeżeń Zamawiający podpisze protokół odbioru ilościowego bez zastrzeżeń.
9. W terminie **14 dni roboczych** od podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego Zamawiający powinien dokonać odbioru technicznego dostarczonego przedmiotu umowy zgodnie z niżej opisaną procedurą.
10. Zamawiający dokona sprawdzenia (testowania) pod względem technicznym dostarczonego przedmiotu umowy. W przypadku stwierdzenia poprawności działania testowanego przedmiotu umowy, Zamawiający podpisze bez zastrzeżeń protokół odbioru technicznego przedmiotu umowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej umowy, przekazując go Wykonawcy osobiście, kurierem lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
11. Jeżeli w trakcie odbioru, o którym mowa w ust. 10 niniejszego paragrafu, Zamawiający stwierdzi obecność wadliwego urządzenia wielofunkcyjnego, Zamawiający umieści w protokole odbioru technicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej umowy odpowiednią adnotację oraz dokona zwrotu wadliwego przedmiotu umowy do Wykonawcy wraz z tym protokołem odbioru technicznego, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wówczas w terminie 7 dni roboczych od daty zwrotu przez Zamawiającego wadliwego przedmiotu umowy dostarczyć do Zamawiającego przedmiot umowy wolny od wad, który ponownie zostanie poddany procedurze odbioru ilościowego i technicznego, a w konsekwencji podpisaniem protokołu odbioru ilościowego i protokołu odbioru technicznego.
12. Jeżeli podczas odbioru technicznego przedmiotu umowy dostarczonego przez Wykonawcę w ramach procesu związanego z dostawą przedmiotu umowy wolnego od wad (ponowna dostawa, o której mowa w ust. 11 zd. 2 niniejszego paragrafu) Zamawiający stwierdzi, iż którykolwiek z dostarczonego

przedmiotu umowy jest wadliwy, Zamawiający jest uprawniony według własnego wyboru do rezygnacji z tej części dostarczonego przedmiotu umowy i odstąpienia od umowy w zakresie dotychczas niezrealizowanym, a Wykonawcy nie będzie przysługiwać prawo dochodzenia jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.

13. Za datę realizacji przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru ilościowego przedmiotu umowy (odpowiednio do postanowień ust. 8 i 12 niniejszego paragrafu).

14. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli, jako osoby upoważnione do kontaktów i ustaleń roboczych w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz do podpisywania odpowiednich protokołów odbioru:

1) ze strony Zamawiającego:

2) ze strony Wykonawcy:

Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych powyżej wymaga natychmiastowego pisemnego powiadomienia drugiej strony osobiście, kurierem, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub z wykorzystaniem poczty elektronicznej na jej adres wskazany powyżej, bez konieczności zmiany umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wartość zamówienia strony ustalają na kwotę w wysokości złotych: netto (słownie złotych: gr. .../100), powiększoną o należny podatek VAT, tj. złotych: brutto (słownie złotych: jeden gr./100) na podstawie oferty Wykonawcy. Powyższa kwota stanowi sumę cen jednostkowych urządzeń stanowiących przedmiot umowy. Kwota ta może ulec odpowiedniemu zmniejszeniu, w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 12 niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, wynikające wprost ze specyfikacji przedmiotu zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu nie oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
2. W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizm odwrotnego obciążenia), Wykonawca otrzyma w tym zakresie wynagrodzenie w wysokości netto, a Zamawiający rozliczy należny podatek VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana po dostawie całości przedmiotu umowy w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy, w terminie **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury od Wykonawcy. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru ilościowego oraz protokół odbioru technicznego. Faktura winna być wystawiona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. P.O.W. 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
4. Wykonawca zobowiązany jest dopisać na fakturze nr umowy, na podstawie której zostało zrealizowane zamówienie (dostawa).
5. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Strony zobowiązanej do zapłaty.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.

§ 5.

Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca udziela 2 letniej rękojmi na przedmiot umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dostarczonego przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich, wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostających w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6.

Warunki gwarancji i serwisu

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na dostarczone urządzenie wielofunkcyjne dostarczając w tym celu wraz z przedmiotem umowy w szczególności dokumentację w postaci kart gwarancyjnych.
2. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone urządzenia zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą załącznik nr 3 do umowy, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołów odbioru technicznego na urządzenia.
3. W przypadku różnic w szczegółowych warunkach gwarancji wynikających z dokumentów gwarancji i z zapisów niniejszej umowy, zastosowanie znajdują zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że urządzenia dostarczone w ramach niniejszej umowy są wolne od wad fizycznych w rozumieniu § 5 umowy. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. w przedmiocie umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne tego przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia sprawne i niezakłócone działanie przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zapewnia, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 4 ust. 1 umowy, świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przedmiotu umowy bezpośrednio przez producenta/ów, jego/ich podwykonawcę/ów (autoryzowany serwis) na podstawie dostarczonej wraz z przedmiotem umowy dokumentacji w postaci kart gwarancyjnych producenta/ów.
7. W przypadku usług serwisowych przedmiotu umowy świadczonych bezpośrednio przez Wykonawcę, zgłoszenie awarii powinno nastąpić za pośrednictwem telefonu na numer tel.
8. W przypadku konieczności naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie lub przez jego producenta czas naprawy nie może przekroczyć 14 dni od dnia zgłoszenia urządzenia do naprawy przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach. Wykonawca przed zabraniem urządzeń do naprawy winien uzyskać pisemną zgodę uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z transportem urządzenia do naprawy, jak również sprawnego do siedziby Zamawiającego, z której został zabrany.
9. Okres gwarancji ulegnie przedłużeniu w przypadku naprawy – o czas wykonania naprawy.
10. Poprzez awarię należy rozumieć stan niesprawności urządzenia uniemożliwiający jego funkcjonowanie, występujący nagle, niespodziewanie i powodujący całkowite unieruchomienie. Poprzez wadę lub usterkę należy rozumieć stan jakiegokolwiek nieprawidłowości działania urządzenia utrudniającego lub uniemożliwiającego korzystanie z wszystkich funkcji.

§ 7.

Przeniesienie prawa własności; cesja praw i obowiązków

1. Własność dostarczonego przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z momentem wydania przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru technicznego dla danej dostawy.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.

§ 8.

Poufność informacji

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Niemniej, stronom nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony, ujawnić jakiegokolwiek dokumentów zawierających informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, w szczególności specyfikacji, planów, rysunków, wzorów lub informacji dostarczonych przez drugą stronę lub na jej rzecz w związku z niniejszą umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.

2. Strony ustalają, że wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją umowy traktować będą jako poufne i żadna ze stron nie będzie ich ujawniać osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej strony umowy oraz, że będzie wykorzystywać je jedynie do realizacji zobowiązań wynikających z umowy.
3. Zobowiązanie powyższe nie dotyczy sytuacji udostępnienia informacji poufnych upoważnionym władzom lub organom administracyjnym, na ich prawnie uzasadnione żądanie.
4. Wykonawca odpowiada za zachowanie zasad poufności, określonych w niniejszym paragrafie, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu umowy.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy.

§ 9.

Kary umowne

1. W przypadku opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu umowy określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku każdorazowego opóźnienia terminu skutecznej naprawy lub wymiany przedmiotu umowy, Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w ofercie Wykonawcy jako należnego za urządzenie, którego dotyczy naprawa lub wymiana, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, a w przypadku terminu określonego w godzinach, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
3. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości i na zasadach określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, w przypadku opóźnienia uzgodnionego przez Strony terminu usunięcia wady, w ramach obowiązków Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności w przypadkach określonych w § 10 ust. 1 pkt 3-6) Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 4 ust. 1 niniejszej umowy. Powyższe postanowienie nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do naliczenia kar umownych za opóźnienie, o których mowa w ust. 1 – 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdorazowe opóźnienie (zwłokę) w przekazaniu informacji o zmianie danych dotyczących Podwykonawców, o którym mowa w § 11 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (zwłoki), chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na przekazanie tych informacji w innym terminie.
6. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdorazowe opóźnienie (zwłokę) w przekazaniu informacji o zamiarze powierzenia prac nowemu Podwykonawcy, o którym mowa w § 11 ust. 3 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (zwłoki), chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na przekazanie tych informacji w innym terminie.
7. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia, o którym mowa w § 11 ust. 7 niniejszej umowy.
8. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych, na zasadach ogólnych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym bez wypowiedzenia, jeżeli:
 - 1) zaistnieją istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) majątek Wykonawcy zajęty został przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji, Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela,
 - 3) Wykonawca przystąpił do likwidacji firmy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej przez okres 3 dni, licząc od wezwania ze strony Zamawiającego,
 - 5) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn przerwał realizację umowy i nie kontynuuje jej przez okres co najmniej 3 dni, licząc od wezwania ze strony Zamawiającego do jej kontynuowania,
 - 6) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje

- swoje zobowiązania.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11.

Postanowienia dotyczące podwykonawców

1. **Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców / Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, wymienionego/ych w ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy^{*(niepotrzebne skreślić)},**
 - 1) części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia,
 - 2) części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: zł
lub stanowi% wartości całego zamówienia.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłoszenia Zamawiającemu wszystkich podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej im części zamówienia oraz poinformowania o zmianie podwykonawców lub rezygnacji z ich udziału w realizacji zamówienia.
3. Do skutecznego zgłoszenia podwykonawcy, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wymagane jest, aby stosowna informacja w formie pisemnej została skierowana do Referatu Inwestycji i Zamówień Publicznych, w terminie 3 dni roboczych, w celu zachowania niezakłóconej współpracy operacyjnej. Termin wskazany w zdaniu poprzednim dotyczy każdego przypadku określonego w niniejszym paragrafie. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedstawia dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia dotyczące nowego podwykonawcy oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu jeżeli dotyczy.
4. W przypadku niewykonania zobowiązań, o których mowa ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokościach określonych w § 9 ust. 5-6 niniejszej umowy, stosownie do każdego przypadku. Niezależnie od powyższego, Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
5. Jeżeli w toku realizacji zamówienia Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, to Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia wcześniej określone warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Podwykonawcą, co do którego Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim Podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy. Dokumenty w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zobowiązanie do udostępnienia zasobów winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, iż Wykonawca samodzielnie spełnienia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, z którego usług zrezygnowano. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego Podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę

Wykonawcy. Dokumenty w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą podwykonawcy a także takich osób trzecich, wobec którego na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zachodzą podstawy wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia winny być złożone wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania odpowiedniej części zamówienia Podwykonawcy. W przypadku niewykonania tego zobowiązania Zamawiający jest uprawniony, według swego wyboru, do:
 - 1) naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 9 ust. 7 niniejszej umowy za każdy przypadek posłużenia się Podwykonawcą, co do którego zachodzą podstawy wykluczenia lub
 - 2) odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia powzięcia tych informacji i naliczenia kary umownej jak za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić na piśmie.
9. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania Podwykonawców jak za własne działania, niezależnie od podjętych przez Zamawiającego działań sprawdzających wynikających z niniejszej umowy lub przepisów prawa.
10. Na podstawie art. 36ba ust. 4 Ustawy Prawo Zamówień powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 12.

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska pracowników Zamawiającego, ich numery telefonów, adresy e-mail.
2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa / i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
7. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
8. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
9. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.

10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.
12. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
13. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
14. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. Integralną część stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami – załącznik nr 1,
 - 2) oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) specyfikacja techniczna – załącznik nr 3,
 - 4) protokół odbioru ilościowego – załącznik nr 4,
 - 5) protokół odbioru technicznego – załącznik nr 5,
 - 6) opis oferowanych urządzeń – załącznik nr 6.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila.
 - 1) Zamawiający w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 34 368-24-61, nr fax.: 34 365-12-90, e-mail.: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl;**
 - 2) Wykonawca w związku z wykonaniem niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **tel.:, fax:, e-mail:** .Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
5. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

sporządzający

sprawdzający

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

OPIS OFEROWANEGO URZĄDZENIA WIELOFUNKCYJNEGO
na realizację:
„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej
„TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

Urządzenie wielofunkcyjne.

Lp	Parametr lub warunek	Minimalne wymagania (lub maksymalne jeżeli wskazano)	Parametr lub warunek oferowany:
1.	Typ	Urządzenie wielofunkcyjne z automatycznym górnym podajnikiem ARDF. W ofercie wymagane jest podanie modelu, symbolu oraz nazwy producenta.	Nazwa producenta: Model: Symbol (jeśli posiada):
2.	Ogólne		
a)	Czas nagrzewania	Maksymalnie 20 sekund	Spełnia / nie spełnia*
b)	Prędkość druku ciągłego	20 stron na minutę	Spełnia / nie spełnia*
c)	Wbudowana pamięć operacyjna	1 GB	Spełnia / nie spełnia*
d)	Możliwość montażu dysku twardego	Tak (jako opcja)	Spełnia / nie spełnia*
e)	Wymiary	Maksymalnie: 590x570x560mm	Spełnia / nie spełnia*
f)	Waga	Maksymalnie 45kg	Spełnia / nie spełnia*
g)	Źródło zasilania	220-240V, 50/60Hz	Spełnia / nie spełnia*
h)	Pobór mocy	Maksymalnie 1550W; w trybie gotowości 115W	Spełnia / nie spełnia*
3.	Kopiarka		
a)	Proces kopiowania	Skanowanie wiązką lasera i druk elektrofotograficzny	Spełnia / nie spełnia*
b)	Kopiowanie wielokrotne	Do 999 kopii	Spełnia / nie spełnia*
c)	Prędkość kopiowania	25 stron na minutę	Spełnia / nie spełnia*
d)	Zoom	50-200%	Spełnia / nie spełnia*
e)	Rozdzielczość kopii	600 dpi	Spełnia / nie spełnia*
4.	Drukarka		
a)	Język drukarki	PCL5, PCL6, PostScript 3, XPS	Spełnia / nie spełnia*
b)	Rozdzielczość drukowania	600x600 dpi	Spełnia / nie spełnia*
c)	Funkcja drukowania sieciowego	Tak	Spełnia / nie spełnia*
d)	Prędkość drukowania sieciowego	25 stron na minutę	Spełnia / nie spełnia*
e)	Interfejsy	USB 2.0, gniazdo SD, karta sieciowa 10 base-T/100 base-TX, Ethernet 1000 Base-T, karta sieciowa bezprzewodowa IEEE 802,11 a/b/g (jako opcja)	Spełnia / nie spełnia*
f)	Obsługiwane systemy operacyjne	Windows® XP, Windows® Vista, Windows® 7, Windows® Server 2003, Windows® Server 2008, Windows® Server 2008R2, Windows 10, MacOS OS X 10.x lub nowszy, Unix, Linux	Spełnia / nie spełnia*
g)	Protokół sieciowy	TCP/IPv4, TCP/IPv6, IPX/SPX (jako opcja)	
5.	Skaner		
a)	Proces skanowania	Pełnokolorowe: 50 oryginałów na minutę Czarno-białe: 50 oryginałów na minutę	Spełnia / nie spełnia*
b)	Rozdzielczość	600 dpi	Spełnia / nie spełnia*

	skanowania		
c)	Rozmiar oryginału skanowanego dokumentu	A3, A4, A5, B4, B5, B6	Spełnia / nie spełnia*
d)	Funkcja skanowania	SMTP, POP, IMAP4, SMB, FTP, NCP, folder, karta SD	Spełnia / nie spełnia*
e)	Format pliku	TIFF pojedyncza strona, Pojedyncza strona JPEG, Pojedyncza strona PDF, Pojedyncza strona wysoki poziom kompresji PDF, Pojedyncza strona PDF-A, Kilka stron TIFF, Kilka stron PDF, Kilka stron wysoki poziom kompresji PDF, Kilka stron PDF-A	Spełnia / nie spełnia*
f)	Sterownik standardowy	Sieciowy TWAIN, Narzędzie skanera	
6.	Obsługa papieru		
a)	Zalecany rozmiar papieru	Kaseta na papier: A5; Taca ręczna: A6	Spełnia / nie spełnia*
b)	Tryb podawania dokumentów	Podajnik płaski i podajnik górny ARDF	Spełnia / nie spełnia*
c)	Obsługa gramatury papieru	Taca ręczna: 60-162 g/m ² Standardowe kasety na papier: 60-105 g/m ²	Spełnia / nie spełnia*
7.	Fax		
	Sieć	PSTN, PBX	Spełnia / nie spełnia*
	Kompatybilność	ITU-T (CCITT) G3	Spełnia / nie spełnia*
	Rozdzielczość	8 x 7,7 linii/mm, 200 x 200 dpi 8 x 3,85 linii/mm, 200 x 100 dpi	Spełnia / nie spełnia*
	Prędkość modemu	33,6 Kbps	Spełnia / nie spełnia*
	Prędkość skanowania	2 sek.	Spełnia / nie spełnia*
	Pojemność pamięci	4 MB	Spełnia / nie spełnia*
8.	Wyposażenie	Górny podajnik papieru ARDF, 2x standardowy podajnik papieru, 2x 500 arkuszowa kaseta na papier, szafka wysoka, przewód AC, przewód USB, instalacyjny dysk CD/DVD	Spełnia / nie spełnia*
9.	Gwarancja	24 miesiące	Spełnia / nie spełnia*

*niepotrzebne wykreślić

....., dnia

.....
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 8

Załącznik nr 4 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO na realizację:

„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”

Nazwa i adres siedziby Zamawiającego: Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa

W dniu dokonano odbioru ilościowego następującego sprzętu:

L-p.	Nazwa towaru	Ilość wymagana	Ilość rzeczywista	Nazwa producenta* (jeżeli dotyczy)	Model* (jeżeli dotyczy)	Symbol* (jeżeli dotyczy)	Dokumentacja* (jeżeli dotyczy)	Braki	Uwagi
1.	Urządzenie wielofunkcyjne	1 szt.					jest/brak		

Przedmiot umowy został odebrany **bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami** * (*-niepotrzebne skreślić).

UWAGI:

.....
.....
.....
.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

**PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO na realizację:
„Dostawa urządzenia wielofunkcyjnego
dla Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie”**

Nazwa i adres Zamawiającego: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o.
ul. POW 24, 42-200 Częstochowa**

W dniu dokonano odbioru technicznego następującego sprzętu:

L.p.	Rodzaj urządzenia	Model, numer fabryczny	Ilość szt.	Sprawność techniczna (*-niepotrzebne skreślić)	Uwagi
1.	Urządzenie wielofunkcyjne		sprawny / niesprawny* TAK zgodnie z zapisami umowy/ NIE - uwagi	

Przedmiot umowy został odebrany **bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami*** (*-niepotrzebne skreślić).

UWAGI:
.....
.....
.....
.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca