

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY

Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy-Prawo zamówień publicznych, o wartości poniżej 30 000 tys. euro.

I. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, Wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - Rejestr Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100, REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 złotych

Strona internetowa :www.zgm-tbs.czyst.pl

Godziny urzędowania : 7:00 – 15:00

Tel: 34 368 24 61

Fax: 34 365 12 90

e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czyst.pl

II. Przedmiot zamówienia:

„Wymiana drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie, stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.”

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana drzwi wejściowych do lokali usługowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie, stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o..
2. Zakres realizacji objęty przedmiotem zamówienia określa przedmiar robót - **załącznik nr 5** do niniejszego zaproszenia oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) – **załącznik nr 6** do niniejszego zaproszenia. Wykonawca w cenie oferty, musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, wynikające wprost z zapisów zaproszenia, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

UWAGA!

Podane przez Zamawiającego **przedmiary robót i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)**, są jedynie materiałem pomocniczym dla Wykonawcy w ustaleniu ceny ryczałtowej. Opisów robót do wykonania wyszczególnionych w **przedmiarze robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** nie należy traktować jako ostatecznie definiujących wymagania dla danej roboty. Nawet jeżeli w **przedmiarze robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** nie ujęto całego zakresu robót, te roboty muszą być wycenione i wykonane według:

- przedmiaru robót,
- STWiORB i obowiązujących przepisów technicznych,
- wiedzy technicznej,
- zapisów niniejszego Zaproszenia,

w związku z powyższym przed przystąpieniem do złożenia oferty Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia oględzin miejsca, w którym wykonywane będą roboty.

3. W przypadku jeżeli w przedmiarze robót lub Specyfikacjach Technicznych wskazano nazwy wyrobów gotowych, z podaniem nazwy, symbolu i nazwy producenta, danych technicznych i opisów technologii, stanowią one przykłady elementów, urządzeń i materiałów, jakie mogą być użyte przez Wykonawców w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Znaki firmowe producentów oraz nazwy i symbole wyrobów zostały podane jedynie w celu jak najdokładniejszego określenia ich charakterystyki. Dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych (zamienników). Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego elementy, urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym zaproszeniu.
4. Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów niż podane w **przedmiarze robót i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej specyfikacji, jak również złożenia dla tych materiałów stosownych dokumentów (atesty i aprobaty dopuszczające w/w do stosowania w budownictwie).
5. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był:
 - 1) zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - 2) obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi;
 - 3) obowiązującymi przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
6. Teren robót musi zostać zabezpieczony pod względem ppoż. i bhp, a Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia do wysokości powstałej szkody.
7. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia oraz gwarancji zostały określone we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszego zaproszenia.
8. **Oferta winna zawierać niżej wymienione dokumenty i załączniki oraz zostać złożona w zamkniętej opisanej kopercie, według poniższych wskazówek.**

IV. Terminy wykonania zamówienia:

Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy, do dnia 31.10.2019r..**

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy mają dołączyć do oferty:

1. Formularz ofertowy, załącznik nr 1.
2. Wykaz robót budowlanych, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 niniejszego zaproszenia, **polegających na wykonaniu co najmniej jednej roboty polegającej na montażu drzwi stalowych** – o wartości minimalnej 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł) netto, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, **z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.**

Jeżeli dowód zawiera również potwierdzenie wykonania robót wykraczających poza zakres zamówienia, w odpowiedniej pozycji wykazu robót należy wpisać wartość robót netto zgodnych z zakresem zamówienia.

3. Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (posiadanych uprawnień), zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotą w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.

Wykaz winien być sporządzony przez Wykonawcę według wzoru - załącznika nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Uprawnienia, o których mowa powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. 2017, poz. 1332 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008 r. nr 63 poz. 394 ze zm.);

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót.
5. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę gwarancyjną 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł).

UWAGA!!!

Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu:

- 1) kserokopię polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w przypadku jeżeli do oferty został załączony inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony,
- 2) dowód opłacenia polisy.

***W przypadku spółek cywilnych do oferty należy dołączyć zaświadczenia z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego wystawione na spółkę, jak i na każdego z jej wspólników lub oświadczenia dotyczące spółki i jej wspólników.**

Dokumenty wymienione w pkt V.1, 2 i 4 niniejszego Zaproszenia muszą zostać złożone w oryginale oraz podpisane przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty, natomiast dowody (referencje), o których mowa w pkt V.2 mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem

Dokumenty wymienione w pkt V.3 mogą być złożone w formie kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem lub wydruku z odpowiedniej strony internetowej.

Dokumenty wymienione w pkt V. 5 niniejszego Zaproszenia mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę/-y uprawnioną/-e do podpisania oferty z dopiskiem za zgodność z oryginałem.

VI. Miejsce oraz termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć:

- 1) w kancelarii Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa – pokój nr 6,**
- 2) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 08.07.2019r., do godz. 09:00.**
- 3) w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić: *nazwę i adres Wykonawcy, nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:***

OFERTA na:

„Wymiana drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie, stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.”

- 4) otwarcie ofert nastąpi w **dniu 08.07.2019r. o godz. 10:30** w siedzibie Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. ul. POW 24, 42-200 Częstochowa. **Zamawiający informuje, że otwarcie ofert nie jest jawne.** Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści wyniki postępowania na stronie internetowej.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz osoby uprawnione do kontaktów:

Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. Justyna Banaś - tel. 34 368 24 61 wew. 38, informacje techniczne, referat DTR.
2. Jarosław Niezgoda - tel. 34 368 24 61 wew. 61, zamówienia, referat DTIZ.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę należy podać zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 poz. 915) i jest ceną ryczałtową. Cenę należy podać z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku) z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym Zaproszeniu do składania ofert oraz wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. **Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający jest podatnikiem z tytułu nabywania usług, co wynika z treści art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 1221 z późn. zm.) oraz załącznika nr 14 do wspomnianej ustawy, Wykonawca jest w rozumieniu art. 17 ust. 1h powołanej ustawy, podwykonawcą.**
5. **W związku z pkt VIII.4 niniejszego zaproszenia do składania ofert, Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie zapłaty podatku VAT, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.** Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
6. Wykonawca podaje w ofercie - **załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia „Formularzu ofertowym” cenę netto oraz cenę z podatkiem VAT (brutto), natomiast w odniesieniu do części zamówienia, która prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT) podaje wartość brutto równą wartości netto danej części zamówienia bez uwzględnienia podatku VAT, będącego do zapłaty po stronie Zamawiającego.**

IX. Kryteria oceny ofert:

1. Kryterium oceny oferty stanowi oferta z najniższą ceną.
2. Wyliczenie punktów celem wyboru najkorzystniejszej oferty dokonane zostanie z zastosowaniem wzoru: $(C_n:C_b) \times 100 \% = \text{ilość punktów}$
gdzie
C_n - cena brutto oferty z najniższą ceną
C_b - cena brutto oferty badanej
100% - procentowe znaczenie kryterium ceny
3. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.
2. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym.
4. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne.
5. Oferta powinna być złożona zgodnie z formularzem – załącznik nr 1 i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszego zaproszenia.
6. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela Wykonawcy winno być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać Ofertę.

XI. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, mając jednocześnie na uwadze regulację ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000),

Zamawiający informuje że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie**, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607, kapitał zakładowy 15 777 500,00 zł. Strona internetowa: www.zgm-tbs.czyst.pl. Godziny urzędowania: 7:00 – 15:00; tel: 34 368 24 61; fax: 34 365 12 90;

- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w **Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.** jest Pan Andrzej Gaudziński, tel. 34 368 24 61 wew. 59, e-mail: agaudzinski@zgm-tbs.czest.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz ewentualnym wykonaniem umowy w wyniku jego przeprowadzenia, a także wykonaniem ewentualnych innych obowiązków lub uprawnień Zamawiającego, wynikających w szczególności z powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub informacje dotyczące postępowania, na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych lub na podstawie innych przepisów prawa, przewidujących w stosunku do Zamawiającego obowiązek ich udostępniania;
- 5) Państwa dane osobowe przechowywane będą przez cały okres trwania niniejszego postępowania, a następnie przez okres ewentualnego wykonania umowy zawartej w jego wyniku; zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, *Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy*; Państwa dane przechowywane będą nadto nie krócej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń, związanych z wykonaniem ewentualnej umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania, a także nie krócej niż jest to niezbędne w związku z obowiązującą regulacją prawną;
- 6) obowiązek podania przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego a także ewentualnym zawarciem i wykonaniem umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z tejże ustawy;
- 7) w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, a także nie będą profilowane;
- 8) w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych posiadacie Państwo następujące uprawnienia:
 - a) na podstawie art. 15 RODO - prawo dostępu do danych Państwa osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO - prawo do sprostowania Państwa danych osobowych^{*},
 - c) na podstawie art. 18 RODO - prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO^{**},
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Państwu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO - prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Wykonawcy danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.**

- 10) Administrator podejmie stosowne środki bezpieczeństwa w zakresie informacji technicznych i organizacyjnych tak, aby zapobiec udostępnianiu przekazanych danych podmiotom nieuprawnionym;
- 11) odpowiedzi na wszelkie pytania dotyczące przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor ochrony danych osobowych powołany przez Administratora.

* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z *Ustawą – Prawo Zamówień Publicznych*, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XII. Zamawiający po wyborze oferty powiadomi wybranego Wykonawcę telefonicznie o terminie oraz miejscu podpisania umowy.

XIII. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, jeżeli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia do składania ofert,
- 2) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- 3) nie będzie zawierała wszystkich wymaganych informacji przez Zamawiającego.

XIV. W niniejszym postępowaniu nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych.

XV. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - druk oferta.
2. Załącznik nr 2 - wzór wykazu robót.
3. Załącznik nr 3 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia.
4. Załącznik nr 4 - wzór umowy.
5. Załącznik nr 5 - przedmiar robót.
6. Załącznik nr 6 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

ZATWIERDZAM

CZŁONEK ZARZĄDU
mgr inż. Katarzyna Bigosińska

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR NACZELNY
mgr Paweł Komieczny

....., dn.
(Nazwa Wykonawcy, adres, NIP)

.....
(nr telefonu)

.....
(e-mail)

OFERTA WYKONAWCY

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia ofert na:

**„Wymiana drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie,
stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki
Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.”**

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej, której definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego:

(UWAGA: Zgodnie z pkt VIII.4 zaproszenia do składania ofert, Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający jest podatnikiem z tytułu nabywania usług, co wynika z treści art. 17 ust. 1 pkt 8 ustawy z 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 roku, poz. 1221 z późn. zm.) oraz załącznika nr 14 do wspomnianej ustawy, Wykonawca jest w rozumieniu art. 17 ust. 1h powołanej ustawy, podwykonawcą.

cena netto:zł

słownie:zł

podatek VAT w % lub „odwrotne obciążenie” *

***) W przypadku zaistnienia tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia, który prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wpisać „odwrotne obciążenie”.**

cena brutto:zł (C)**

słownie:.....zł

****) W przypadku zaistnienia tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia, który prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w cenie brutto nie należy uwzględniać wartości podatku VAT (będącego do zapłaty po stronie Zamawiającego), należy podać wartość netto.**

2. Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

Oświadczam, że wybór niniejszej oferty będzie/ nie będzie*(niepotrzebne skreślić) prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (tzw. mechanizmu odwrotnego obciążenia VAT).

Wykaz pozycji, których obowiązek podatkowy po stronie Zamawiającego będzie dotyczył* (wypełnić tylko jeżeli dotyczy)**

L.p.	Nazwa	Ilość szt.	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) kol 3 x kol. 4
1	2	3	4	5
1.				

2				
3				
4				
5				

3. Oświadczam, że oferta cenowa uwzględnia pełny koszt realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty, w tym zapoznałem się w terenie z warunkami wykonania zamówienia oraz dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia i gwarantuję niezawodność wykonania prac będących przedmiotem zamówienia, stosownie do warunków określonych w Zaproszeniu do składania ofert.
5. **Wyrażam zgodę na 45-dniowy termin płatności, liczony od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.**
6. Oświadczam, że:
 - 1) przedstawiony zakres robót zrealizuję w określonym terminie tj. **od dnia podpisania umowy, do dnia 31.10.2019r.,**
 - 2) akceptuję warunki płatności– zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia,
 - 3) akceptuję zawarty w zaproszeniu projekt umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - 4) zakres prac przewidzianych do wykonania jest zgodny z zakresem objętym zaproszeniem do składania ofert oraz załącznikami do niniejszego zaproszenia,
 - 5) zamówienie zamierzam(y) **wykonać sam(i)/ z udziałem podwykonawców***^(niepotrzebne skreślić):
 - a) w części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
 - b) w części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
 - 6) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*
*(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).
7. Zobowiązuję się w przypadku wybrania mojej oferty do:
 - 1) ścisłej współpracy z Zamawiającym w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) informowania o istotnych zmianach lub występujących utrudnieniach.
8. Wyrażam zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” Sp. z o.o. w Częstochowie.

9. Oświadczam, że wszystkie strony oferty, łącznie z wszystkimi załącznikami, składają się z kolejno zszytych i ponumerowanych stron od nr do nr

10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1).....

2)

3)

4)

5)

6)

7)

....., dnia

.....
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy
(pieczęć Wykonawcy)

....., dn.
 (pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

Lp.	Miejsce wykonania robót	Rodzaj robót	Data wykonania (rozpoczęcia i zakończenia)	Wartość wykonanych robót netto	Podmioty na rzecz których roboty zostały wykonane - pełna nazwa i adres inwestora

Do niniejszego wykazu winny być dołączone dowody określające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

....., dnia

 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

....., dn.
 (pieczęć Wykonawcy)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:
**„Wymiana drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie,
 stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki
 Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.”**

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe – uprawnienia	Podstawa dysponowania ¹⁾
1	kierownik robót	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: 1) Nr 2) Data wydania..... 3) Organ wydający zaświadczenie 4) Szczegółowy zakres zaświadczenia	
2	Uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej: 4) Nr 5) Data wydania..... 6) Organ wydający zaświadczenie 5) Szczegółowy zakres zaświadczenia	

1) przez podstawę dysponowania należy rozumieć podane formy dysponowania dana osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, zobowiązanie innych podmiotów do oddania osoby do dyspozycji Wykonawcy)

UWAGA: Wykonawca którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- 1) potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię uprawnień budowlanych wraz z zaświadczeniem o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa dotyczących kierownika robót.

....., dnia

.....
 podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu Wykonawcy
 (pieczęć Wykonawcy)

/wzór/
UMOWA NR

zawarta w **Częstochowie**, dnia pomiędzy:

Zakładem Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwem Budownictwa Społecznego w Częstochowie spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Częstochowie, ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w Częstochowie XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000131961, NIP 573-23-01-100 REGON 151405607 o kapitale zakładowym 15 777 500,00 zł, reprezentowana przez:

- 1)
 - 2)
- zwana dalej „**Zamawiającym**”

a
reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **wymiany drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowa 1 w Częstochowie, stanowiącym zasób komunalny gminy zarządzany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Sp. z o.o.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy i zakres rzeczowy robót, jakie należy wykonać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zostały zawarte w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy oraz w STWiORB stanowiącej załącznik nr 4 do Umowy.
3. Wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy wykonywane będą przy użyciu materiałów i urządzeń zapewnionych i dostarczonych na teren budowy przez Wykonawcę na jego koszt. Materiały, o których mowa powyżej powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1332 z późn. zm.) oraz wymaganiom Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót i obowiązujących w tym zakresie norm.
4. Wszystkie użyte do realizacji przedmiotu umowy materiały i urządzenia, powinny posiadać odpowiednie wymagane przez obowiązujące w tym zakresie przepisy badania, atesty, zezwolenia, certyfikaty, deklaracje zgodności, oznaczenia, aprobaty bądź inne dokumenty czy świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie. Dokumenty te powinny być wydane przez uprawnione podmioty.
5. Zamawiający wymaga aby przedmiot zamówienia realizowany był:
 - 1) zgodnie z prawem polskim, w szczególności z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane;
 - 2) obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi;
 - 3) obowiązującymi przepisami dotyczącymi wyrobów i materiałów stosowanych w budownictwie.
6. Teren robót musi zostać zabezpieczony pod względem ppoż. i bhp, a Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zamówienia do wysokości powstałej szkody.
7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) osoby, które będą wykonywać umowę w jego imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na jej wykonanie z zachowaniem szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty;

- 2) posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zaświadczenia, niezbędne i wymagane przez prawo do wykonywania robót;
- 3) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wyłączające możliwość zawarcia czy wykonania umowy.

§ 2.

TERMINY WYKONANIA ROBÓT

Termin wykonania robót ustala się następująco :

- 1) rozpoczęcie robót: **od dnia podpisania umowy;**
- 2) zakończenie robót: **do dnia 31.10.2019r.**

§ 3.

WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, wskazówkami Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty z zapewnieniem warunków zgodnych z przepisami BHP i przepisami przeciwpożarowymi oraz prawidłowo zabezpieczyć i oznakować miejsce prowadzenia robót.
2. Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:
 - 1) naprawienie na swój koszt powstałych uszkodzeń po wykonanych robotach;
 - 2) gromadzenie i sukcesywny wywóz odpadów powstałych w trakcie wykonywania robót własnym staraniem i na własny koszt oraz niezwłocznego posprzątania miejsc, w których prowadzone były roboty;
 - 3) wyposażenia swoich pracowników w identyfikatory, które powinny być przez nich okazane przez cały czas wykonywania danej pracy;
 - 4) potwierdzanie wykonania powyższych czynności w protokole odbioru robót;
 - 5) zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót oraz dbanie o stan techniczny i prawidłowość oznakowania terenu robót przez cały czas trwania realizacji danego zadania;
 - 6) utrzymania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, a także zapewnienie bezpiecznego dojścia oraz dojazdu do budynków i posesji w trakcie prowadzonych robót;
 - 7) każdorazowe udzielanie wszelkich informacji i wyjaśnień w zakresie wykonywanych prac oraz udostępnianie dokumentów rozliczeń za wykonane roboty.
3. W ramach umowy i wynagrodzenia za jej wykonanie Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) realizacji zadania będącego przedmiotem umowy zgodnie z technologią przyjętą w ofercie i uzgodnioną z Zamawiającym;
 - 2) zastosowania materiałów budowlanych i sprzętu budowlanego dopuszczonych do powszechnego stosowania w budownictwie i posiadających certyfikat na znak bezpieczeństwa. Dopuszcza się zastosowanie ujętych w ofercie, innych materiałów i urządzeń niż podane w ofercie pod warunkiem zapewnienia nie gorszych parametrów niż określone w przedmiarze robót i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, jak również złożenia dla tych materiałów i urządzeń stosownych dokumentów (atesty i aprobaty dopuszczające w/w do stosowania w budownictwie), dokonywanie zmian materiałowych na równoważne materiały budowlane, posiadające dopuszczenie do stosowania w budownictwie zgodnie ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych;
 - 3) dołączenia do odbioru robót wymaganych protokołów;
 - 4) zagospodarowania odpadów powstałych w wyniku realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności gruzu zgodnie z:
 - a) ustawą z dn. 14.12.2012 r. o odpadach,
 - b) ustawą z dn. 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - c) aktami prawa miejscowego dotyczące sposobu gospodarowania odpadami na terenie Gminy Miasto Częstochowa.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy z chwilą przyjęcia placu budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wszelkie skargi osób trzecich dotyczące wykonywanych robót będą kierowane bezpośrednio do Wykonawcy celem ich załatwienia.
5. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie terenu robót;
 - 2) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
 - 3) zapewnienie odbioru wykonanych robót w terminach określonych w umowie;
 - 4) niezwłoczne rozwiązywanie problemów technicznych związanych z realizacją zadania.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 5.000,00 PLN. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres wykonywania niniejszej umowy, utrzymywać ubezpieczenie, o którym mowa w zdaniu powyższym, z sumą ubezpieczenia nie niższą niż wskazana w zdaniu poprzedzającym i każdorazowo, na co najmniej 3 dni przed upływem okresu obowiązywania danej umowy ubezpieczenia, zawierać umowę ubezpieczenia na kolejny okres, oraz w tym terminie przekazywać Zamawiającemu kopię polis ubezpieczeniowych oraz dowód opłacenia składki na poszczególne, kolejne okresy ubezpieczenia.
7. **Wykonawca wykona przedmiot umowy własnymi siłami, bez udziału podwykonawców / Wykonawca powierza wykonanie części przedmiotu umowy, wymienione w ofercie Wykonawcy - załącznik nr 1 do umowy***^{(niepotrzebne skreślić):}
 - 1) części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....
 - 2) części dotyczącej
nazwa firmy:
adres:.....

§ 4.

MATERIAŁY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać roboty przy użyciu narzędzi i materiałów własnych.
2. Materiały użyte do wykonania robót powinny odpowiadać jakości zatwierdzonej przez Zamawiającego oraz powinny posiadać certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty oraz odpowiadać kryteriom technicznym określonym w obowiązujących normach lub aprobatach technicznych.
3. Wykonawca zobowiązany jest na każdorazowe żądanie Zamawiającego przekazać dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2 tego paragrafu do wglądu.

§ 5.

TERMINY WYKONANIA ROBÓT I ODBIORY

1. Wykonawca rozpocznie roboty po podpisaniu umowy.
2. Strony mogą zmienić termin rozpoczęcia i wykonania danej roboty, o ile rozpoczęcie i wykonanie jej w ustalonym w tym paragrafie terminie nie jest obiektywnie możliwe. Zmiana terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 3 dnia od daty podpisania umowy.
4. Odbiory robót zanikających dokonywane będą przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego z udziałem Wykonawcy na podstawie pisemnego zgłoszenia, w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia do odbioru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania Inspektorowi Nadzoru do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. Nie zgłoszenie tych robót Inspektorowi Nadzoru daje podstawę Zamawiającemu do żądania odkrycia robót i przywrócenia stanu poprzedniego

na koszt i ryzyko Wykonawcy. Odbiory robót zanikających dokonywane będą w terminie do 3 dni roboczych. Do następnego etapu robót Wykonawca może przystąpić po pozytywnym odbiorze robót zanikających z poprzedniego etapu prac przez Inspektora Nadzoru.

6. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 3 dni od daty zgłoszenia i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Wykonawcę.
7. Odbiorowi podlegać będą tylko roboty wykonane z należytą starannością, sztuką budowlaną, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi, oraz uzgodnioną z Zamawiającym technologią ich wykonania.
8. Odbiór końcowy robót może nastąpić tylko wtedy gdy Komisja nie stwierdzi żadnych wad czy usterek w przedmiocie odbioru. Komisja zostanie powołana przez Zamawiającego i musi być w niej obecny przedstawiciel Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odstąpi od odbioru do czasu usunięcia tych wad. Ustala się termin usunięcia wad na 2 dni robocze. Po usunięciu wad, strony mogą przystąpić do odbioru robót. Wyznaczenie terminu do usunięcia wad przekraczającego termin zakończenia robót, nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do kary umownej za zwłokę w wykonaniu danej roboty.
10. Dokonanie odbioru dokumentował będzie protokół odbioru podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Na podstawie przedstawionej oferty strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego, za wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości złotych: **netto**. Kwota łącznego wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie powiększona o należny podatek VAT, zgodny z obowiązującymi przepisami.
2. Ceny jednostkowe robót netto i wskaźniki użyte przez Wykonawcę w ofercie oraz kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 pozostają niezienne przez cały okres realizacji przedmiotu umowy za wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych (w tym zmiany podatku VAT).
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie roboty przygotowawcze i porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, ewentualne koszty utrzymania zaplecza budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozоровanie budowy), doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego i inne niezbędne czynności potrzebne do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności nie ujęte w ofercie, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia zamierzonego przez strony rezultatu.
4. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Strony bez zastrzeżeń za faktycznie wykonane prace. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
5. Termin wystawienia przez Wykonawcę faktury winien być zgodny z obowiązującymi przepisami.
6. **Wykonawca zobowiązany jest dopisać na każdej fakturze nr umowy, na podstawie której została wykonana robota.**
7. Wynagrodzenie płatne będzie w **terminie do 45 (czterdzieści pięć) dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru**, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Prawidłowo wystawioną fakturę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, tj. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej „TBS” ul. POW 24, 42-200 Częstochowa, pok. nr 4.
8. Wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy pokrywa Wykonawca we własnym zakresie.

9. W szczególności w koszty pośrednie w kalkulowane są:
 - 1) koszt transportu;
 - 2) koszt magazynowania i przechowywania materiałów i sprzętu.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości wypłaty Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

§ 7.

NADZÓR

1. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy z ramienia Zamawiającego prowadzi będzie Inspektor nadzoru Pan
2. Pracownikiem Wykonawcy wyznaczonym do pełnienia funkcji kierownika robót jest Pan, który przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z aktualnie obowiązujących przepisów a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku nie ma zastosowania postanowienie § 10 ust. 2 umowy;
 - 2) zostanie zajęty majątek Wykonawcy przez uprawniony organ w celu zabezpieczenia lub egzekucji;
 - 3) Wykonawca dokonał jakiegokolwiek rozporządzenia majątkiem, które może utrudniać lub uniemożliwiać ewentualne zaspokojenie wierzyciela;
 - 4) Wykonawca przystąpi do likwidacji firmy;
 - 5) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania robót bez uzasadnionej przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ze strony Zamawiającego;
 - 6) Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie;
 - 7) roboty wykonywane przez Wykonawcę lub zastosowane do ich wykonania materiały nie odpowiadają jakości, do jakiej zobowiązał się umową;
 - 8) w każdym przypadku zwłoki w wykonaniu danej roboty, dłuższej niż 30 (trzydzieści) dni od ustalonego umową lub uzgodnionym przez strony terminie ich wykonania;
 - 9) w innych przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni od dnia zaistnienia lub powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia przez Zamawiającego i wymaga zachowania formy pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają następujących czynności:
 - 1) w terminie 14 (czternaście) dni od dnia odstąpienia od umowy strony sporządzają szczegółowy protokół inwentaryzacyjny robót, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie ustalonym z Zamawiającym i na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie;
 - 3) Wykonawca usunie z miejsca prowadzenia robót wszystkie rzeczy należące do niego i uporządkuje miejsce, w którym roboty były prowadzone, w terminie 7 (siedem) dni od odstąpienia od umowy.
4. W przypadku nie wywiązania się lub uchylania się przez Wykonawcę od obowiązków określonych w ust. 3 Zamawiający może dokonać stosownych czynności we własnym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu wydatki poniesione dla wykonania tych czynności.

§ 9.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania

- w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
 3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - 1) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - 2) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - 3) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - 4) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
 4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
 5. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
 6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu zakończenia robót określonego w § 2 pkt 2 niniejszej Umowy, w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, chyba że Wykonawca odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na zakończenie robót w późniejszym terminie;
 - 2) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, określonych w § 8 ust. 1 pkt 3-8 niniejszej umowy, w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) za nie dotrzymanie przez Wykonawcę terminów do rozpatrzenia reklamacji, o których mowa w §11 ust. 5 i 6 w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) łącznego wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 11 ust. 5 i 6 umowy;
 - 4) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w §11 ust. 5 w wysokości 0,1% (słownie: jedna dziesiąta procenta) wynagrodzenia netto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;
 - 5) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu do usunięcia wady, o której mowa w §11 ust. 6 w wysokości 0,2% (słownie: dwie dziesiąte procent) wynagrodzenia netto, o którym mowa w §6 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady;

- 6) nie naprawienia powstałych uszkodzeń zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 1, w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 7) nie posprzątania miejsc, w których prowadzone były roboty, zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 2, w wysokości 5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 8) za każdą nieterminową zapłatę lub brak zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w wysokości 20% (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia umownego netto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 niniejszego paragrafu, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% (słownie: dziesięć procent) wynagrodzenia brutto (z VAT), o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
 3. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 11.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca zapewnia, że roboty wykonane w ramach umowy oraz materiały użyte do ich wykonania nie będą posiadały wad zmniejszających ich wartość lub uniemożliwiających użytkowanie budynku lub pomieszczeń, na których były prowadzone, zgodnie z ich przeznaczeniem.
2. Wykonawca udziela **36 (trzydzieści)** miesięcznej rękojmi oraz gwarancji na wykonane roboty, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń obejmującego daną robotę. Rękojmia za wady oraz gwarancja obejmuje również materiały użyte do wykonania danej roboty.
3. Okres rękojmi oraz gwarancji dla naprawianego elementu ulega wydłużeniu o czas usuwania usterki lub jego naprawy.
4. Na okoliczność ujawnienia się wady Zamawiający sporządza protokół reklamacyjny, w terminie do 30 dni od daty ujawnienia wady, zawierający opis ujawnionej wady, warunków eksploatacyjnych, w których wada się ujawniła wraz z żądaniem wobec Wykonawcy co do sposobu spełnienia roszczenia reklamacyjnego i przekazuje go niezwłocznie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji najpóźniej w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o ujawnieniu się wady, a do usunięcia wady w terminie 7 dni, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji, chyba że strony ustalą inny termin na piśmie.
6. W przypadku gdy wada uniemożliwia korzystanie z przedmiotu zamówienia rozpatrzenie reklamacji powinno nastąpić w ciągu 3 dni, a usunięcie wady w ciągu 4 dni kalendarzowych, licząc od dnia otrzymania zgłoszenia o ujawnieniu się wady. O charakterze wady decyduje Zamawiający.
7. W przypadku wymiany elementów użytych do robót na nowe wolne od wad, termin rękojmi biegnie na nowo od dnia zamontowania nowego elementu, co potwierdzone powinno być stosownym protokołem odbioru.
8. Wszelkie roszczenia Zamawiającego, wynikające z wadliwego wykonania robót w okresie objętym rękojmią obciążają Wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, również po zakończeniu umowy, wszelkie dokumenty umożliwiające Zamawiającemu dochodzenie roszczeń z gwarancji od osób trzecich.

12.

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany tej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strony dopuszczają możliwość zmian w zakresie nieistotnych warunków umowy oraz zmian umowy odnośnie wynagrodzenia, terminu realizacji lub przyjętych rozwiązań technicznych w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej za którą uznaje się zdarzenie zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia i powstrzymania (np. klęski żywiołowe, strajki generalne) lub warunków atmosferycznych tj. intensywne opadów deszczu przekraczających 30 mm na dobę, intensywne opadów śniegu dających pokrywę lub przyrost pokrywy powyżej 15 cm na dobę, intensywne opadów gradu lub marznącego deszczu (opady muszą trwać przez okres co najmniej 3 dni), uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywanych prac. Fakt wystąpienia w/w warunków, uniemożliwiających wykonywanie robót musi zostać zgłoszony niezwłocznie Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru;
 - 2) wystąpienia kolizji tj. niezgodnych lub sprzecznych ze sobą okoliczności, przepisów itp., których nie można było przewidzieć przy zleceniu robót, mających istotny wpływ na ich prowadzenie;
 - 3) wprowadzenia przez ustawodawcę zmian w zakresie stawek podatku od towarów i usług;
 - 4) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie;
 - 5) zmiany warunków technicznych i standardów ustalonych przez uprawnione organy;
 - 6) wprowadzenia zmian spowodowanych nowymi technologiami i postępowaniem technicznym.
3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.

§13.

WYKONANIE ZASTĘPCZE

W przypadku niewykonania przez Wykonawcę roboty zleconej przez Zamawiającego lub w przypadku zwłoki w usunięciu wad lub w przypadku ich nie usunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy, może zachowując roszczenie o naprawienie szkody, zlecić wykonanie zastępcze niewykonanej lub wadliwie wykonanej roboty osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 14.

OŚWIADCZENIA PODATKOWE STRON

1. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym podatku VAT i posiada numer NIP
2. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem czynnym podatku VAT i posiada NIP **573-23-01-100**.
3. Strony umowy zobowiązują się niezwłocznie i wzajemnie informować o zmianie ich statusu podatkowego.

§15.

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Wszelkie spory powstałe w trakcie i w związku z wykonaniem umowy strony starały się będą rozstrzygać ugodowo.
2. W przypadku, gdy rozwiązanie ugodowe nie będzie możliwe lub nie nastąpi w rozsądnym terminie, spory powstałe w związku z umową rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§16.

POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający, jako administrator danych osobowych, powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, których zakres obejmuje: imiona i nazwiska pracowników Zamawiającego, ich numery telefonów, adresy e-mail.

2. Wykonawca, jako podmiot przetwarzający dane osobowe, zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe jedynie w celu i zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania niniejszej umowy oraz zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych /Dz.U. z 2018 r. poz. 1000/ i Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się stosować środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne przewidziane przez właściwe przepisy dla administratora danych oraz dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych.
4. Powierzenie przekazanych danych osobom trzecim wymaga każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do nadania tym osobom imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych lub zawarcia z nimi odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych. Wykonawca będzie prowadził wykaz wydanych upoważnień i zawartych umów, o których mowa w zdaniu poprzednim. Za działania osób upoważnionych, Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
5. Podwykonawca (subprocesor) musi spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej umowie. Zamawiającemu będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy (subprocesorze) obowiązków ochrony danych.
6. Zamawiający ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy i są zgodne z obowiązującymi przepisami. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu informacji na temat przetwarzania powierzonych danych, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych, lub ich niewłaściwym użyciu.
8. Wykonawca po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy usunie przekazane mu do przetwarzania dane osobowe, lub na żądanie Zamawiającego zwróci mu wszelkie nośniki zawierające te dane oraz usunie wszystkie ich kopie, chyba że obowiązujące przepisy nakładają obowiązek ich przechowywania.
9. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Zamawiającemu wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
10. Wykonawca, biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga Zamawiającemu, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III Rozporządzenia.
11. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Wykonawcę, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych skierowanym do Wykonawcy, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym. Wykonawca odpowiedzialny jest w tym przypadku za wszelkie szkody poniesione przez osoby trzecie i Zamawiającego. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje w szczególności zwrot

Zamawiającemu pełnej wysokości nałożonych na niego odszkodowań, grzywien i kar administracyjnych.

13. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Zamawiającego, chyba że obowiązek taki nakłada na Wykonawcę prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Wykonawca. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca informuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
14. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
15. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Zamawiającego w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności (przelew wierzytelności) wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią (zakaz cesji). Przelewowi nie podlegają również należności uboczne związane z należnością główną.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila. **Zamawiający** w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi: **ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 24, 42-200 Częstochowa, tel.: 34 368-24-61, nr fax.: 34/ 365-12-90, e-mail: sekretariat@zgm-tbs.czest.pl**.
WYKONAWCA, w wykonaniu niniejszej umowy będzie posługiwał się następującymi danymi teleadresowymi – adres -, **tel:....., e-mail:**
Do chwili doręczenia jednej ze stron informacji o zmianie danych teleadresowych drugiej strony (nr telefonu, nr faksu, e-maila), informacje przekazane na poprzednie dane teleadresowe będą uważane za doręczone.
4. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązywać będą przepisy Kodeksu Cywilnego, oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Zaproszenie do składania ofert, nr sprawy DTIZ.2610.40.2019 – załącznik nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy z dnia – załącznik nr 2,
 - 3) Przedmiar robót – załącznik nr 3,
 - 4) Specyfikacja Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - załącznik nr 4,
 - 5) Kopia polisy ubezpieczeniowej, dowód opłacenia składki – załącznik nr 5.
6. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

sporządzający

sprawdzający

Załącznik nr 5
Załącznik nr 3 do umowy

DRZWIBiurowa 1

PRZEDMIAR

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1		Wymiana drzwi			
1	KNR 4-01	Wykucie z muru ościeżnic stalowych lub krat okiennych o powierzchni do 2	szt.		1.00
d.1	0354-07	m2	szt.	1.00	
		1			
				RAZEM	1.00
2	KNNR 7	Montaż drzwi i utylizacja	m ²		2.00
d.1	0503-08		m ²	2.00	
	analogia	2			
				RAZEM	2.00
3	KNR 2-02	Drzwi skrzydłowe z profili stalowych, 3 zawiasy spawane/skrzydło, zamek	m ²		2.03
d.1	1203-02	rolkowo-zasuwkowy z wkładką patentową + 3 klucze, zamek dodatkowy z			
	analogia	wkładką patentową + 3 klucze, zamek dodatkowy z wkładką patentowa + 3			
		klucze, pochwyty-pochwyty spawany, odbój, stopka podporowa, samozaw-			
		mykacz ramienny + funkcja STOP	m ²	2.03	
		2.03			
				RAZEM	2.03

SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Podstawa opracowania:

Specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót wykonano na podstawie :

- Obowiązujących przepisów budowlanych, sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.

2. Opis robót:

2.1. Nazwa zadania:

”Wymiana drzwi wejściowych w budynku przy ul. Biurowej 1 stanowiący zasób komunalny gminy, zarządzany i administrowany przez Zakład Gospodarki Mieszkaniowej Towarzystwo Budownictwa Społecznego w Częstochowie Spółka z o.o. „

2.2. Przedmiot i zakres robót :

2.2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Wymiana istniejących drzwi wejściowych do lokali na drzwi wejściowe stalowe spawane.

2.2.2 Zakres obejmuje wymianę drzwi wejściowych do lokali na stalowe, w dolnej części pełne w górnej z szybą bezpieczną, jednoskrzydłowe drzwi o wymiarach w świetle muru 990mm x 2050mm

Kolejność wykonywania robót:

- Zabezpieczenie podłóg w rejonie robót - korytarzu budynku,
- Demontaż skrzydeł drzwiowych poprzez zdjęcie z zawiasów,
- Demontaż ościeżnicy poprzez wykucie z muru,
- Przygotowanie otworu montażowego,
- Dostawa i montaż nowych drzwi wraz z ościeżnicami, montażem zamków, wkładek i rozetek,
- Każde drzwi muszą być wyposażona w komplet kluczy do zamka /komplet to ilość handlowa dla danego zamka/,
- Uszczelnienie pianką poliuretanową styku ościeżnicy z murem,
- Wykonanie koniecznych obróbek tynkarskich i malowanie wnętrza otworowej,
- Uprzątnięcie gruzu i doprowadzenie do porządku pomieszczeń i terenu w rejonie wykonanych robót,
- Wywiezienie z budynku materiałów z rozbiórki i wywiezienie ich na składowisko odpadów.

2.4. Informacja o terenie budowy :

Prace budowlane wykonywane będą w budynku przy ul. Biurowej 1 w Częstochowie, będących własnością Gminy Miasto Częstochowy.

Wymianę drzwi należy przeprowadzać w okresie sprecyzowanym w umowie.

3. Wymagania dotyczące materiałów:

3.1. Drzwi wejściowe do lokalu – szer. 990 mm i zgodnie z przedmiarem:

- Drzwi profilowe skrzydłowe z profili stalowych
- 3 zawiasy spawane
- Zamek rolkowo-zasuwkowy z wkładką patentową + 3 klucze
- Zamek dodatkowy z wkładką patentową + 3 klucze
- Pochwyty-pochwyty spawane
- Odbój
- Stopka podporowa
- Samozamykacz ramieniowy + funkcja STOP
- Skrzydło drzwiowe-dół panel stalowy z OSB gr. 20mm- RAL 8028
- Skrzydło drzwiowe- góra – szyba bezpieczna 3.3-1/Argon/3.3-1 k=1,1
- Ościeżnica wewnętrzna stalowa- kolopr RAL 8028

Przed montażem wykonawca powinien przedstawić deklarację zgodności, atest lub aprobatę techniczną. Należy również dostarczyć kartę gwarancyjną wraz z instrukcją montażu drzwi. Pozostałe elementy drzwi (ościeżnice, zamki, wkładki, rozety) również powinny posiadać deklaracje zgodności.

Gwarancja na stolarkę drzwiową powinna wynosić min. 12 msc.

Gwarancja na wykonane roboty powinna wynosić min. 24 msc.

3.2. Inne materiały uzupełniające :

- pianka uszczelniająca poliuretanowa,
- kotwy montażowe ze stali nierdzewnej do mocowania ościeżnic drzwiowych,
- silikon akrylowy wodoodporny,

Dokumenty dopuszczające materiał do stosowania w budownictwie należy przedstawić zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania robót.

4. Wymagania dotyczące sprzętu:

Przedmiotowy zakres robót nie wymaga zastosowania specjalistycznego sprzętu i maszyn budowlanych. Przewiduje się jedynie zastosowanie:

- wiertarki udarowej do nawiercania otworów mocujących,
- wiertarki z mieszadłem do rozrabiania kleju, tynku itp.,
- piła do przecinania ościeżnic drewnianych przy demontażu,
- szlifierka kątowna do przecinania ościeżnic metalowych przy demontażu,
- wkrętarki,
- drobnych narzędzi budowlanych m.in. poziomica, kielnia itp.,
- narzędzi malarskich

Nie precyzuje się szczególnych wymagań dla koniecznego sprzętu. Nie ma to wpływu na jakość wykonywanych robót.

5. Wymagania dotyczące środków transportu:

Drogi do budynku są utwardzone. Utrudnieniem może być ruch pieszych i samochodów na ulicy. Wskazany dowóz materiałów przez samochody o maksymalnym tonażu do 3,5 tony. Umożliwi to swobodny wjazd i wyjazd.

6. Wymagania dotyczące wykonania robót:

- montaż drzwi wejściowych do lokalu:

Po demontażu starych ościeżnic i przygotowaniu otworu montażowego należy zamocować nowe, spełniające wyżej podane wymogi. Mocowanie do ściany zgodnie z instrukcją montażu wystawioną przez producenta.

Przestrzeń pomiędzy ścianą a ościeżnicą wypełnić szczelnie pianką poliuretanową niskoprężną. Po jej rozprężeniu odciąć nadmiar. Od strony zewnętrznej powinna ona schować się za węgarkami. Po obu stronach zabezpieczyć przed dopływem powietrza zaprawą klejową. Po wykonaniu renowacji ościeży osadzić i wyregulować skrzydło drzwiowe.

- wykończenie ościeży wewnętrznych i zewnętrznych:

Wykonać tynk ościeży /na zewnątrz i wewnątrz/ z zaprawy cementowo-wapiennej. Należy odtworzyć lub uzupełnić tynki na całą głębokość wnęki drzwiowej. Naprawione tyki pomalować na kolor ścian.

7. Kontrola i odbiór robót:

Roboty należy wykonywać pod nadzorem osoby uprawnionej do kierowania robotami budowlanymi.

Nadzór nad robotami ze strony Inwestora będzie prowadzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego.

Odbiorowi podlegać będą poszczególne etapy robót:

- przygotowanie otworu montażowego,
- mocowanie nowej stolarki,
- uszczelnienie pianką poliuretanową,
- wykończenie ościeży wewnętrznych i zewnętrznych,
- regulacja skrzydeł, mocowanie i regulacja okuć i mechanizmów

Ponadto przeprowadzony zostanie odbiór poszczególnych materiałów budowlanych przed ich wbudowaniem) na podstawie dostarczonych przez wykonawcę dokumentów potwierdzających dopuszczalność ich zastosowania.

Wszelkie etapy robót muszą uzyskać akceptację inspektora nadzoru. Wykonawca zgłosi pisemnie fakt zakończenia robót oraz gotowość do ich odbioru. Odbiór końcowy musi być podsumowany protokołem odbioru. Odbiór końcowy dokonany zostanie komisyjnie w obecności przedstawicieli inwestora i wykonawcy robót.

8. Przedmiar i obmiar robót:

Przedmiar robót wykonany został przez inwestora.

Zaleca się Wykonawcy przed wyceną robót i złożeniem oferty dokonać wizji lokalnej rejonu robót i przedmiotowej stolarki drzwiowej.

W przedmiarze stanowiącym podstawę wyceny przetargowej założono wyżej opisaną technologię wykonania oraz określono podstawowe materiały.

Obmiar robót dokonany zostanie po zakończeniu prac budowlanych w oparciu o pozycje przedmiaru robót i uzgodnione kalkulacje.

Wykonane roboty rozliczone zostaną ryczałtowo.

9. Przepisy związane:

Akty prawne - ustawy

- [1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j Dz.U. z 2016r., poz. 290 ze zmianami),
- [2] Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j Dz.U. z 2015r., poz. 2164 ze zmianami),
- [3] Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j Dz.U. z 2016, poz. 1570),
- [4] Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j Dz.U. z 2016r., poz.191),
- [5] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j Dz.U. z 2016r., poz. 672),

Akty prawne – rozporządzenia

- [6] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j Dz.U. z 2015r., poz. 1422),
- [7] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. Nr 47, poz.401),
- [8] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. Nr 120, poz. 1126),
- [9] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j Dz.U. z 2013 r., poz. 1129).

10. Kody robót budowlanych :

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe
- 45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

Opracował: Justyna Banaś